

## Charg.e de la mobilité internationale entrante

Le département des relations européennes et internationales (DREI) est un des 4 départements de la Communauté des Universités et Établissements de Toulouse. Il assure la promotion et le rayonnement du site universitaire en Europe et à l'international dans le domaine de la formation, de la recherche et de l'innovation. Le service mobilité internationale a pour but de développer la mobilité internationale entrante et sortante, notamment via les dispositifs Toul'Box et Mouv'Box, ainsi que les programmes courts type « summer schools » en collaboration avec les établissements membres de la Comue.

### Missions :

Vous rejoindrez le service mobilité internationale du département des relations européennes et internationale. Sous la responsabilité et en lien fonctionnel étroit avec la responsable du service Mobilité Internationale, vos missions seront de :

- Contribuer au développement du dispositif Toul'Box en apportant une expertise métier en lien avec la responsable du service mobilité. - Piloter les aspects logistiques, administratifs et financiers de l'accueil des étudiants et enseignants-chercheurs internationaux
- Définir et assurer le suivi d'un plan d'actions à destination des étudiants internationaux pour améliorer leur intégration ; et en assurer la mise en œuvre en coordination avec l'équipe Toul'Box ;
- Intégrer et encadrer les opérateurs Toul'Box dans le cadre de la réalisation des services proposés par la Toul'Box
- Coordonner le développement et l'amélioration continue de la plateforme en ligne Toul'Box, interface proposant l'offre de services d'accompagnement à l'accueil des internationaux et outil de gestion et de pilotage, en lien avec le SNUT
- Réaliser des tableaux de bord, identifier des indicateurs et en assurer le suivi, produire des bilans et des statistiques présentés aux différentes instances concernées (établissements membres, UT, partenaires...) ;
- Développer de nouveaux partenariats et entretenir les partenariats existants
- Effectuer le suivi financier du dispositif (commandes individuelles, commandes via bon de commande, prestations)
- Organiser les actions de promotion de la Toul'Box à destination des établissements membres (présentations, prospections, évènements ...) et être leur interlocuteur privilégié pour le développement de l'offre
- Participer à l'organisation d'évènements facilitant l'intégration des étudiants internationaux
- Assurer la coordination interne avec les services impliqués dans l'accueil notamment le Welcome Desk et avec les services supports de la Comue qui permettent la mise en œuvre de nos actions (SAF, SAJI, SNUT)
- Suivre la gestion des services proposés par la Toul'Box en lien avec la Cité Internationale Université de Toulouse (CIUT)
- Recruter, former et coordonner les contractuels pour la saison estivale afin d'assurer le pic d'activité annuel

### Vous êtes :

De formation BAC+2 minimum, vous justifiez d'une expérience significative de vie à l'étranger ainsi qu'une première réelle expérience professionnelle dans un service de mobilité internationale.

### Compétences techniques et connaissances

Maîtrise de l'anglais écrit et oral (en complément, la maîtrise d'une autre langue serait appréciée), le niveau sera testé durant l'entretien • Connaissance de l'enseignement supérieur, des dispositifs d'aide sociale et de la réglementation de l'accueil des étudiants et chercheurs étrangers • Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office, Google)

### Compétences transverses

Capacités rédactionnelles • Capacités à s'exprimer à l'oral et à l'écrit en langue étrangère • Aisance relationnelle • Capacité d'adaptation • Réactivité • Autonomie • Goût pour le travail en équipe • Expérience en management et coordination d'équipe • Mise en œuvre une démarche qualité • Rigueur, sérieux et méthode

*La Communauté d'universités et établissements de Toulouse rassemble 15 établissements d'enseignement supérieur de l'académie de Toulouse et s'appuie sur les 7 organismes de recherche nationaux présents sur le site toulousain. Elle porte la stratégie collective d'enseignement supérieur et de recherche et est en charge de la coordination territoriale. Ses équipes déploient leurs activités sur tous les domaines de la vie universitaire : formation (licence, master, doctorat), vie étudiante, santé des étudiante.s, recherche, valorisation et relations entreprises, diffusion de la culture des sciences et des techniques, relations internationales, transition environnementale et sociale, immobilier, gestion et exploitation des campus, coopération documentaire, numérique.*

En savoir plus : [www.univ-toulouse.fr](http://www.univ-toulouse.fr)

### Référence de l'offre

DREI-2026-CMIE

### Date de publication

07/05/2026

### Date prévisionnelle

de prise de poste

01/07/2026

### Type de contrat

CDD

### Durée du contrat

1 ans

### Statut

Contractuel – Cat A - ASI

### Salaire

Selon les grilles de la fonction publique  
et expérience

### Niveau d'études requis

BAC+2

### Expérience

2 ans

### Lieu de travail :

Toulouse (31)

### Quotité de travail :

100%

### Les +

- Télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine)
- Travail sur 4,5 jours/semaine
- 53 jours de congés annuels

### Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation  
à [candidature@univ-toulouse.fr](mailto:candidature@univ-toulouse.fr)  
À l'attention du service RH de la Comue de  
Toulouse  
(rappeler la référence de l'offre)  
avant le 06/06/2026

### Processus de recrutement :

Les entretiens des candidate.s pré-  
sélectionné.e.s se dérouleront en juin en nos  
locaux.

### Contacts :

Séverine Daignan, chargée de recrutement  
Tél. 05 61 00 91 01

Margot Coutaud,  
Responsable Service Mobilité Internationale  
[margot.coutaud@univ-toulouse.fr](mailto:margot.coutaud@univ-toulouse.fr)