

 <p>IMT Mines Albi-Carmaux École Mines-Télécom</p>	<p>CHEF.FE DE PROJET ORCHESTRATION DU SYSTEME D'INFORMATION CDD de 24 mois</p>	<p>01/12/2020</p>
--	---	-------------------

Localisation Géographique	<i>Ecole des Mines d'Albi-Carmaux (81000 ALBI)</i>
Nom de la Direction fonctionnelle / Service	DSIN : Direction des Systèmes d'Information et du Numérique Pôle Systèmes d'information Métiers
Niveau minimum requis	<i>Bac+5 Bac+4 avec expérience professionnelle de 4 ans Bac+3 avec expérience professionnelle de 6 ans Bac+2 avec expérience professionnelle de 10 ans</i>

1 – ENVIRONNEMENT DU POSTE

École du ministère en charge de l'industrie, IMT Mines Albi est une école de l'Institut Mines-Télécom, 1er groupe d'écoles d'ingénieurs et de management de France. À l'avant-garde des enjeux industriels et académiques sur la scène internationale, elle agit comme un moteur scientifique et économique territorial en combinant ses 4 missions en un cercle vertueux et porteur d'innovation :

- Une école d'ingénieur généraliste, innovante, humaniste et internationale qui intègre dans son management la dynamique du développement durable ;
- Des équipes de recherche, réparties au sein de ses 3 centres, qui travaillent à l'émergence et à l'amélioration des procédés industriels, en particulier sur ses 4 plateformes technologiques ;
- Un partenaire des entreprises qui accompagne le développement économique et cultive l'entrepreneuriat ;
- Une école qui favorise la diffusion de la culture des sciences, des techniques, de l'innovation et de l'entreprise sur son territoire.

La Direction des Systèmes d'Information et du Numérique (DSIN) est une direction support à tous les processus d'IMT Mines Albi et à tous les utilisateurs des systèmes d'information de l'école (personnels, élèves, vacataires...).

Les principales missions de la DSIN sont :

- Piloter les systèmes d'information
- Fournir un système d'information cohérent aux processus métiers
- Gérer les infrastructures
- Gérer la sécurité des systèmes d'information
- Fournir des outils et services numériques
- Assister et développer les usages

La direction des systèmes d'information et du numérique (DSIN) est structurée en 3 pôles :

- **Systèmes d'information métiers**

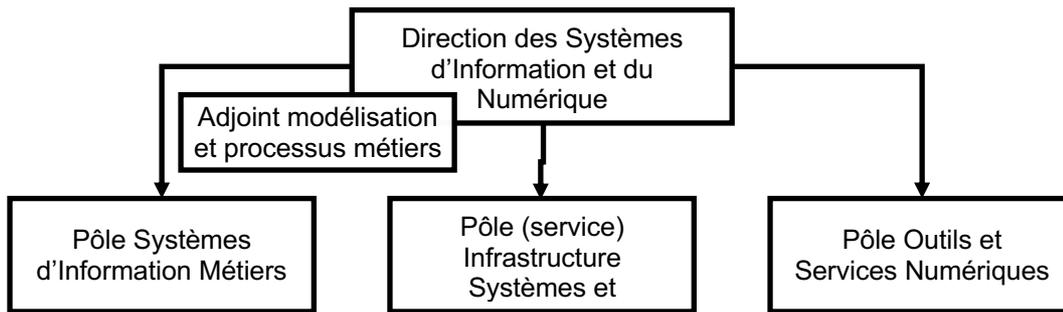
Permettre le développement cohérent et urbanisé des systèmes d'information d'IMT Mines Albi en favorisant une vision processus métiers en s'appuyant sur l'intégration et l'évolution de logiciels métiers, l'orchestration de processus et le développement d'applications spécifiques.

- **Infrastructures, systèmes et réseaux**

Mettre en œuvre et gérer les infrastructures, intégrer et administrer les composants systèmes des SI, nécessaires aux processus métiers d'IMT Mines Albi et aux usages numériques de l'école.

- **Outils et services numériques**

Déployer, promouvoir et assister l'usage des outils et services numériques de tous les usagers des systèmes d'information d'IMT Mines Albi (personnels, élèves...).



2 – ACTIVITÉS PRINCIPALES DU POSTE :

Au sein du pôle Systèmes d'Information Métiers, composé de 4 Chefs de projets en systèmes d'information, le/la titulaire du poste, rattaché hiérarchiquement à l'Adjoint modélisation et processus métiers au développement de la modélisation et de l'orchestration des processus à IMT Mines Albi. Il/elle aura donc notamment en charge les missions suivantes :

1. Accompagner l'Adjoint modélisation et processus métiers dans la réalisation des livrables
2. Piloter la mise en œuvre des projets d'orchestration des processus identifiés en collaboration avec les services métiers
3. Réaliser la modélisation en BPMN, le paramétrage nécessaire dans l'orchestrateur de processus et le développement des interconnexions au système d'information de l'école
4. Participer quotidiennement à l'exploitation des processus en production et leur amélioration continue
5. Réaliser des tableaux de bord d'indicateurs de suivi et de performance
6. Promouvoir la démarche d'orchestration et de modélisation des processus métiers au sein de l'école

3 – CONTENU DES ACTIVITES :

- 1. Accompagner l'Adjoint modélisation et processus métiers dans la réalisation des livrables**
 - a. Etre force de proposition auprès de l'adjoint pour développer un systèmes d'information interopérable et agile basée sur un orchestrateur.
 - b. Etre force de proposition pour définir régulièrement la hiérarchisation des « projets d'orchestration SI » identifiées et à instrumenter pour le plan d'action
- 2. Piloter la mise en œuvre des projets d'orchestration des processus identifiés en collaboration avec les services métiers**
 - a. Impliquer les services métiers dans une démarche processus, piloter et planifier les actions
 - b. Coordonner la définition des besoins des services métiers et co-construire les processus
- 3. Réaliser la modélisation en BPMN, le paramétrage nécessaire dans l'orchestrateur de processus et le développement des interconnexions au système d'information de l'école**
 - a. Modéliser en BPMN les processus métiers cadrés et à instrumenter
 - b. Paramétrer les différentes activités modélisées
 - c. Réaliser des développements spécifiques d'interconnexion avec le SI de l'école
 - d. Tester les API des différentes composantes du Systèmes d'Informations de l'école
 - e. Faire valider par l'adjoint et par les métiers les modélisations et paramétrages réalisés
- 4. Participer quotidiennement à l'exploitation des processus en production et leur amélioration continue**
 - a. Prendre en compte les demandes de correction et d'amélioration des processus et les traiter
 - b. Assister les services métiers dans l'exploitation quotidienne des processus orchestrés
- 5. Réaliser des tableaux de bord d'indicateurs de suivi et de performance**
 - a. Participer à la réalisation des sondages auprès des métiers pour la détermination des indicateurs de suivi et de performance du projet

- b. Participer à l'élaboration des outils de gestion des tableaux de bord
- 6. Promouvoir la démarche d'orchestration et de modélisation des processus métiers au sein de l'école**
- a. Développer l'utilisation d'un orchestrateur pour l'implémentation des activités de l'école
- b. Participer à la communication positive du projet dans toute l'école
- c. Analyser les besoins exprimés au sein de l'école pour permettre l'identification de projets d'orchestration à instrumenter

4- CAPACITES ET ATTITUDES :

Savoir :

Une bonne connaissance du développement logiciel et notamment des API REST et architectures basées sur des WebServices

Une bonne connaissance des langages informatiques (python, javascript, HTML, JSON, ...)

Une bonne connaissance du langage de modélisation BPMN

Une connaissance d'une démarche qualité

Méthodologie de type AGILE dans la conduite de projet

Connaissance des processus et environnement métier d'une organisation

Anglais

Savoir Faire :

Capacité d'écoute des besoins et contraintes des parties prenantes

Capacité à modéliser les activités métiers

Capacité à réaliser des scripts informatiques

Conduire un projet, une démarche

Rédiger les procédures, la documentation de production

Transmettre des connaissances et former

Savoir Etre :

Esprit d'équipe, esprit collaboratif et créatif

Sens de l'écoute, du dialogue et de l'argumentation

Fiabilité, rigueur et autonomie dans ses missions

Ouverture d'esprit et capacité à prendre du recul

Respect des contraintes légales et organisationnelles

5 – CONDITIONS ET CONTRAINTES PARTICULIERES :

Néant

6 – FORMATION – PROFIL :

De formation informatique d'un niveau Bac+5 ou Bac+4 avec expérience professionnelle de 4 ans ou Bac+3 avec expérience professionnelle de 6 ans ou Bac+2 avec expérience professionnelle de 10 ans, idéalement dans les systèmes d'informations, ce contrat s'adresse à une personne ayant des connaissances et si possible au moins une expérience :

- en modélisation de processus métiers
- en pilotage de projet informatique
- en développement informatique

Agent contractuel en contrat à durée déterminée de 24 mois relevant des dispositions du Cadre de Gestion de l'Institut Mines Télécom.

7 – RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Pour tout renseignement, s'adresser à :

Renseignements sur le poste :

M. Benoît DELERIS – Adjoint Modélisation des processus métiers

benoit.deleris@mines-albi.fr 05 63 49 33 15

Renseignements administratifs :

Mr Thomas BRENAC – Gestionnaire des Ressources Humaines

thomas.brenac@mines-albi.fr 05 63 49 33 65

Pour postuler veuillez suivre le lien suivant :

<https://institutminestelecom.recruitee.com/o/cheffe-de-projet-orchestration-du-systeme-dinformation>

Date de clôture des candidatures : 8 janvier 2021

Prise de poste : idéalement au 1^{er} mars 2021

Important :

Dans le cadre du règlement général sur la protection des données, les candidat(e)s sont informé(e)s que les données les concernant seront conservées par l'administration pendant une durée maximum de 2 ans sauf demande contraire de leur part précisée dans la lettre de motivation.