



Coordinateur-trice des étudiants relais santé

Au sein du Service Interuniversitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la Santé (Simpps) de l'Université de Toulouse, le/la coordinateur/trice des étudiants relais santé (ERS) assure le suivi administratif et opérationnel de l'équipe des 17 étudiants relais santé (ERS) du service.

Missions :

Vous rejoindrez l'équipe du pôle « Promotion de la santé » ; vos missions seront :

- Coordonner les 17 étudiants relais santé du Simpps de l'université de Toulouse
- Faire émerger des projets de promotion de la santé au sein de l'équipe d'ERS dans une démarche d'éducation par les pairs
- Préparer, organiser et animer les réunions du groupe de travail « ERS »
- Communiquer régulièrement avec l'équipe d'ERS
- Apporter un conseil méthodologique et un soutien en gestion de projets en santé publique aux ERS (Organisation, mise en œuvre, évaluation)
- Participer avec les ERS à la production et diffusion de supports de communication efficaces et interactifs destinés à la prévention et la promotion de la santé
- Gérer le suivi administratif des contrats des ERS (tableau Excel)
- Contribuer à la formation des ERS
- Organiser le suivi et les interventions mises en place et en rendre compte mensuellement
- Evaluer le dispositif ERS et rédiger l'évaluation globale en fin de contrat
- Assurer ou participer à toutes activités qui pourraient être confiées dans les cadres de sa mission ou dans l'intérêt du service
- Faire une veille sur les priorités de santé étudiantes et répondre à des appels à projets

Vous êtes :

De formation Bac +3 en santé publique avec ou sans expérience.

Compétences techniques et connaissances

Gestion de projets • Communication • Excellente maîtrise des concepts de promotion de la santé • Gestion de budget des projets • Animation de réunion • Soutien méthodologique en gestion de projets • Connaissance de la fonction publique et de l'enseignement supérieur

Compétences transverses

Autonomie • Ecoute • Rigueur • Sens du service public • Hiérarchisation des informations et organisation
Prise d'initiatives • Travail en partenariat • Travail en équipe • Réactivité • Adaptation •

L'Université de Toulouse est une communauté d'universités et d'établissements (Comue) qui rassemble 31 établissements d'enseignement et organismes de recherche présents dans l'académie de Toulouse. L'Université fédérale porte la stratégie collective d'enseignement supérieur et de recherche et est en charge de la coordination territoriale. Ses équipes déploient leurs activités sur tous les domaines de la vie universitaire : formation (licence, master, doctorat), vie étudiante, santé des étudiante.s, recherche, valorisation et relations entreprises, diffusion de la culture des sciences et des techniques, relations internationales, développement durable, immobilier, gestion et exploitation des campus, coopération documentaire, numérique. En savoir plus : www.univ-toulouse.fr

Référence de l'offre
SIMPPS-2023-CERS

Date de publication
18/01/2023

Date prévisionnelle de prise de poste
15/03/2023

Type de contrat
CDD

Durée du contrat
1 an / Renouvellement possible

Statut
Contractuel / catégorie A

Salaire
Selon les grilles de la fonction publique et expérience

Niveau d'études requis
BAC+3

Expérience

Lieu de travail :
Toulouse (31)

Quotité de travail :
100 %

- Les +**
- Télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine possible)
 - Travail sur 4,5 jours/semaine possible
 - 53 jours de congés annuels

Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation à candidature@univ-toulouse.fr
À l'attention du président de l'Université de Toulouse (rappeler la référence de l'offre)
avant le 17 février 2023.

Processus de recrutement :
Les entretiens des candidate.s pré-sélectionné.e.s se dérouleront en février 2023 en nos locaux.

Contacts :
Séverine Daignan,
chargée de recrutement
Tél. 05 61 00 91 01
Bénédicte Hallard
responsable Promotion de la santé :
benedicte.hallard@univ-toulouse.fr