TIRIS - Brave New Innovation Impact Volet 1

Université de Toulouse

| **Informations importantes**  **Auditions des porteurs de projet éligibles au BNI 1 à Impact**  **Le 19 Juin 2025 à Toulouse (présentiel uniquement), les porteurs des projets et leurs collaborateurs éligibles au BNI 1 IMPACT seront auditionnés par le comité d’évaluation de cet appel à projets.**  Merci de bien vous assurer de vous rendre disponible pour cette audition le **19 Juin 2025** dans le cas où votre projet est éligible au BNI 1 IMPACT.  L’annonce des projets éligibles sera faite la semaine du 26 Mai 2025.  **Journée d’information et de formation**  Une journée d’information et de formation à l’innovation et à la co-recherche science-société sera organisée le **13 février 2025**.  Notez que les projets de recherche participative incluant un partenaire extra-académique peuvent être proposés à l'appel à projet TIRIS Co-recherches (volet Incubation / émergence ou consolidation).  **Accompagnement par les services de montage de projet**  Les déposants sont invités à contacter leurs services de soutien au montage de projets pour les accompagner dans leurs démarches. |
| --- |

# Dossier de candidature – Brave New Innovation Volet 1 2024

Ce dossier de candidature, accompagné de l’ensemble des pièces obligatoires sont à déposer sur la plateforme de dépôt avant le 15 Mai 2025 - 18h.

L’appel à projet, incluant les conditions d’éligibilité, les modalités de financement ainsi que les critères d’évaluation est disponible sur le site de l’Université de Toulouse :

<https://www.univ-toulouse.fr/tiris-transitions-et-interdisciplinarite/appels-projets-tiris>.

Afin d’être recevable, le dossier doit impérativement inclure la / les lettres signées des directeurs de laboratoires des équipes projets.

Merci d’informer les services d’appui des établissements impliqués dans le projet pour tout dépôt.

**Le dossier rempli ne devra pas excéder 6 pages, (hors page de résumé et références )**

**Police demandée (Calibri, taille 11 min).**

# PRESENTATION SYNTHETIQUE DU PROJET

* **Acronyme du projet :**
* **Titre du projet** (300 caractères maximum espaces compris) **:**
* **Porteur principal :**
  + **Prénom, nom, laboratoire de rattachement** (sigle, nom complet et pôle), **pôle de recherche associé,** **adresse mail :**
* **Autres membres académiques de l’équipe projet :**
  + **Prénoms, noms, laboratoires de rattachement** (sigle, nom complet et pôle), **pôles de recherche associés,** **adresses mails**
* **Partenaires extra-académiques (le cas échéant):**
  + **Prénoms, noms, fonctions, adresses mails des contacts**
* **Résumé du projet** (1000 caractères maximum espaces compris) **:**
* **Durée du projet** (entre 6 et 18 mois maximum)**:**
* **Dans quel(s) pilier(s) TIRIS le projet s'inscrit :**
* **Innovation à Impact :**

** Sur les politiques publiques Social Environnemental Santé Autre**

* **Niveau de TRL/SRL estimé en début de programme :  1  2**
* **Avez-vous déjà sollicité un appui par des structures d’innovation (incubateurs, Satt, services de valorisation…) : oui  non**

**Signature du porteur et des partenaires :**

**NB : Joindre lors du dépôt la / les lettres signées des directeurs de laboratoires des équipes projets.**



**1. Contexte et origine du projet**

* + Identifier la problématique initiale à laquelle le projet répond et décrire dans quelle mesure la stratégie proposée permettra d’avancer vers des solutions,
  + Décrire le contexte socio-économique dans lequel s'inscrit le projet de recherche

**2. Description du projet**

* Décrire l'état de l'art scientifique et/ou technique en indiquant le cas échéant les résultats préliminaires, si tout ou partie a déjà fait l’objet d’une publication, et comment le projet permet des avancées par rapport à cet état de l’art,
* Présenter les verrous identifiés et à lever pour permettre une montée en SRL/TRL.
* Présenter les apports de l'interdisciplinarité pour le projet et les disciplines impliquées, et la façon dont le projet s’inscrit dans au moins un des 3 piliers TIRIS

**3. Plan d’actions**

* + Présenter un plan d’action démontrant la progression d’au moins un niveau de TRL/SRL (ex : tester des résultats de recherche sur un cas applicatif, mesurer des caractéristiques spécifiques de l’application envisagée, renforcer des informations nécessaires pour avoir un actif valorisable…).
  + Décrire les tâches principales, les livrables ainsi que le calendrier associé (diagramme de Gantt)
  + Identifier les risques qui pourraient freiner l’avancement du projet

**4. Impact et Voie de valorisation non commerciale ou commerciale envisagée**

* Caractériser les transformations sociétales souhaitées (cf. annexes) et décrire la contribution spécifique (et originale/essentielle) du projet aux transformations visées
* L’innovation cible contient-elle des menaces identifiables (effet rebond, …) et, si oui, comment les limiter/contrôler ?
  + Décrire les résultats attendus et de quelles façons ils permettent une avancée décisive sur le chemin d’impact
* Si vous avez initié des démarches de valorisation, précisez :
  + La teneur de ces démarches
  + Si vous avez sollicité pour ce projet un appui des structures d’innovation (incubateurs, SATT, cellules de valorisation des organismes de recherche…), et les actions menées
  + Si vous avez mené une étude d’antériorité
  + Les cibles de valorisation :
    - **à visée non commerciale** (contribution à l’amélioration de la santé publique, valorisation de la formation professionnelle, amélioration des conditions d’hygiène et de sécurité, mise en place d’une politique de protection de l’environnement,..)
    - ou **à visée commerciale** (ex : collaboration industrielle/socio-économique, dépôt de brevet, transfert technologique, création de start-up, dépôt d’une fiche préliminaire d’invention, valorisation vers le monde socio-économique…)

**5. Eléments budgétaires**

* Montant total demandé à TIRIS et détail des dépenses envisagées
* Autres moyens / financements obtenus ou demandés pour la réalisation du projet (préciser l’état de la demande) :
* *Le budget prévisionnel est à annexer.* Il devra comporter l'accord des services compétents des établissements bénéficiaires des fonds (voir détails dans le paragraphe Modalités de Dépôt)

**Notes importantes relatives au montage du projet et de son budget** :

* Le **tableau financier du projet devra comporter l'accord des services compétents** des établissements bénéficiaires des fonds. Les personnes à contacter dans chaque établissement sont listées au lien suivant : <https://www.univ-toulouse.fr/sites/default/files/TIRIS/AAP-TIRIS-CONTACTS.pdf>

En cas de difficulté pour obtenir cet accord du tableau financier avant la date de dépôt, contacter l'équipe TIRIS à l'adresse [contact-tiris@univ-toulouse.fr](mailto:contact-tiris@univ-toulouse.fr)

* **Les déposants sont invités à prendre contact avec leur structure de valorisation** (SATT TTT, CNRS Innovation, Inserm Transfert, INRAE Transfert, cellules valorisation des universités, cellules des établissements…) pour échanger sur les aspects de valorisation et de propriété intellectuelle le cas échéant qui seront dans le dossier.