



Directeur-trice Opérationnel-le du DFVE à l'Université Fédérale de Toulouse Midi- Pyrénées (H/F)

Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
41 Allées Jules Guesde CS 61321 –31013 TOULOUSE CEDEX 6
<http://www.univ-toulouse.fr>

Date de disponibilité : au plus tôt

Catégorie : A (IGE)

Domaine Fonctionnel : Enseignement Supérieur et Recherche

Intitulé du poste : Directeur(trice) Opérationnel(le) du DFVE (H / F)

Contexte :

Le Département Formation Vie Etudiante (DFVE) est un des 4 départements de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées (UFTMiP) ; il est piloté par un bureau qui regroupe les vice-présidents en charge de la Formation et de la Vie Universitaire (ou leur équivalent) des établissements membres de l'UFTMiP.

La finalité de l'ensemble de ce département est de coordonner, promouvoir et rendre lisible l'offre de formation du site, optimiser la coopération des formations en ingénierie du site, accompagner le développement de la formation tout au long de la vie, transformer la pédagogie universitaire, développer l'entrepreneuriat étudiant, améliorer la vie étudiante, faciliter l'accueil et l'installation des étudiants.

Le DFVE est en particulier chargé de contribuer à définir la stratégie de formation et de vie étudiante commune aux établissements du site toulousain. Le/la directeur-trice du DFVE, chargé(e) de l'animation politique, s'appuie sur un-e directeur-trice opérationnel-le qui anime les services de l'UFTMiP en charge de ces enjeux, alimente les réflexions et assure la mise en œuvre concrète des décisions politiques.

Missions principales :

Le/la directeur-trice opérationnel-le du DFVE, encadre les responsables des services Formation, Entrepreneuriat étudiant, Innovation pédagogique, et Vie étudiante ; il-elle supervise et met en œuvre des projets stratégiques, assume les responsabilités administratives et financières pour le Département (il-elle est appuyé-e dans cette mission par 2 gestionnaires) ; le/la directeur-trice de Département, pilote politique, et le/la directeur-trice opérationnel-le constituent un binôme qui propose et met en œuvre les actions de l'UFTMiP dans leur périmètre.

Les activités essentielles seront :

- Mettre en œuvre un plan d'action en cohérence avec les missions, les objectifs et les moyens humains et matériels qui lui sont assignés
- Veiller à la qualité des relations avec les services des établissements du site et les partenaires impliqués
- Assister et conseiller le directeur de département
- Encadrer / Animer l'équipe des responsables de services
- Mobiliser et coordonner les moyens humains et matériels nécessaires à la réalisation des objectifs du DFVE
- Établir et proposer un budget, contrôler sa répartition et son exécution. Faire le suivi et l'analyse des dépenses.
- Contrôler l'application des règles et procédures administratives

- Répondre aux enquêtes, audits et évaluations sur l'organisation, la production et les moyens de la structure
- Préparer les contrats et les conventions et contribuer au développement des partenariats
- Assurer une veille dans le cadre de son domaine d'activité

Compétences requises :

Connaissances :

- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Enjeux des politiques de site et de la coordination inter-établissements
- Objectifs et projets de l'UFTMiP
- Techniques de management
- Méthodologie de conduite de projet
- Connaissances budgétaires générales

Compétences opérationnelles :

- Rédiger des rapports ou des documents
- Encadrer / Animer une équipe
- Conduite des entretiens
- Déléguer et évaluer
- Concevoir des tableaux de bord
- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision

Compétences comportementales :

- Rigueur / Fiabilité
- Réactivité
- Sens relationnel

Description de l'employeur :

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est une structure qui rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche de Toulouse et sa région (23 établissements d'enseignement supérieur, 1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes de recherche). Son ambition est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie des étudiants ou chercheurs français et étrangers qui y sont rattachés. Aux côtés de ses membres, l'Université Fédérale focalise ses compétences sur des missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier.

Conditions particulières d'exercice :

- Type de contrat et durée : poste ouvert aux titulaires
- Quotité de travail : 100%
- BAP : J

Personne(s) à contacter pour toute question:

- Béatrice Queulin ou Séverine Daignan - Service des Ressources Humaines – Tél. : 05 61 00 91 01

Candidatures :

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir (par la voie hiérarchique dans le cas d'une mise à disposition) dans un délai de trois semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **23/08/2020**

à : Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante : candidature@univ-toulouse.fr