



Groupe d'Intérêt Scientifique Bébé, petite Enfance en Contextes



Ingénieur.e d'Etudes

GIS BECO - UFTMiP

La visée du Groupement d'Intérêt Scientifique « Bébé, Petite Enfance en Contextes » (BECO) est d'améliorer les connaissances relatives à la période de la petite enfance et de concevoir une meilleure analyse des vulnérabilités potentielles liées à la période sensible qu'elle constitue dans sa dimension bio-psycho-sociale, tout en précisant les facteurs de protection qui amènent les enfants à être ou à devenir résilients. L'objectif est aussi de préciser les questions vives et les points aveugles dans les connaissances actuelles, formulées à la fois par les chercheurs et par les professionnels et les acteurs de la société civile.

Sujet du projet

L'objectif de cette étude est d'analyser ce que les familles ayant au moins un enfant de moins de 6 ans vivent avant le déconfinement, ce qu'elles expérimentent comme moments favorables ou défavorables, d'appréhender les activités genrées et socialement situées et de les confronter aux variables démographiques et socioéconomiques.

Missions principales

La personne recrutée doit :

- Réaliser des analyses de données quantitatives et qualitatives
- Retranscrire éventuellement des entretiens
- Recueillir éventuellement des données complémentaires sur le terrain
- Rédiger et/ou mettre en forme et/ou éditer des documents scientifiques (rapports, publications, supports de présentation) et/ou administratifs (courriers, compte-rendu)
- Prendre des contacts et des rdv avec différents acteurs, organiser les réunions
- Informer et rendre compte, traiter des informations confidentielles
- Etre présent.e aux différentes réunions ; rédiger les comptes rendus de séminaires, réunions des WP...
- Planifier les activités et respecter les échéances, gérer les priorités

Compétences

Particulièrement motivé-e par les problématiques liées à la petite enfance et à la parentalité, la personne recrutée doit posséder des compétences notamment :

- Pour traiter les données quantitatives et qualitatives : maîtrise de logiciels de statistiques (SPSS, SAS, R, Stata) et de données textuelles (Iramutec, N'Vivo)
- Pour rédiger et/ou mettre en forme et/ou éditer des documents scientifiques (rapports, publications, supports de présentation) et/ou administratifs (courriers, compte-rendu)
- Pour travailler en équipe avec des interlocuteurs divers
- Langue anglaise : lu et parlé, de bon niveau
- Langue française : très bonne qualité d'écriture

La mission fera appel à des qualités de forte autonomie et d'organisation, d'initiatives, du goût pour le travail en équipe, de capacités d'analyse, de synthèse, rédactionnelles et relationnelles.

Durée : 1^{er} septembre 2020 au 31 décembre 2020 ; poste à mi-temps (50%)

Profil recherché : Titulaire d'un Master 2 ou d'un doctorat

Rémunération : selon les grilles de la fonction publique

Lieux de travail :

Soit à l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, 41 Allées Jules Guesde - CS 61 321 - 31 013 Toulouse CEDEX 6, soit à l'UT3, Maison de la Valorisation, 75 Cours des Sciences, 118 Route de Narbonne, 31400 Toulouse

Personnes à contacter pour tous renseignements : Chantal Zaouche Gaudron (contact scientifique) chantal.zaouche@univ-tlse2.fr et Béatrice Queulin (contact administratif) : beatrice.queulin@univ-toulouse.fr

Les candidatures (lettre de motivation et CV sont à envoyer **avant le 26 août 2020** par mail à candidature@univ-toulouse.fr)