

## Rédacteur technique cahier des charges (H/F)

La direction du patrimoine et des moyens généraux remplit les missions suivantes :

- Gestion, exploitation et maintenance des installations techniques du campus de Rangueil et des sites déportés, composés des éléments suivants :
  - Réseaux de chauffage urbain à eau surchauffée (10 kms), d'électricité HTA 20KV (10 kms), de GTC, fibres optiques et paires cuivre -, d'éclairage public, de gaz naturel, d'eau potable, d'arrosage, d'air comprimé et d'assainissement.
  - Voirie et espaces verts (170 Ha)
  - Locaux techniques des chaufferies de 2 à 8 MW, 60 sous stations primaires et 200 secondaires
- Exploitation, maintenance, sécurité-sûreté des bâtiments de la Comue de Toulouse (4 bâtiments principaux – dont 1 ERP cat 2, pour un total d'environ 30 000 m<sup>2</sup> de surface de plancher),
- Gestion des ressources matérielles et des prestations nécessaires au bon fonctionnement des services de la COMUE : accueil physique et téléphonique, courrier entrant, sortant et interne, livraisons de colis, aménagements, déménagements, manutention, gestion des déchets, gestion du parc automobile, nettoyage des locaux, gestion du parc des copieurs de proximité
- Pilotage des projets immobiliers de l'établissement

Le pôle Méthodes vient en appui des équipes d'exploitation-maintenance : base documentaire, prévention et sécurité, administration GMAO, marchés publics, gestion des énergies

### Missions :

Dans le cadre d'une création de poste, rattaché au responsable du pôle méthodes, vous aurez en charge les missions suivantes :

- Recenser les besoins des exploitants-mainteneurs (fournitures, prestations, travaux)
- Gérer la planification des marchés
- Organiser, en lien avec le service achats et marchés, le sourcing auprès des entreprises
- Rédiger, en lien avec les référents techniques, les documents techniques nécessaires (CCTP, DPGF, BPU, DQE, ...)
- Réaliser l'analyse des offres en lien avec les référents techniques
- Accompagner les exploitants-mainteneurs dans le pilotage et le suivi des marchés, notamment par la production de tableaux de bord
- Participer à la préparation budgétaire (prévisions de consommations)

### Vous êtes :

Vous avez un Bac+2 (type BTS, BUT ou licence professionnelle, Electrotechnique, Maintenance des Systèmes, CIRA, Génie Industriel et Maintenance, ...). Vous justifiez d'une expérience de minimum 3 ans sur des fonctions similaires.

Vous bénéficiez de qualités rédactionnelles et d'un esprit de synthèse vous permettant de rédiger des écrits techniques.

Vous bénéficiez de connaissances dans la maintenance d'installations et équipements techniques.

### Compétences techniques et connaissances

Connaissances générales des marchés publics • Connaissances dans le domaine de la maintenance d'équipements et installations techniques • Capacités rédactionnelles •

### Compétences transverses

Travail en équipe • Capacité d'écoute • Sens du service public • Capacité d'initiative • Esprit de synthèse •

### Référence de l'offre

SGE-2025-RTCC

### Date de publication

28/01/2025

### Date prévisionnelle de prise de poste

05/05/2025

### Type de contrat

Mutation, Détachement ou CDD

### Durée du contrat

3 ans

### Statut

ITRF ou Contractuel

### Salaire

Selon les grilles de la fonction publique  
et expérience

### Niveau d'études requis

Bac + 2

### Expérience

3 ans

### Lieu de travail :

90 allées des Platanes Toulouse (31)

### Quotité de travail :

100 %

### Les +

- Télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine)
- Travail sur 4,5 jours/semaine
- 53 jours de congés annuels

### Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation  
à [candidature@univ-toulouse.fr](mailto:candidature@univ-toulouse.fr)  
À l'attention du service RH de la Comue de  
Toulouse  
(rappeler la référence de l'offre)  
**avant le 31/03/2025.**

### Processus de recrutement :

Les entretiens des candidate.s pré-  
sélectionné.e.s se dérouleront en avril en  
nos locaux.

### Contacts :

Séverine Daignan, chargée de recrutement  
Tél. 05 61 00 91 01