

Gestionnaire comptable F/H

Sous l'autorité fonctionnelle du Responsable du Service facturier et en lien étroit avec le personnel de l'agence comptable, le gestionnaire aura pour mission de participer à l'exécution de la dépense et de la recette du Service de Gestion et d'Exploitation de l'Université de Toulouse. Il assurera le contrôle et la régularité des dépenses sur « marchés publics ».

Missions :

Vous rejoindrez le service comptable de l'établissement où vos missions seront :

Périmètre du Service de Gestion et d'Exploitation

- Traiter les factures des fournisseurs :
 - contrôler la régularité des dépenses au regard des règles comptables (imputation) ;
 - contrôler la régularité des factures et des pièces justificatives transmises par le service financier du SGE ;
 - création des demandes de paiement dans le système d'information financier et comptable ;
- Assurer la relation avec les autres services ;
- Assurer la relation fournisseurs (traiter les relances) ;
- Archiver les documents de dépense dans la GED ;
- Créer les clients dans le système d'information financier et comptable ;
- Contrôler et valider les factures des clients dans le système d'information financier et comptable (imputation comptable, montant, pièces justificatives) en respectant le calendrier ;
- Effectuer le dépôt des factures clients sur le portail Chorus Pro ;
- Archiver des factures clients dans la GED ;
- Suivi du recouvrement et relance des clients.

Périmètre de la COMUE de Toulouse

- Dépenses sur Marchés Publics
 - Être le référent « Marchés Publics » pour l'agence comptable ;
 - Contrôler la régularité des documents comptables présentés pour la mise en paiement des dépenses relatives aux marchés formalisés ;
 - Gérer et assurer le suivi des cessions de créances, des retenues de garanties, des garanties à première demande et des révisions de prix ;
 - Procéder à la saisie des factures dans le logiciel de gestion financière et comptable.
- Participer ou prendre en charge des missions ponctuelles liées à l'évolution de l'activité du service et de l'établissement.

Vous êtes :

De formation Bac. Une expérience sur une fonction comptable est demandée. Vous bénéficierez d'un accompagnement sur site lors de votre arrivée dans le service et, au besoin, de formations tout au long de l'année. Vos capacités d'adaptation et votre goût pour l'apprentissage vous permettront de vous adapter à l'environnement riche de la COMUE de Toulouse.

Compétences techniques et connaissances

Connaissances en comptabilité générale • Utilisation courante des logiciels de traitement de texte et tableurs.

Compétences transverses

Rigueur • Motivation, curiosité et envie d'apprendre • Aptitude au travail en équipe • Adaptabilité • Autonomie • Savoir alerter sa hiérarchie en cas de difficulté • Savoir rendre compte • Qualités relationnelles • Discrétion.

Référence de l'offre

AC-2025-GCMP

Date de publication

30/06/2025

Date prévisionnelle de prise de poste

25/08/2025

Type de contrat

CDD

Durée du contrat

1 an renouvelable

Statut

Contractuel / Catégorie B

Salaires

Selon les grilles de la fonction publique
et expérience

Niveau d'études requis

BAC

Expérience

3 ans sur fonctions comptables

Lieu de travail :

41 allées Jules Guesde 31Toulouse

Quotité de travail :

100 %

Les +

- Télétravail
- Formation initiale et continue
- Abonnement transport pris en charge à 75%
- Forfait Mobilité durable
- 53 jours de congés annuels

Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation
à candidature@univ-toulouse.fr
À l'attention du service RH de la Comue de
Toulouse
(rappeler la référence de l'offre)
avant le 07/07/2025.

Processus de recrutement :

Les entretiens des candidate.s pré-
sélectionné.e.s se dérouleront du 15 au
18/07/25 en nos locaux.

Contacts :

Séverine Daignan, chargée de recrutement
Tél. 05 61 00 91 01

La Communauté d'universités et établissements de Toulouse rassemble 15 établissements d'enseignement supérieur de l'académie de Toulouse et s'appuie sur les 7 organismes de recherche nationaux présents sur le site toulousain. Elle porte la stratégie collective d'enseignement supérieur et de recherche et est en charge de la coordination territoriale. Ses équipes déploient leurs activités sur tous les domaines de la vie universitaire : formation (licence, master, doctorat), vie étudiante, santé des étudiants, recherche, valorisation et relations entreprises, diffusion de la culture des sciences et des techniques, relations internationales, transition environnementale et sociale, immobilier, gestion et exploitation des campus, coopération documentaire, numérique.

En savoir plus : www.univ-toulouse.fr