

Chargé·e de projet numérique inclusif

Au sein de l'équipe Atypie-Friendly, sous la responsabilité de la direction du programme et en appui des responsables scientifiques impliqués dans les outils numériques, vos missions seront :

Missions :

- Piloter et coordonner les projets numériques ;
- Participer à la planification, priorisation et structuration des environnements numériques et des outils dédiés aux usager·ère·s du programme : étudiant·e·s, personnel des établissements, etc. ;
- Être l'interlocuteur·ice principal·e des services informatiques et numériques institutionnels ainsi que des prestataires externes ;
- Mettre en place et suivre les plans de transition et de continuité des infrastructures numériques ;
- Proposer et mettre en œuvre des solutions d'automatisation, de *scripting*, d'optimisation des outils existants ;
- Organiser et suivre les actions de formation à l'accessibilité pour les équipes ;
- Superviser la mise en conformité des outils et contenus avec le référentiel RGAA et porter une ambition d'innovation sur l'accessibilité ;
- Contribuer à l'animation de groupes de travail pilotés par les responsables scientifiques.

Vous êtes :

- Vous avez une expérience en gestion de projet technique, idéalement dans l'enseignement supérieur ou la formation ;
- Vous êtes à l'aise avec différents environnements numériques, y compris dans le cadre de la programmation informatique ;
- Vous êtes à l'aise dans la relation avec des prestataires techniques et savez négocier des devis et des solutions proposées ;
- Vous êtes autonome, rigoureux·se, organisé·e et capable d'établir des priorités dans un environnement multi-projets ;
- Vous avez une appétence pour l'innovation centrée sur les utilisateur·ice·s et pour l'amélioration continue ;
- Vous aimez travailler en équipe et accompagner la montée en compétences de vos collègues.

Compétences techniques et connaissances

- Maîtrise de la gestion de projet technique (planification, suivi, *reporting*) ;
- Maîtrise d'au moins un langage de programmation ;
- Une connaissance dans l'accessibilité numérique serait appréciée ;
- Notions de *scripting*, d'automatisation ou de développement web appréciées.

Compétences transverses

- Goût pour le développement d'outils numériques ;
- Intérêt pour l'accessibilité, l'inclusion et l'amélioration continue ;
- Capacité à travailler en transversalité et à fédérer autour de projets communs ;
- Sens de l'organisation et rigueur ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Curiosité, capacité à se former et à faire de la veille ;
- Bonnes compétences relationnelles et pédagogiques.

La Communauté d'universités et établissements de Toulouse rassemble 15 établissements d'enseignement supérieur de l'académie de Toulouse et s'appuie sur les 7 organismes de recherche nationaux présents sur le site toulousain. Elle porte la stratégie collective d'enseignement supérieur et de recherche et est en charge de la coordination territoriale. Ses équipes déploient leurs activités sur tous les domaines de la vie universitaire : formation (licence, master, doctorat), vie étudiante, santé des étudiant·es, recherche, valorisation et relations entreprises, diffusion de la culture des sciences et des techniques, relations internationales, transition environnementale et sociale, immobilier, gestion et exploitation des campus, coopération documentaire, numérique. **En savoir plus : www.univ-toulouse.fr**

Référence de l'offre
DFVE-2025-CPNATYPIE

Date de publication
04/11/2025

**Date prévisionnelle
de prise de poste**
05/01/2026

Type de contrat
CDD

Durée du contrat
2 ans

Statut
Cadre A, IGE

Salaire
Selon les grilles de la fonction publique
et expérience

Niveau d'études requis
Bac+3

Expérience
3 ans

Lieu de travail :
Toulouse (31)

Quotité de travail :
100 %

- Les +**
- Télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine)
 - Travail sur 4,5 jours/semaine
 - 53 jours de congés annuels

Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation
à candidature@univ-toulouse.fr
À l'attention du service RH de la Comue de
Toulouse
(rappeler la référence de l'offre)
avant le 03/12/2025.

Processus de recrutement :
Les entretiens des candidat·e·s pré-
sélectionné·e·s se dérouleront le
12/12/2025 en nos locaux.

Contacts :
Séverine Daignan, chargée de recrutement
Tél. 05 61 00 91 01
Mélodie Hénault-Tessier, coordinatrice
pôle Recherche, évaluation, qualité
melodie.henault-tessier@univ-toulouse.fr