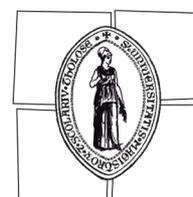


Rapport  
d'activité  
2017

# Service inter-établissements de coopération documentaire



Université  
Fédérale

Toulouse  
Midi-Pyrénées

# Sommaire

INTRODUCTION .....	4
INFRASTRUCTURE ET MOYENS.....	5
<i>Les ressources humaines</i> .....	5
<i>Formation continue</i> .....	7
<i>Les moyens financiers</i> .....	9
<i>L'infrastructure informatique</i> .....	13
RÉINFORMATISATION.....	15
<i>L'instruction de la procédure d'appel d'offre</i> .....	15
<i>Préparation du projet</i> .....	15
<i>Conduite du projet</i> .....	17
<i>La communication et la conduite du changement</i> .....	18
LE SYSTÈME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE.....	20
<i>Quelques chiffres (au 31/12/2017)</i> .....	20
<i>Statistiques</i> .....	20
<i>Outils de gestion des ressources électroniques</i> .....	20
<i>Coordination bibliographique</i> .....	20
<i>Centre régional Sudoc-PS Midi-Pyrénées</i> .....	21
LES SERVICES AU RÉSEAU .....	24
<i>La navette</i> .....	24
« <i>Une Question ?</i> ».....	25
<i>La documentation électronique</i> .....	27
LA NUMÉRISATION .....	30
<i>Partenariats et projets</i> .....	31
<i>La bibliothèque numérique Tolosana</i> .....	31
<i>L'archivage</i> .....	32
LE PATRIMOINE ÉCRIT DES BIBLIOTHÈQUES .....	33
<i>Restauration / Entretien / conservation</i> .....	33
<i>Acquisitions, mouvement des collections</i> .....	33
<i>Communications, recherches bibliographiques et recherches sur les fonds</i> .....	34
<i>Valorisation</i> .....	35
<i>Formation, conseils et expertises</i> .....	38
LA FORMATION.....	39
<i>La journée réseau</i> .....	39
<i>Les formations réseau</i> .....	41
<i>Mediad'oc</i> .....	42
<i>URFIST</i> .....	45
COLLOQUES, EXPOSITIONS, PUBLICATIONS, PARTICIPATION À DES COMITÉS SCIENTIFIQUES .....	47
TABLE DES SIGLES .....	49
ANNEXES .....	52
<i>Organigramme du SICD</i> .....	53
<i>Bilan formation continue du personnel</i> .....	54
<i>Statistiques Horizon</i> .....	68
<i>Statistiques SUDOC</i> .....	70
<i>Bilan 2017 SRV</i> .....	74
<i>Statistiques du département Patrimoine écrit</i> .....	82
<i>Statistiques Tolosana</i> .....	85
<i>Programme Journée réseau 2017</i> .....	87

Contributeurs pour le rapport d'activité du SICD pour l'année 2017 :

Catherine Bellet,  
Anne-Sophie Bouvet,  
Virginie Chevallereau,  
Sarah Camacho-Castillo  
Loïc Ducasse,  
Sandrine Jambert,  
Marielle Mouranche,  
Sabine Naegelen,  
Coline Renaudin,  
Catherine Roussy  
Aude Sauer-Avargues,  
Guillaume Sire,  
Jean-Marc Sudrat  
Mirella Verza

## Introduction

Le début effectif de la réinformatisation d'un réseau de plus de quarante bibliothèques, la publication d'un livre collectif primé par *Tangente*, *l'aventure mathématique* : Pierre de Fermat l'énigmatique, la participation à un réseau national de structuration de l'activité de recherche, de coordination d'actions de formation et de développement d'innovations pédagogiques sur les thématiques liées à l'information scientifique et technique, voilà quelques axes forts d'une année bien remplie au SICD, durant laquelle les péripéties n'ont pas manqué.

Un moment fort a été la journée réseau qui, à l'occasion de la signature du matché de réinformatisation, a pris de la hauteur avec vue sur la ville de Toulouse depuis les espaces Vanel, situés au cœur de la ville.



## Infrastructure et moyens

Peu de changement cette année en matière de locaux, même si 2017 a été l'occasion de compléter l'installation Rue des lois, en réalisant plusieurs petits travaux de nettoyage, de réparation et d'éclairage.

A noter que la rupture d'une canalisation lors des travaux de la rue des Lois a provoqué en février 2017 une inondation des locaux en sous-sol occupés par l'association Radio Campus et mis hors service l'ascenseur. Cette indisponibilité a duré huit mois.

Le SICD reste donc dans un fonctionnement éclaté avec deux sites principaux (la rue des Lois, en centre-ville et le campus de Rangueil, avec une présence récurrente à la BU de l' Arsenal et la BU Santé des Allées Jules Guesde), éloigné des services généraux et centraux de l'Université Fédérale<sup>1</sup>. Le SICD, Médiad'Oc et l'URFIST financent une navette qui, deux fois par semaine, assure une liaison directe entre ces 3 sites. Dès 2018, l'intégration dans les circuits déjà mis en place par l'UFTMiP permettra une augmentation du nombre de tournées.

## LES RESSOURCES HUMAINES

Organigramme en annexe 1

En 2017 le SICD a compté dans son effectif **34 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l'année (en fonction de la durée des contrats).

L'équipe se caractérise par l'hétérogénéité des filières puisque 5 sont représentées au sein du service. La filière bibliothèque est majoritaire (15 postes), devant la filière ITRF (8 postes).

Sur l'année 2017, le personnel du SICD a représenté une moyenne de **30.4 ETP**.

Le SICD comptait au 1<sup>er</sup> janvier 2017 29 personnes pour 27.7 ETP :

	Catégorie	Postes	Nombre de personnes	ETP*
Bibliothèque et BAP F	A	10	10	10
Bibliothèque et BAP F	B	5	5	4,8
Bibliothèque et BAP F	C	2	2	2
Techniciens d'art	B	2	1	0,7
Maître de conférences	A	1	0	0
Informatique BAP E	A	2	2	2
Administratif BAP J	B	1	1	0,8
Administratif	C	3	3	3
Contractuels (rompus, contrats sur ressources propres, contrats sur postes vacants, vacation)			5	4.4

\*Les ETP indiqués correspondent aux ETP des personnes titulaires ; si le poste, suite à un départ, est occupé par un contractuel, l'ETP correspondant est indiqué dans la ligne « contractuels ».

- 26 postes de titulaires :

- 17 personnels de la filière bibliothèque ou ITRF assimilés BAP F,
- 1 enseignant-chercheur (URFIST),
- 2 ingénieurs informaticiens,
- 2 techniciens d'art
- 4 personnels administratifs (ITRF BP J ou AENES).

- 3 contractuels ou vacataires sur budget propre :

- 0.8 ETP au Centre Régional du Sudoc-PS
- 0.6 ETP vacataire informatique
- 1 ETP pour la rétroconversion

<sup>1</sup> Les services centraux et la présidence de l'Université Fédérale sont installés allées Jules-Guesde.

Pour rappel, la gestion des personnels est partagée entre quatre établissements :

UT1 Capitole	21 postes (Enseignant Chercheur, filière bibliothèque, ITRF, AENES, techniciens d'art)
UT2 Jean-Jaurès	3 postes filière bibliothèque (conservateur, bibliothécaire, BIBAS)
UFTMiP	1 poste IGE Bap F
INSA	1 poste IGE BAP E

## Mouvements

Départs		Arrivées	Service
transformation	1 technicien d'art (poste vacant)	1 bibliothécaire au 01/09/2017	SICD
Retraite	1 bibliothécaire	1 bibliothécaire au 01/09/2017	Médiad'Oc
Suite mutation 2016	1 EC (contractuel sur poste vacant)	1 EC au 01/09/2017	URFIST
Création		1 IGE BAP F au 13/11/2017	SICD
Réussite concours	1 technicien BAP J	Recrutement contractuel au 01/12/2017	SICD
Mutation	1 conservateur	1 conservateur au 01/01/2018	URFIST

## Evolution de l'équipe

La reconstitution de l'équipe entamée en 2016 s'est poursuivie avec la volonté de continuer la mise en adéquation des moyens aux besoins :

- Transformation d'un poste vacant de technicien d'art en poste de bibliothécaire, au département patrimoine écrit ;
- Création d'un poste d'IGE BAP F dans le cadre des créations de postes au titre du contrat, qui permet de commencer à reconfigurer l'équipe du département d'Informatique documentaire dans la perspective de passage en production du nouveau système de gestion de bibliothèque.

Cette arrivée a permis de renforcer les missions du département, entre autres par la prise en charge de la coordination du déploiement d'une solution de *reverse proxy* commune à l'ensemble des établissements du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse, que ce soit sous la forme d'une instance logicielle unique ou d'une architecture répartie. Ce projet est inscrit au Schéma directeur du numérique de l'Université de Toulouse.

Cette mise en adéquation n'est pas achevée et le départ suite à sa réussite à un concours de la responsable administrative et financière a souligné la difficulté de pourvoir ce poste, qui bien que relevant du statut de technicien, exige des compétences et un savoir-faire d'Assistant Ingénieur pour des missions relevant clairement d'un personnel de catégorie A.

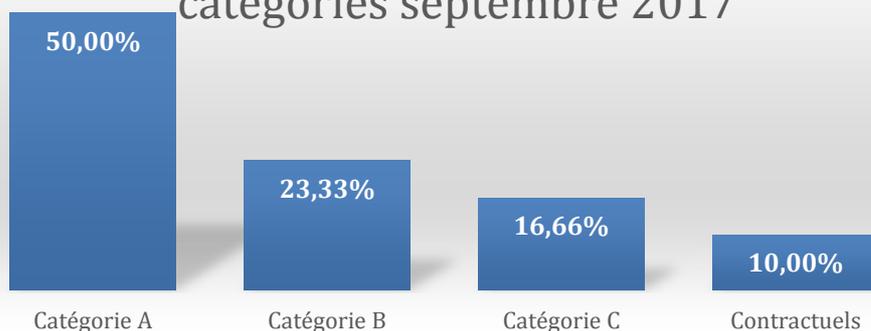
L'absence dès le mois de février d'un personnel administratif, ADJAENES, suite à des problèmes de santé et l'impossibilité de travailler sur écran, a contraint le service à revoir son fonctionnement, en particulier pour l'ensemble des tâches administratives. Cette absence n'a pu pour l'instant être compensée.

Le départ en fin d'année du contractuel qui assurait la maintenance informatique a par ailleurs souligné le besoin d'un poste pérenne pour assurer cette mission, alors même que le parc du service, réparti sur 4 sites, est indispensable pour assurer correctement les missions du SICD dans son ensemble.

Fin 2017 le SICD compte 28 personnes pour 27 postes et 27.6 ETP soit 15 postes de catégorie A, 7 postes de catégorie B et 5 postes de catégorie C auxquels s'ajoutent 3 contractuels sur ressources propres, niveau B.

Cette répartition des postes souligne le caractère atypique du SICD, service de pilotage et d'expertise, qui nécessite des profils qualifiés.

## Répartition du personnel SICD par catégories septembre 2017



### Situation au 31/12/2017

	Catégorie	Postes	Nombre de personnes	ETP*
Bibliothèque et BAP F	A	12	12	12
Bibliothèque et BAP F	B	5	5	5
Bibliothèque et BAP F	C	2	2	2
Technicien d'art	B	1	1	1
Maître de conférences	A	1	1	1
Informatique BAP E	A	2	2	2
Administratif BAP J	B	1	0	0
Administratif	C	3	2	1.8
Contractuels (rompus, contrats sur ressources propres, contrats sur postes vacants, vacation)			3	2.6

\*Les ETP indiqués correspondent aux ETP des personnes titulaires ; si le poste, suite à un départ, est occupé par un contractuel, l'ETP correspondant est indiqué dans la ligne « contractuels ».

## FORMATION CONTINUE

### Plan de formation continue 2017

Elaboré à partir des orientations prioritaires définies par la direction et les responsables de services, et des besoins exprimés individuellement par les agents, le recueil de ceux-ci ayant eu lieu au cours des entretiens professionnels individuels en mai-juin 2016, le plan de formation s'est également appuyé sur le contexte légal et réglementaire.

Ces derniers ont été importants pour faire évoluer le cadre de classement des formations : sont apparues en effet dans le recueil des besoins des formations de nature différente de celles de l'an passé ou pouvant constituer un sous-ensemble du cadre de classement.

La synthèse des orientations du service et des besoins individuels ont permis d'identifier trois axes prioritaires pour le plan de formation :

- 1) Accompagnement du projet réinformatisation mobilisant plusieurs agents du département informatique documentaire
- 2) Acquisition ou renforcement des compétences comptables et administratives
- 3) Accompagnement des personnels contractuels vers l'obtention d'un concours de la fonction publique

Deux autres axes ont été identifiés également bien que moins prioritaires :

- 4) Acquisition ou renforcement de la spécialisation gestionnaire de fonds anciens
- 5) Renforcement des compétences en hygiène et sécurité.

Pour le reste, le plan de formation du SICD se distinguait à nouveau en 2017 par le morcellement des actions de formation, car celles-ci concernaient la plupart du temps un seul agent à la fois.

Les formations diplômantes ont été mentionnées afin d'avoir une visibilité sur des souhaits d'évolution ou de spécialisation professionnelles mais ont été classées comme relevant du Droit Individuel à la Formation (DIF).

## Bilan des formations

Le bilan complet 2017 de la formation continue des personnels est placé en annexe 2.

En 2017, 26 personnes ont suivi au moins une formation au cours de l'année (soit 76,47% de l'effectif total). L'unité de calcul est l'action de formation.

Tous les titulaires, quelle que soit leur catégorie ont suivi au moins une formation en 2017, ce qui n'est le cas que pour 75% des contractuels.

Si l'on regarde le nombre de formations suivies par catégorie, la répartition est la suivante.

- 34,55 % pour la catégorie A qui reste la catégorie qui suit le plus de formations
- 28,30 % pour la catégorie B
- 13,10 % pour la catégorie C, pourcentage pour lequel le caractère obligatoire des formations hygiène et sécurité a joué
- 24,25% pour les contractuels

La formation continue du personnel du SICD représente en 2017 **107,5 jours** pour un volume de **751,5 heures** (soit une moyenne d'environ **3,16** jours par agent).

Ces chiffres correspondent à **52** actions de formation différentes (44 hors DIF étaient identifiées dans le plan de formation 2017).

Le détail complet des formations par nombre d'heures et par typologie est présenté en annexe mais on peut noter que les préparations aux concours se taillent la part du lion (18%) ce qui s'explique d'un part par leur volume horaire conséquent et par la volonté du SICD d'accompagner les personnels contractuels et titulaires dans leur évolution de carrière. Et le succès a été au rendez-vous en 2017 puisque **deux personnes de l'équipe ont été reçues à des concours de la fonction publique :**

- **Un contractuel a été reçu au concours de BIBAS classe supérieure**
- **Une technicienne BAP J a été reçue à un concours interne d'ASI BAP J.**

La part occupée par les langues, 17%, s'explique en raison d'une formation spécifique en anglais pour les agents du département informatique documentaire dans le cadre de la prise en main du nouveau système de gestion de bibliothèque qui est un produit anglo-saxon.

Les autres typologies se retrouvent dans des proportions quasiment équivalentes à celles de l'an passé.

2017 a marqué un renforcement des formations liées à l'environnement professionnel, généraliste et administratif (51% des formations contre 34% l'an dernier). Cette augmentation s'explique par le renforcement des actions de formation liées à la GBCP et à l'environnement administratif de manière générale.

Les formations hygiène et sécurité ont été poursuivies, permettant en fin d'année 2017 :

- d'avoir 100% des agents travaillant Rue des Lois formés aux consignes de sécurité et d'évacuation pour ce site (actualisées suite à la fin des travaux dans la rue).

- d'avoir 4 agents qualifiés Sauveteurs Secouristes du Travail (un de plus qu'en 2016)

- d'avoir 12 agents formés à la manipulation des extincteurs

Il sera nécessaire de poursuivre cet effort dans la durée, en renforçant le nombre d'agents formés et en prévoyant les sessions de recyclage SST.

Toutes les actions de formation prévues en matière d'hygiène et sécurité ont été suivies à l'exception de 2 qui nécessitent au préalable l'identification de fonctions supplémentaires dans des fiches de poste (habilitation électrique et assistant de prévention).

Dernière indication, les formations suivies relèvent principalement des actions de type 1<sup>2</sup>, ce qui s'explique par la nécessité de maintenir un haut niveau d'expertise dans des domaines évolutifs.

- Action de type 1 (T1) : adaptation immédiate au poste de travail : 73%
- Action de type 2 (T2) : adaptation à l'évolution prévisible des métiers : 8%
- Action de type 3 (T3) : développement des qualifications de l'agent ou acquisition de nouvelles compétences : 19%

---

<sup>2</sup> Loi du 2 février 2007 et décrets des 15 octobre et 26 décembre 2007

Cette répartition illustre bien la spécificité de fonctionnement et de composition du SICD. Ce service mène des projets nécessitant un haut niveau d'expertise, avec des formations qui dans d'autres circonstances pourraient relever de des actions de type 2. La part importante des préparations concours correspondant à une politique de service explique la part représentée par la catégorie T3. Il est à noter que le bilan fait apparaître sur ce point une concordance avec les prévisions du plan de formation (75% des actions de formation identifiées étaient classées en T1).

Les organismes les plus sollicités pour assurer les formations 2017 sont majoritairement les plus proches administrativement, géographiquement et les plus proches en matière de contenus : Médiad'Oc (38%) et l'URFIST (13%), dont l'offre correspond en très grande partie aux besoins en formation continue du personnel du SICD sur les sujets bibliothéconomiques et IST. Cette offre s'est par ailleurs élargie, notamment pour Médiad'Oc en 2017, à des formations généralistes (prévention des risques psycho-sociaux, mutations de la fonction publique, etc.).

L'offre des établissements toulousains (Universités de rattachement ou offre inter-universitaire) permet de compléter sur des thématiques non couvertes par Médiad'Oc et l'URFIST (fonctionnement administratif, hygiène et sécurité, bureautique) et assure 13% des formations suivies.

Il est à noter en 2017 le développement d'une offre de formation en provenance de la COMUE, mais qui pour le moment ne peut couvrir intégralement tous les besoins sur les thèmes généralistes même si elle assure 15% des formations.

La part dévolue aux autres organismes, 16%, qui correspond aux offres d'une grande diversité d'organismes publics ou privés, souligne les besoins spécialisés qui sont ceux du SICD, particulièrement en matière patrimoniale et informatique.

Le bilan de l'exercice budgétaire 2017 fait apparaître pour l'ensemble de l'UB 451 la répartition suivante des coûts de formation continue :

- Frais d'inscription : 1160 €
- Frais de transport : 6643.65 €
- Frais de mission : 7605.97 €

**Le montant total s'élève donc à 15 409,62 € (budget initial estimé de 25400€)**

## LES MOYENS FINANCIERS

	Budget Initial	Budgets Rectificatifs	après BR	Budget exécuté	taux d'exécution
<b>Fonds de roulement abondement</b>		177 324 €	117 130 €	134 793,63 €	
<b>Fonds de roulement prélèvement</b>	60 194 €				
<b>Recettes</b>	1 105 150 €	338 581,00 €	1 443 731,00 €	1 418 941,79 €	98%
<b>Dépenses (Charges à payer incluses)</b>	1 165 344,00 €	161 257,00 €	1 326 601,00 €	1 284 148,16 €	97%

### Analyse des recettes 2017

En 2017 a été perçue la subvention de l'ABES attribuée aux sites pilotes du projet SGBm. Le site toulousain a décidé d'affecter cette subvention au paiement de l'abonnement Alma et Ex-libris de 2018 à 2022. Cela explique le fort abondement du fonds de roulement. Les autres subventions recouvrent toutes les subventions provenant d'autres ministères ou d'autres opérateurs que le MESR (subventions ABES, que ce soit pour la rétroconversion ou l'acquisition de ressources électroniques).

Des difficultés liées au circuit des conventions n'ont pas permis le traitement en 2017 de la dotation de fonctionnement versée en 2017 par la BIU de Montpellier à Médiad'oc.

Par ailleurs il n'a pas été possible, en raison du calendrier budgétaire de répercuter la baisse d'une facture de documentation électronique, ce différentiel apparaît en recettes dans la partie refacturation et apparaît également en dépenses pour la documentation électronique.

Dernier point à noter : la difficulté d'estimer avec précision des recettes propres provenant principalement d'inscriptions à des actions

courtes de formations continues ou d'appel d'offres dont le calendrier n'est pas connu à l'avance. L'absence de BR au cours du second semestre de l'année ne facilitera pas l'ajustement des prévisions à la réalité constatée.

### Tableau des recettes

	BI 2017	BR	Budget 2017	Réalisé	Taux d'exécution
Ressources propres	45 700 €	5 431,00 €	51 131,00 €	56 856,05 €	111,20%
Contrat et dotations spécifiques	228 700 €	10 500,00 €	239 200,00 €	237 046,00 €	99,10%
Subventions autres ministères	51 602 €	187 800,00 €	239 402,00 €	239 823,98 €	100,18%
Dotations SCD	190 217 €	604,00 €	190 821,00 €	164 391,00 €	86,15%
ANR PIA		50 000 €	50 000,00 €	50 000,00 €	100,00%
Prélèvement sur fonds de roulement	60 194 €				
<b>Total budget de fonctionnement</b>	<b>576 413 €</b>	<b>77 011 €</b>	<b>653 424 €</b>	<b>618 630 €</b>	<b>94,68%</b>
Refacturations	<b>588 931 €</b>	<b>84 246,00 €</b>	<b>673 177,00 €</b>	<b>670 824,76 €</b>	<b>99,65%</b>
<b>Total budget SICD</b>	<b>1 165 344 €</b>	<b>161 257,00 €</b>	<b>1 326 601,00 €</b>	<b>1 284 148,16 €</b>	<b>96,80%</b>
Abondement fonds de roulement		177 324,00 €	117 130,00 €	134 796,63 €	

### Analyse des dépenses 2017

Le bilan fait apparaître 37 146 € de dépenses non effectuées.

Parmi les raisons, on peut citer :

- les cotisations URSSAF qu'un problème technique de fin d'année n'a pas permis de régler sur le budget 2017 (5300 €) ;
- une dépense en investissement moindre que prévu que le calendrier budgétaire n'a pas permis de prendre en compte ;
- l'impossibilité de prendre en compte les ajustements des refacturations et de la subvention versée par l'ABES pour l'abonnement CAS SCI Finder.

### Tableau des dépenses (charges à payer incluses)

	BI 2017	BR	Budget 2017	Réalisé	Taux d'exécution
<b>Personnel</b>	111 900,00 €	-16 500,00 €	95 400,00 €	89 531,64 €	94%
<b>Fonctionnement autre que personnel</b>	1 027 895,00 €	174 164,00 €	1 188 559,00 €	1 166 851,67 €	98%
<b>Investissements</b>	3 200,00 €	300,00 €	3 500,00 €	2 122,85 €	61%
<b>Amortissements</b>	22 349 €	3 293,00 €	25 642,00 €	25 642,00 €	100%
<b>Total</b>	<b>1 165 344,00 €</b>	<b>161 257,00 €</b>	<b>1 326 601,00 €</b>	<b>1 284 148,16 €</b>	<b>97%</b>

En prenant en compte les cotisations URSSAF, qu'il n'a pas été possible de régler en décembre, le taux d'exécution en personnel se monterait à 97% et le taux global à près de 98%.

## Focus sur la réinformatisation

Les opérations prévues se sont poursuivies mais avec un calendrier un peu différent de celui qui était prévu. Le décalage calendaire envisagé fin 2016 s'est confirmé et les opérations de migration prises en charge par ce prélèvement se termineront mi-2018. Le montant prévisionnel n'est pas impacté par ce glissement, et l'équilibre financier est respecté : ce n'est que la temporalité des dépenses qui évolue.

En 2017, ces opérations ont porté sur

- La finalisation de mise en œuvre d'outils de formation à distance ;
- L'accompagnement des bibliothécaires.

**Tableau des prélèvements sur fonds de roulement pour le projet de réinformatisation**

	2015	2016	2017	2018	Total
Prise en charge dialogue compétitif	3000 €				<b>3000 €</b>
Etudes et Formations	3000 €	26500 €	11370 €		<b>40870 €€</b>
Prestations (migration, accompagnement des bibliothécaires)		20000 €	18000 € €	<b>120630 €</b>	<b>158630 €</b>
<b>Total</b>	<b>6000 €</b>	<b>46500 €</b>	<b>19370 € €</b>	<b>120630</b>	<b>202500 €</b>

Le montant du fonds de roulement disponible non fléché hors amortissements du SICD au 31/12/2017 était de 335 034 €. Fin 2018 après l'ensemble de ces prélèvements, il devrait se monter à 214 404 € soit environ trois mois et demi de budget de fonctionnement du SICD.

## Détail des demandes faites dans le cadre des BR

CR	Objet	Dépense	Recette
Affaires générales	ressources propres (Manioc, EOD)	7 035 €	7 035 €
	Subvention "Nuit de la Lecture"	800 €	800 €
	ajustement part contrat	4 400 €	4 400 €
	Prélèvement FR pour investissement	3 500 €	
Affaires générales / informatique Documentaire	Prélèvement FR pour réinformatisation	18 000 €	43 824,00 €
Documentation électronique	Ressources électroniques refacturées non inscrites au BI	84 246 €	84 246 €
	fonds d'amorçage	24 000 €	
Patrimoine Ecrit	Subvention rétroconversion ABES	6 000 €	6 000 €
	subvention rétroconversion ABES perçue en 2016 et dépensée en 2017	1 000 €	
Informatique Documentaire	Subvention ABES SGBm		180 000 €
	ANR PIA	50 000 €	50 000 €
Médiad'Oc	Subvention MESRI action spécifique	6 300 €	6300
<b>TOTAL BR 1 + BR 2</b>		<b>205 281 €</b>	<b>382 605 €</b>
<b>Prélèvements sur FR inscrits au BR 1 + BR 2</b>			<b>-177 324 €</b>

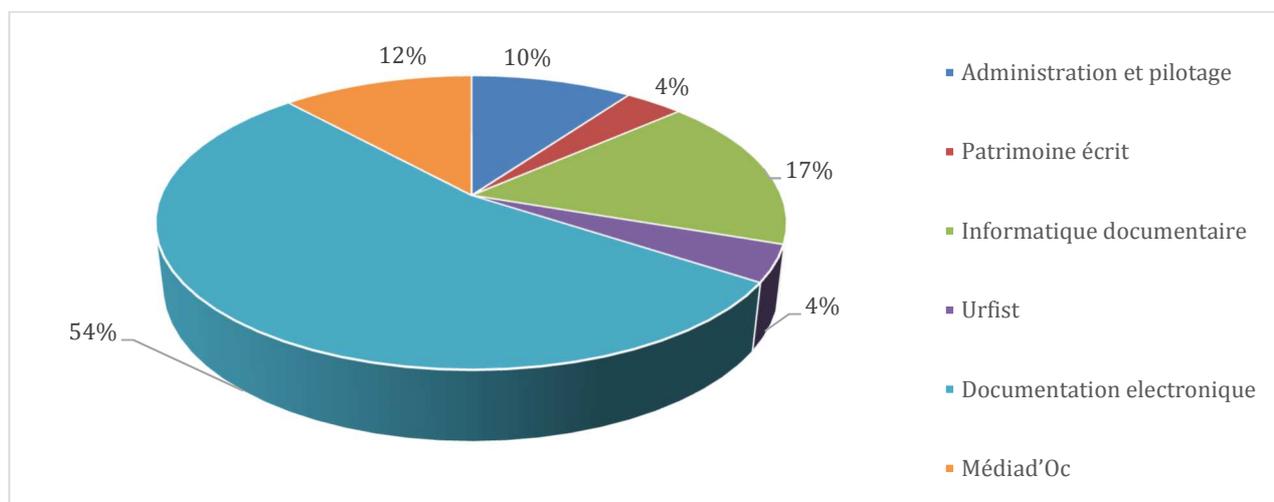
Les évolutions des BR s'expliquent de la manière suivante :

- Des ajustements sur les ressources propres
- La prise en compte du financement ANR pour la réinformatisation
- Le versement de la dotation perçue au titre de l'action du réseau comme site pilote (projet SGBm)

- Des ajustements des refacturations suite à la conclusion des marchés de ressources électroniques
- Des ajustements sur le prélèvement sur fonds de roulement dans le cadre du projet de réinformatisation (Administration et Pilotage et Informatique Documentaire)
- Des ajustements sur le prélèvement sur fonds de roulement pour des crédits fléchés (Patrimoine écrit et Documentation électronique)
- Des ajustements suite aux évolutions à la hausse de la dotation action spécifique de Médiad'oc

### Répartition du budget global du SICD - année 2017 (dépenses budget exécuté)

Les dépenses liées à la Documentation électronique représentent 54 % du budget exécuté, elles correspondent en grande partie au budget consortial de refacturation.



	BI 2017	BR 2017	budget 2017	Réalisé 2017 et charges à payer	taux d'exécution
<b>Administration et pilotage</b>	100 048,00 €	32 310,00 €	132 358,00 €	<b>126 952,71 €</b>	96%
<b>Patrimoine écrit</b>	40 800,00 €	7 000,00 €	47 800,00 €	<b>45 813,55 €</b>	96%
<b>Informatique documentaire</b>	216 329,00 €	6 176,00 €	222 505,00 €	<b>215 977,80 €</b>	97%
<b>Urfist</b>	55 000,00 €		55 000,00 €	<b>51 800,70 €</b>	94%
<b>Documentation électronique</b>	607 167,00 €	109 471,00 €	716 638,00 €	<b>693 263,92 €</b>	97%
<b>Médiad'Oc</b>	146 000,00 €	6 300,00 €	152 300,00 €	<b>150 339,38 €</b>	99%
<b>Total SICD</b>	1 165 344,00 €	161 257,00 €	1 326 601,00 €	<b>1 284 148,06 €</b>	97%

### Analyse des coûts par projet année 2017

Comme les années précédentes, l'analyse des coûts de fonctionnement par projet a été menée et permet de mesurer la charge respective de chacun (les dépenses de documentation électronique ont été enlevées, elles représentent à elles seules un peu plus de 56% des coûts analysés). Cette année encore il n'a pas été possible d'intégrer dans cette analyse les dépenses de personnels (titulaires et contractuels). Cette situation pénalise des projets s'appuyant sur des recrutements de contractuels, par exemple, ceux du département Patrimoine écrit, qui sont de fait « sous-évalués ».

La liste des codes comptables évolue, ce qui peut expliquer parfois les variations des taux d'une année sur l'autre et si tous les projets

n'apparaissent pas, cela ne signifie pas qu'ils n'ont pas été menés, mais simplement qu'ils n'ont pas généré en 2017 de dépenses financières de fonctionnement suffisamment importantes pour apparaître dans ce tableau.

	2015	2016	2017
Fonctionnement général des services (SICD, Médiad'Oc, URFIST)	15%	16%	8,52%
Documentation			1,01%
Formation continue des personnels	3%	2%	2,67%
Projets nationaux	5%	4%	3,66%
Réinformatisation	2%	2%	19,32%
Infrastructure informatique	3%	2%	3,62%
Outils logiciels interface web	32%	24%	8,32%
Horizon	8%	14%	10,34%
SUDOC – SUDOC PS	9%	5%	7,05%
Formation continue, organisation (SICD/Médiad'OC/URFIST)	14%	14%	23,90%
Patrimoine	3%	2%	2,73%
Numérisation (EOD inclus)	1%		0,33%
Communication			3,16%
Journée réseau	1%	1%	<i>Frais répartis entre communication et réinformatisation</i>
Navette	3%	2%	3,04%
Divers	1%	7%	2,33%

**Note :** le fonctionnement général regroupe les dépenses non ventilées entre les projets : affranchissement, téléphone et reprographie, fournitures, déplacements et réceptions.

Ce tableau souligne les efforts d'économie réalisés au niveau du fonctionnement général des services, qui ont permis de maintenir les dépenses réalisées pour les projets du réseau, de développer de nouveaux projets malgré un budget globalement stable.

On peut noter la montée en puissance des dépenses liées à la réinformatisation, alors que le projet est rentré cette année dans une phase active et à l'organisation de la formation continue.

Les dépenses liées à la journée réseau ont été réparties entre les dépenses de réinformatisation et de communication, ce dernier code recouvrant des activités de l'ensemble des services.

## L'INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE

Malgré des forces sont encore insuffisantes au vu de la répartition sur 4 sites des services et l'importance des moyens informatiques nécessaires au bon accomplissement des missions du SICD, le service Informatique support a maintenu son implication.

L'absence d'un poste pour les missions de technicien informatique contractuel continue à pénaliser le service puisque par manque de moyens, le contrat pris en charge par le SICD n'est pas un temps complet. Par ailleurs la rotation des personnes sur ce support qui s'explique par le manque d'attractivité d'un temps incomplet, peut pénaliser des projets en cours, tout en renouvelant régulièrement des périodes d'adaptation au poste de nouveaux personnels.

Ainsi en 2017 le départ de l'ancien technicien contractuel a interrompu le projet de sauvegarde automatique des postes de travail professionnels ou de formation sur l'ensemble des sites du SICD.

Outre la maintenance courante, trois projets importants ont mobilisé ce service en 2017 :

- L'évolution des sites web avec deux projets importants qui seront finalisés en 2018 :
  - Participation à la mise en œuvre du site web du Sudoc-PS : participation au choix du prestataire, au suivi de son travail et prise en charge du déploiement en 2018
  - Participation au projet de refonte du site Web de Médiad'oc : la mise en production est prévue mi-2018, l'objectif

est une synchronisation automatique entre le site web et l'outil de saisie des formations, Sygefor.

- La mise en œuvre du projet d'archivage des documents numérisés qui a permis de sécuriser l'ensemble du travail accompli depuis le début des années 2000. L'étude menée pour l'amélioration de la sauvegarde des données a conduit au choix d'une solution locale.
- Le développement et l'intégration du widget « Une Question ? » dans Archipel, le catalogue du réseau des Bibliothèques et ce sur l'ensemble des sites (chaque établissement propose Archipel sur le site de son établissement)

## Récapitulatif des moyens informatiques

- **82 postes de travaux sur 4 sites**
  - 22 postes de travail Rue des Lois
  - 8 postes de travail MRV
  - 2 postes dont 1 public aux Allées Jules Guesde
  - 3 postes de travail à la Bibliothèque de l'Arsenal
  - 12 postes salle SICD dont 1 poste formateur
  - 16 postes salle URFIST dont 1 poste formateur
  - 19 postes salle Médiad'Oc dont 1 poste formateur
- **Mobilité :**
  - 7 portables SICD
  - 4 portables Médiad'Oc
  - 4 portables URFIST
  - 5 téléphones (SICD, Médiad'Oc)
- **9 serveurs utilisés pour nos services externes**
  - 2 serveurs physiques en salle machine
  - 7 serveurs virtualisés mis à disposition par le SNUT
- **4 serveurs utilisés pour nos besoins internes (sauvegarde et numérisation)**
- **9 imprimantes réseau ou locales**
  - 5 imprimantes en fonction RDL
  - 4 imprimantes en fonction MRV
- **Equipements supplémentaires :**
  - Équipement de visioconférence RDL
  - Équipement de visioconférence MRV
  - 2 rétroprojecteurs de secours

## Réinformatisation

2017 a marqué l'entrée du réseau toulousain dans la période de réinformatisation proprement dite. Cela s'est traduit par une inversion de la charge de travail du département Informatique documentaire. Le choix du système et la préparation du projet, puis l'entrée en bonne et due forme en phase active ont impliqué l'ensemble du service pour un temps de travail de plus en plus conséquent, jusqu'à faire de la maintenance du système d'information documentaire actuel une activité périphérique, réduite aux tâches nécessaires à la continuité du service.

Sur le plan chronologique, le travail de l'année 2017 sur ce projet peut être scindé en trois parties distinctes :

- L'instruction de la procédure d'appel d'offre, qui a débouché sur le choix d'un titulaire : la société Ex Libris (janvier-avril)
- L'organisation et la préparation du projet, qui a permis de constituer une équipe dimensionnée aux besoins du projet (avril-juin)
- La conduite du projet proprement dite, qui s'est elle-même découpée en trois phases dont les deux premières ont été menées en parallèle (juillet-décembre).

### L'INSTRUCTION DE LA PROCEDURE D'APPEL D'OFFRE

Suite à la conclusion du dialogue compétitif, et à l'attribution, rendue publique en octobre 2016 de l'accord-cadre du marché SGBm aux quatre sociétés suivantes :

- Decalog et Data Management PA, associés à la société Ebsco
- Ex Libris
- Linagora, associé aux sociétés BibLibre, Ebsco et Tosca Consultants
- OCLC

le département Informatique documentaire a préparé le marché subséquent devant porter sur la réinformatisation du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse. Les universités de tutelle de la Bibliothèque interuniversitaire (BIU) de Montpellier ayant sollicité l'UFTMiP pour que les réseaux documentaires d'Occitanie fassent marché commun, le principe de ce marché à deux a été approuvé en comité de pilotage local le 8 novembre. Sauf mention contraire, les clauses étaient donc communes aux deux sites et le choix du titulaire nécessairement consensuel.

Le marché a été publié le lundi 5 décembre ; la date limite des offres initiales était fixée au 30 janvier 2017.

Trois sociétés parmi les quatre retenues par l'accord cadre ont déposé une offre :

- Decalog et Data Management PA, associés à la société Ebsco
- Ex Libris
- OCLC

Une organisation impliquant l'ensemble du réseau toulousain et en collaboration avec Montpellier a été mise en place pour procéder à l'analyse des offres :

- Au niveau local, six groupes de travail thématiques inter-établissements, en charge de l'analyse des offres pour un domaine donné ;
- Au niveau régional un comité technique paritaire UFTMiP/BIU de Montpellier, chargé de procéder à l'harmonisation des notes attribuées par les deux sites et de rédiger le rapport d'analyse des offres.

Ce travail a été réalisé à l'aide d'une grille d'analyse et d'une échelle de notation communes, préalablement élaborées par les chefs de projet des deux sites. Une note intermédiaire de 1, sur une échelle de 0 à 2, permettait d'identifier les points sur lesquels il était souhaité des éclaircissements des candidats.

Ces points, joints à différentes questions financières et légales, ont fait l'objet de discussions avec les candidats ; des discussions qui ont pris la forme d'une négociation écrite entre le 20 février et le 3 mars.

A l'issue de cette négociation, les candidats ont déposé leurs offres définitives. Celles-ci ont été analysées selon la même méthode.

Toutes les offres ont été jugées recevables et classées de 1 à 3. Le comité technique a proposé de retenir la candidature de la société Ex Libris, qui proposait la fourniture du système de gestion Alma et de l'interface de recherche Primo.

Cette proposition a été entérinée à l'unanimité de ses membres par la commission d'appel d'offre qui s'est tenue en visio conférence le 31 mars, à Toulouse et Montpellier. Le marché a été signé par la société Ex Libris le 20 avril, puis par l'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées le 4 mai. L'avis d'attribution du marché a été publié le 11 de ce même mois.

### PREPARATION DU PROJET

Pour mener à bien cette opération, il a rapidement été décidé que seule la constitution d'une équipe projet inter établissements permettait de soutenir la charge de travail et de tenir compte au plus juste des pratiques, circuits et contraintes du terrain. La mise en

place de cette équipe a été menée en parallèle à la procédure d'appel d'offres.

Une organisation-type a été élaborée sur la base des recommandations et demandes de la société Ex Libris, ainsi que des retours d'expérience obtenus de sites étrangers, de l'Université de Liège en particulier. Des fiches de missions précisant missions, compétences attendues et charges de travail estimées ont ensuite été élaborées et diffusées au sein du réseau par le canal des membres du groupe de travail Réinformatisation, devenu à ce moment-là groupe de suivi du projet.

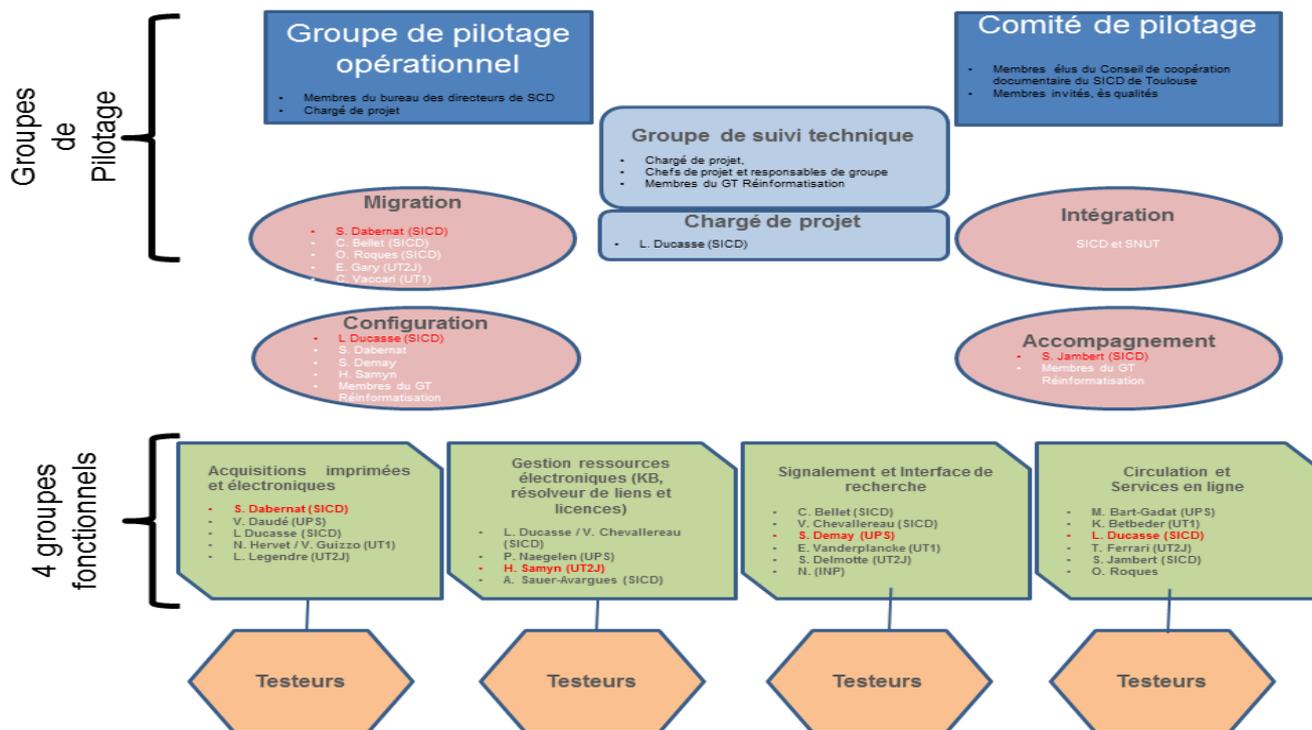
Cet appel à candidature a permis de constituer une équipe de 31 personnes, bientôt portée à 32 avec le recrutement effectué par le SICD en fin d'année.

L'organisation mise en place est une organisation à trois niveaux :

- Groupes de travail fonctionnels (Acquisitions, Doc' élec', Signalement et interface de recherche, Circulation et services aux usagers), chargés de :
  - Tester le système et définir les modalités d'utilisation et les circuits de travail les mieux adaptés aux besoins (hétérogènes) des établissements du réseau
  - Rédiger les procédures d'utilisation, puis les supports de formation
  - Animer les formations
- Groupes et missions transverses, chargés de traiter des sujets d'intérêt général (vérification des données migrées, configurations des paramètres généraux et des règles de circulation, intégration avec les logiciels et composants extérieurs, statistiques) et de participer à l'organisation de la campagne de formation
- Groupes de suivi opérationnel et/ou politique.

A ces trois niveaux, s'en ajoutent un quatrième, constitué des groupes de personnes chargés, dans chaque domaine, de tester les fonctionnalités du système et les procédures d'utilisation préparées par l'équipe-projet. Pour ces groupes, un appel aux acteurs réseau en place était envisagé.

Ce processus lourd validé en amont par les établissements, qu'ils ont tous respecté, a permis de répondre parfaitement aux contraintes d'un calendrier extrêmement serré.



Parallèlement à cela, un travail de réflexion a été engagé afin de déterminer avant le lancement officiel du projet, quel serait le mode d'architecture logicielle le plus approprié aux caractéristiques du réseau.

Pour un réseau d'établissements, le système de gestion Alma peut être utilisé indifféremment par l'entremise d'une instance logicielle unique et partagée, sur un modèle comparable à celui en vigueur jusqu'à présent avec Horizon, ou sur un mode réticulé, dans lequel chaque établissement dispose de son instance Alma spécifique. Dans les deux cas, la fourniture d'un catalogue Primo par établissement était envisagée. Seul le second modèle permettait, en revanche, de passer d'un affichage restreint par défaut aux ressources de l'établissement à un affichage élargi à l'ensemble des ressources du réseau.

Aucune décision n'ayant encore été prise au moment de la passation du marché, une analyse a été menée au cours du printemps pour

comparer les avantages et les inconvénients respectifs de chaque solution. Au terme de cette analyse, c'est le premier modèle, celui de l'instance logicielle unique et partagée, qui a été retenu, comme celui des deux présentant le moins de risques organisationnels (charge de travail plus soutenable pour la conduite du projet, l'administration et la maintenance de l'outil, possibilité de maintenir l'unité de l'ILN Sudoc 67, de continuer à utiliser une source d'alimentation unique pour la base usagers, etc.).

Ce travail préparatoire s'est achevé, enfin, par l'organisation d'une visite sur site à la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne, pour les membres du département Informatique documentaire du SICD et les représentants des établissements au sein du groupe de suivi.

Cette visite, financée et organisée par le SICD, s'est déroulée les 20 et 21 juin. Elle a permis, grâce aux présentations détaillées de nos hôtes :

- D'identifier les points d'attention principaux sur le projet lui-même ;
- De mieux comprendre certaines particularités de fonctionnement d'Alma ;
- De conforter la décision d'opter pour une architecture de type mono-instance.

## CONDUITE DU PROJET

Après une première réunion de travail le 23 juin, durant laquelle la société Ex Libris a présenté sa méthodologie et une première version de son plan-projet, c'est le 22 août que le projet de réinformatisation du réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse a officiellement démarré, avec la validation du calendrier du projet. La mise en service d'Alma et de Primo désormais fixée au vendredi 1<sup>er</sup> juin 2018 et une phase de neuf mois de travail s'est ouverte pour les membres de l'équipe-projet.

La première étape a consisté à préparer la base de pré-production, destinée à la réalisation de tests, à la préparation de procédures et aux formations des agents.

Pour cela, le département Informatique documentaire a procédé à deux reprises à l'extraction des données devant être migrées dans le nouveau système :

- Du SIGB Horizon : notices bibliographiques et exemplaires, ainsi qu'usagers et données de circulation
- Du résolveur de liens SFX : collections électroniques activées.

Conformément aux engagements prévus, ces données ont été fournies à Ex Libris le 10 octobre, une semaine après la fourniture de deux fichiers de correspondance, l'un des champs Horizon utilisés avec les champs Horizon attendus, l'autre des paramètres généraux (bibliothèques, collections, etc.).

Dans le même temps, le département a travaillé, de concert avec les membres du groupe Configuration, au complètement des trois questionnaires devant servir au paramétrage d'Alma et de Primo. Ces questionnaires ont été remis à Ex Libris les 18 et 20 octobre, conformément aux délais fixés.

Suite à cela, Ex Libris a pu fournir une base de pré-production pour Alma, ainsi que des bases de test et de production pour Primo. Cette fourniture est intervenue les 9 et 20 novembre, soit avec quelques jours de retard par rapport au planning prévisionnel initial.

Ce travail a été mené à bien avec une assistance réduite de la part d'Ex Libris : deux réunions en début puis en fin de processus, et une documentation de près de 300 pages cumulées entièrement en anglais.

Parallèlement à cela, du 4 septembre au 6 octobre, les membres de l'équipe-projet ont suivi des formations à l'utilisation d'Alma. Conformément au dispositif décrit dans le mémoire de la société Ex Libris, cette formation a été réalisée entièrement en distanciel, à partir de 38 vidéos d'une durée totale de 7 heures, et à l'aide d'une base de tests chargée avec des paramètres et données génériques. Afin de faciliter l'appropriation de ce cycle de formations par l'équipe projet, le département avait organisé des sessions thématiques. Pour chacune d'entre elles, trois séances ont été programmées, auxquelles les membres de l'équipe-projet ont été convoqués par tiers. Ce suivi collectif des vidéos a favorisé les échanges et l'entraide. Il n'en demeure pas moins que les modalités de formations proposés par la société ont suscité des sentiments contrastés et parfois franchement négatifs chez les participants, dus en particulier à la médiocrité des traductions, aux choix discutables de certains sujets traités et, à l'inverse, à l'absence de thématiques jugées importantes dans le contexte français (par exemple : la gestion des périodiques), joints aux difficultés de compréhension du paramétrage de la base de tests.

La fourniture des bases de pré-production et de tests Alma et Primo a marqué l'entrée du projet dans une nouvelle phase : celle des vérifications, que ce soit celles des données migrées ou du paramétrage du système.

La vérification des données a débouché sur des résultats contrastés. Si, paradoxalement, la migration des données issues d'Horizon s'est globalement bien passée (à la réserve de 500 notices, disparues corps et âme sans aucune explication), il n'en est pas allé de même pour les collections de ressources électroniques, pourtant issues d'un système commercialisé par Ex Libris. Leur migration a donné lieu, en effet, à la génération de doublons voire de triplons, à quoi se sont ajoutées des modalités de migration déroutantes.

Aucun problème n'a été constaté, en revanche, sur les paramètres configurés. Par-delà les vérifications réalisées, dont certaines assez

fastidieuses, l'essentiel du travail a consisté à identifier et demander les paramètres complémentaires nécessaires à la bonne utilisation des outils livrés. A ce titre, un important travail a été réalisé pour améliorer la personnalisation des fonctions de recherche de Primo et la qualité du signalement des ressources, en particulier électroniques.

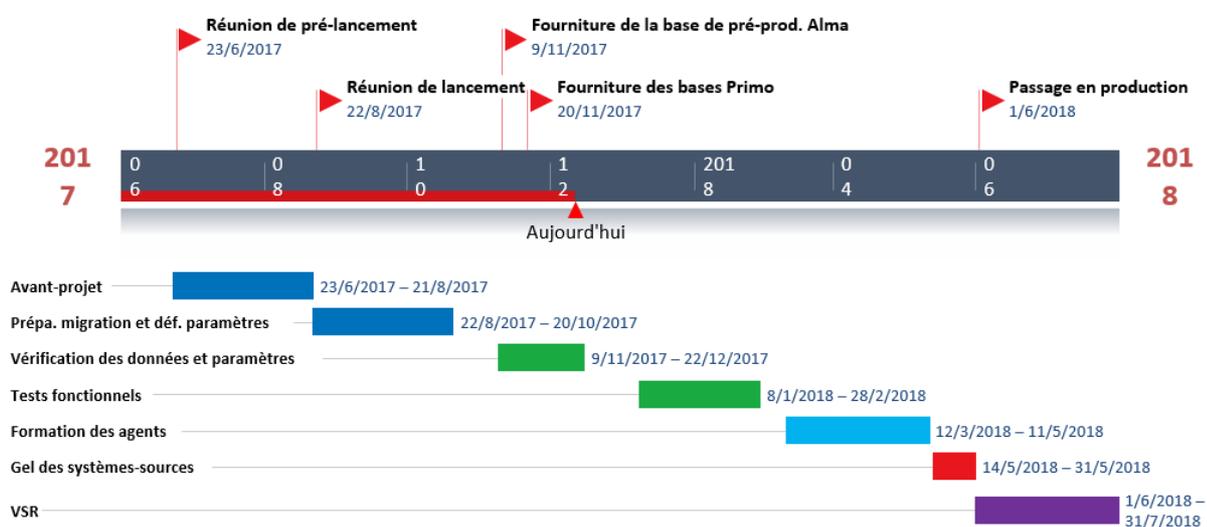
Dans ce domaine, décision a été prise de n'afficher dans chaque « vue Primo » que les ressources électroniques de l'établissement propriétaire de celle-ci. Des tests réalisés plus tard, en début d'année 2018, pour afficher les ressources électroniques de tous les établissements dans chaque vue moyennant l'utilisation d'un filtre de recherche « Etablissement », se sont avérés non-concluants et ont donc validé l'orientation prise fin 2017.

Côté Alma, enfin, une cinquantaine de « tickets » ont été créés dans les deux derniers jours de l'année, pour demander à Ex Libris des paramétrages complémentaires ou des réajustements de la configuration initiale, signe du sérieux avec lequel les opérations ont été réalisées par les membres de l'équipe.

Ce travail achevé, le réseau pouvait démarrer la nouvelle année sur deux nouvelles étapes importantes :

- L'organisation des formations destinées aux utilisateurs professionnels d'Alma
- La rédaction des procédures d'utilisation du système, à peine ébauchée en décembre pour certains modules.

Une nouvelle année démarrée parfaitement « à l'heure », au regard du calendrier du projet :



## LA COMMUNICATION ET LA CONDUITE DU CHANGEMENT

Deux opérations importantes ont marqué cette année en ce domaine :

- **Le voyage d'étude organisé les 20 et 21 juin à la Bibliothèque Centrale Universitaire de Lausanne (BCUL)**

Dès le lancement du marché subséquent, il avait semblé pertinent de proposer aux membres du groupe de projet un voyage d'étude destiné à étudier sur le terrain la mise en œuvre d'un système de gestion de bibliothèque de nouvelle génération. Des contacts avaient été pris avec des bibliothèques représentant tous les fournisseurs en lice. Et dès la conclusion du marché, ce voyage organisé par le SICD a pu être finalisé.

Ce voyage a permis au groupe de projet d'avoir un premier bilan du réseau RENOVAUD 10 mois après leur passage en production avec Alma et Primo, de la société Ex Libris. Le réseau RENOVAUD regroupe outre la BCUL en charge de la coordination, 50 Bibliothèques scientifiques, patrimoniales et 70 Bibliothèques scolaires et municipales.

C'est une configuration intéressante pour le réseau toulousain et ce voyage a également contribué à enrichir la réflexion et nourrir les choix du réseau toulousain sur sa propre réinformatisation.

Ce voyage a fait l'objet d'un compte-rendu lors de la journée réseau du 4 juillet, devant les 194 participants issus de tous les établissements du réseau.

- **La journée Réseau 2017** <sup>3</sup>

Cette journée s'est tenue dans un cadre particulier, le 4 juillet dans les Espaces Vanel (salle de congrès au dernier étage de la Médiathèque de Toulouse). Le choix de ce lieu inédit correspondait à la volonté de marquer le lancement officiel de la phase opérationnelle de réinformatisation du réseau.

Le programme était construit sur la thématique de l'évolution avec :

- une matinée centrée sur les évolutions du site et la réinformatisation du réseau : perspectives d'évolution du réseau des bibliothèques dans le sillage de celle des universités toulousaines, la place du site toulousain dans le déploiement du SGBm à l'échelle nationale, les raisons du choix des produits Ex Libris, le retour du voyage d'étude à la BCU de Lausanne.
- une après-midi consacrée à l'évolution des métiers, avec le point de vue de l'ABES sur l'offre de services en réseau et l'évolution des métiers, et un retour sur les voyages organisés par Médiad'Oc en Scandinavie sur les bibliothèques innovantes.

---

<sup>3</sup> Pour plus de détails, voir le chapitre formation

## Le système d'information documentaire

Voir les statistiques Sudoc et Horizon en annexe

L'importance croissante de la réinformatisation et son impact sur l'activité du département ont dû être gérés de front avec le bon fonctionnement des outils utilisés par le réseau. Ces missions ont continué à être rendues et pour ne citer qu'un chiffre, les problèmes remontés du réseau et traités par le service ont été en 2017 quasiment équivalents en nombre à ceux de 2016 : 538 contre 546.

Cependant si l'administration et la maintenance sont restés des objectifs importants, l'accent n'a pas été mis sur de nouveaux développements pour des outils appelés à être remplacés en 2018.

### QUELQUES CHIFFRES (AU 31/12/2017)

Nombres d'exemplaires dans Archipel	2 600 000
Nombre d'unités documentaires dans Archipel +	Plus de 140 000 000
Nombre de ressources activées dans la base du résolveur de liens (hors licences nationales)	455 000
Nombre de prêts (hors renouvellement)	550 782
Nombre d'emprunteurs distincts	57 330
Nombre de sessions Archipel	491 805
Nombre de sessions Archipel mobile	94 385
Nombre de sessions Archipel +	49 569

### STATISTIQUES

Ainsi que cela avait été décidé en 2016, la nouvelle version de Web Reporter a été installée sur un serveur virtuel nouvellement installé par le SNUT, et des formations à cet outil ont été dispensées au cours du premier trimestre.

Le département a comme chaque année fourni les statistiques habituelles pour la rédaction des rapports d'activité (en janvier et mars) et le complètement de l'enquête ESGBU (en septembre, cette année) :

- Rapports sur les collections en janvier 2017 (année civile 2016) et septembre 2017 (année universitaire 2016-2017)
- Rapports sur les acquisitions : pour l'année civile et budgétaire échue
- Rapports sur les prêts par titres : en septembre 2017 (pour l'année universitaire 2016-2017).

### OUTILS DE GESTION DES RESSOURCES ELECTRONIQUES

Le projet du Schéma directeur du numérique sur l'évaluation de l'usage des ressources électroniques, n'a pas connu cette année de traductions concrètes. L'arrivée d'un nouvel IGE fin 2017 a permis de reprendre plus concrètement ce projet, d'autant plus que celui-ci a fait l'objet en 2017 d'une étude préparatoire de la DSI de l'INP.

Sa mise en œuvre, espérée pour fin 2018, permettrait d'améliorer et d'harmoniser l'offre des établissements du réseau en matière de consultation à distance des ressources électroniques. Elle s'inscrit également dans le contexte de remise à niveau du système d'information documentaire, symbolisée largement par l'opération de réinformatisation mais qui ne se résume pas à cette dernière.

### COORDINATION BIBLIOGRAPHIQUE

#### Coordination Sudoc

Le périmètre de l'ILN 67, qui correspond dans le Sudoc au réseau des bibliothèques de l'Université de Toulouse est resté inchangé.

Au 31 décembre 2017, l'ILN 67 était composé de quatre-vingt-trois RCR, dont dix RCR électroniques.

A cette même date, ces bibliothèques étaient localisées derrière 1 226 455 notices, dont 1 199 290 notices de monographies et 25 854 notices de périodiques.

829 827 notices correspondaient à des ouvrages en langue française, et 345 468 à des documents en langues étrangères (dont 179 218 en anglais, 85342 en espagnol et 40 465 en allemand). Le nombre d'*unica* s'élevait pour sa part à 196 977.

Les ressources imprimées représentent toujours la majorité des titres localisés, mais le nombre et part des ressources électroniques

continuent à croître (plus de 52 000 fin 2017, contre 30 000 l'année précédente).

Cartes imprimées	4 077
Documents audiovisuels	14 240
Documents électroniques	52 551
Documents multimédia	6 419
Documents sonores	588
Images fixes	54
Musique	2 744
Objets	248
Partitions imprimées	3 181
Partitions manuscrites	2
Textes imprimés	1 142 139
Textes manuscrits	104
Type support code erroné	5

### Activité catalographique

L'activité de catalogage a connu un rebond en 2017, mais cette hausse ne contredit pas pour autant la baisse tendancielle enregistrée ces dernières années. Ce rebond, en effet, est imputable à l'achèvement d'un des derniers chantiers préparatoires à la reprise de données : la remontée dans le Sudoc de plusieurs dizaines de milliers de notices dites « locales ».

Dans le détail, on relève :

- Total des créations de notices d'autorité : 6 365 (- 16,22 %)
- Total des créations de notices bibliographiques : 12 100 (+ 23 %)
- Total des modifications de notices d'autorité : 4 523 (+ 10,34 %)
- Total des modifications de notices bibliographiques : 82 477 (+ 13,81 %)
- Total des doublons traités dans la base de production (activité comptabilisée pour l'ILN dans son ensemble) : 257 (+ 27,86 %)
- 538 573 notices bibliographiques importées, soit + 28,13 % par rapport à 2016
- 1 692 321 notices d'autorité importées, soit + 14,08 % par rapport à 2016.

### Signalement des ressources électroniques

Le travail de remise à plat du signalement des ressources électroniques démarré en 2016 s'est poursuivi avec le signalement dans le Sudoc et Horizon de nouveaux lots d'*ebooks* acquis par le SICD auprès de Springer.

Ce travail de signalement est réalisé en cohérence avec les possibilités offertes par les autres interfaces de recherche administrées par le SICD. Ainsi les *ebooks* Cyberlibris ont-ils été désactivés de la base de connaissance de Summon (Archipel +), les notices signalées dans le Sudoc et Archipel remontant déjà dans cette interface, sans fusion ni dédoublonnage des notices issues de chacune de ces sources.

### Rétroconversion

Un seul dossier avait été déposé fin 2016, suite à l'appel à projet de cofinancement de l'ABES pour l'année 2017 : celui du département du Patrimoine Ecrit du SICD, portant sur la poursuite et l'achèvement du traitement du fonds de la bibliothèque de l'ancienne faculté de théologie protestante de Montauban. Ce projet a été retenu.

Pour l'appel à projet 2018, ce même département a de nouveau été seul à faire acte de candidature. Son dossier porte sur la rétroconversion de brochures du fonds de l'érudit local Pifteau.

### CENTRE REGIONAL SUDOC-PS MIDI-PYRENEES

La nouvelle convention de financement sur projets a été préparée au premier semestre 2017 et signée en fin d'année. Conclue pour une durée de trois ans, 2018-2020, elle a permis de reconduire les moyens affectés au Centre par l'ABES. Ce n'est pas négligeable

puisque ce financement qui s'élève à 18 000 € permet de financer les ¼ d'ETP d'un personnel contractuel de catégorie B.

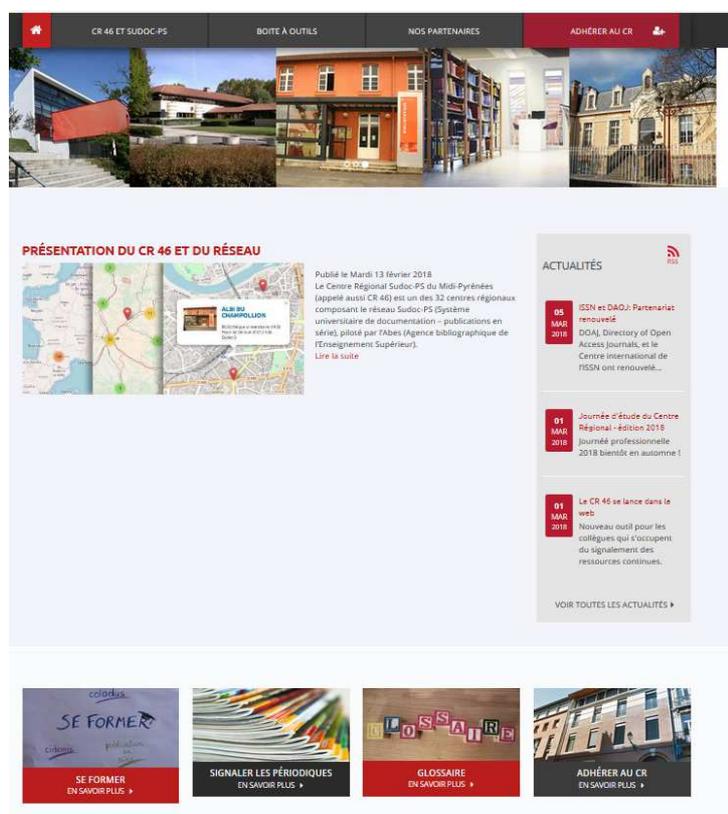
Le Centre a également travaillé à la préparation du cahier des charges de son futur site Web.

La création de ce site, en projet depuis deux ans, poursuit deux objectifs :

- servir de vitrine pour les actions menées par le CR 46 et/ou par les bibliothèques membres de son réseau et, par ce truchement, encourager de nouveaux établissements à y adhérer ;
- servir de boîte à outils, voire de point de référence pour les professionnels de la région travaillant à la gestion ou au signalement des ressources continues, et plus particulièrement des périodiques imprimés.

Au vu de ces deux objectifs, le choix a été fait d'un contenu statique, puisque les informations diffusées sur le traitement des périodiques seront principalement pérennes. Il comportera néanmoins une partie « Actualités », sous la forme de billets d'information et d'un flux RSS « curaté » par les membres du Centre. Cette partie « chaude » permettra d'informer les internautes sur les formations et événements organisés par le Centre ou ses partenaires en lien avec les périodiques, mais aussi de donner un coup de projecteur sur les collections des établissements, sous la forme de présentations attrayantes de titres de périodiques intéressants ou étonnants.

Le cahier des charges a été achevé et validé à la rentrée universitaire et un prestataire, la société W-Agora, retenu début octobre. La fin de l'année a donc été consacrée à la création de la maquette et au développement du site sous le CMS Drupal, et cela en liaison constante avec le Centre et l'un des informaticiens du SICD. Sa livraison est intervenue en janvier 2018, après une séance de formation à l'utilisation de Drupal.



CR 46 ET SUDOC-PS    BOITE À OUTILS    NOS PARTENAIRES    ADHÉRER AU CR

## CARTE DES MEMBRES

Accueil / Carte des membres

**CR46 ET SUDOC-PS**

- Présentation
- Missions
- Équipe
- Le CR en chiffres
- Les membres du réseau CR 46**
- Carte des membres du réseau**
- Annuaire des membres du réseau

**ACTUALITÉS**

**05 MAR 2018** ISSN et DAOJ: Partenariat renouvelé  
 DOAJ, Directory of Open Access Journals, et le Centre international de l'ISSN ont renouvelé...

La mise en place de ce site devrait permettre au Centre Régional Sudoc Ps d'entrer dans une nouvelle ère davantage axée sur l'animation du réseau. A ce titre on peut souligner qu'en 2018, il organisera une journée d'études à l'automne, en partenariat avec Occitanie Livre et lecture (ex-Centre Régional du Livre Midi-Pyrénées) au titre déjà connu « **Enjeux et interrogations sur les plans de conservation partagée des périodiques** ».

## Les services au réseau

### LA NAVETTE

L'activité du service « navette » pour le retour indifférencié des documents empruntés dans les bibliothèques du réseau peut être retracée sur 2017 de manière complète, à la différence de 2016 où un problème technique (perte des données sur le 1<sup>er</sup> semestre 2016) avait permis seulement d'esquisser des moyennes et des tendances, notamment d'évolution par rapport aux années 2014 et 2015.

Le bilan de l'année écoulée permet donc de faire ressortir les caractéristiques suivantes :

- 44944 retours « navette » ont été enregistrés en 2017, ce qui représente un peu plus de **8% des retours sur l'ensemble du réseau**, et une moyenne de 3745 retours en transit par mois (soit 156 retours par jour) ; ce chiffre global montre une augmentation progressive mais régulière de l'utilisation du service, puisqu'en 2016 les retours indifférenciés représentaient un peu plus de 6% des retours (2% en 2014, date de lancement du service).
- Le service est surtout utilisé à Toulouse dans les bibliothèques des établissements les plus importants (Université Toulouse Capitole, Université Toulouse – Jean Jaurès avec le réseau ESPE, Université Toulouse III – Paul Sabatier) et pour rendre des documents appartenant à des bibliothèques de ces mêmes établissements.

Classement par ordre décroissant	Bibliothèques les plus utilisées pour rendre les documents (bibliothèques de dépôt)	Bibliothèques pour lesquelles le service est le plus utilisé (bibliothèques de destination)
1	BUC	BUC
2	Arsenal	Arsenal
3	Manufacture	ESPE Saint Agne
4	ESPE Croix de Pierre	Manufacture
5	BU sciences	BU sciences

A côté de ces transactions de masse (entre 3500 et 8300 enregistrements), on note pour 2017 la confirmation d'une tendance observée en 2016, à savoir la grande hétérogénéité des enregistrements. En effet, la quasi-totalité désormais des bibliothèques du réseau à l'échelle de la région enregistrent des documents en transit, et avec des corrélations entre bibliothèque de dépôt et bibliothèque de destination qui peuvent parfois n'apparaître qu'une ou deux fois en un an. C'est le réseau des ESPE qui entretient le plus de corrélations diverses. Cette variété prouve que le service est désormais bien installé dans les usages des publics comme des professionnels.

Les étudiants de Master sont ceux qui utilisent le plus le service (41.65%), suivis dans l'ordre décroissant par les étudiants de L (23%) qui dépassent désormais les étudiants en D (13%), ce qui n'était pas le cas l'an passé, les enseignants et les lecteurs autorisés représentant moins de 10%. Le public dit « empêché » représente une part infime des transactions (0.15%) ainsi que les usagers inscrits dans des cursus de formation continue (0.75%).

Concernant l'établissement d'appartenance de ces usagers, on peut faire la même constatation que pour les chiffres globaux : ce sont les étudiants et personnels des 3 universités qui constituent l'essentiel des usagers du service.

Classement par ordre décroissant	Divisions d'appartenance des usagers ayant utilisé le service navette
1	BUC
2	Arsenal
3	ESPE Saint Agne
4	BU Santé Rangueil
5	BU Sciences

Pour 2018, les axes d'évolution du service sont au nombre de trois :

- assurer la continuité de service avec le changement de SGB, ce qui suppose aussi une mise à jour de tous les documents pratiques de fonctionnement à destination des professionnels ;
- relancer la communication sur le service plus particulièrement dans les sites distants et auprès de catégories d'usagers pour l'instant

peu présents, afin d'en faire progresser l'utilisation et/ou de vérifier que les besoins sont surtout concentrés sur Toulouse ;  
 - finir d'instruire l'étude sur l'extension du service vers le prêt indifférencié (pouvoir faire venir un document de n'importe quelle bibliothèque du réseau pour l'emprunter), en fonction des nouvelles orientations apportées par l'évolution de la politique de site.

## « UNE QUESTION ? »

Bilan complet du service en annexe

Le marché avec la société Altarama, entré en vigueur le 1er janvier 2016, est en cours pour une durée de quatre ans.

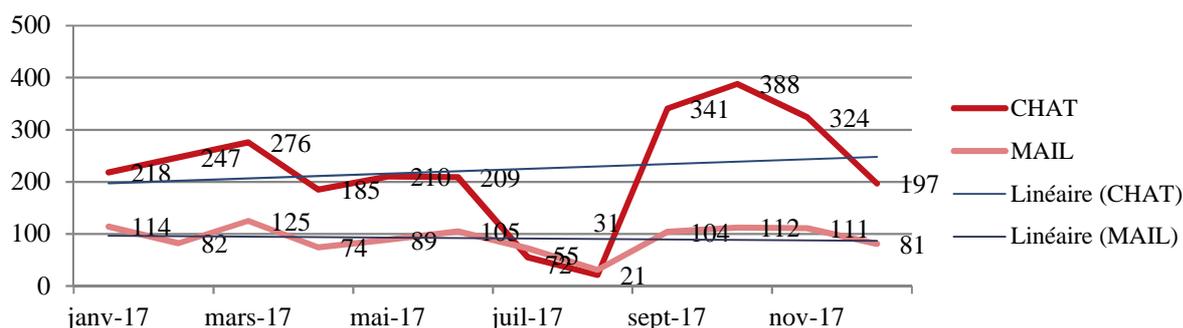
Le service « Une Question ? » connaît pour la première fois une stagnation du nombre de questions posées.

L'année 2017 a été marquée par une forte activité pour le chat et le mail sur les mois de mai et de juin, et sur le chat entre septembre et octobre, mais cette augmentation est conjoncturelle et s'explique par la mise en place du projet Voltaire à l'UT2J : les demandes de création de compte pour cette ressource ont été très nombreuses. Ainsi, le nombre de questions transférées du chat vers le mail a également augmenté de 3% par rapport à 2016 ; les demandes spécifiques sur la création de comptes Voltaire étant spécifiques à l'établissement concerné.

On note également une baisse du nombre de chats et mails en début d'année civile, janvier et février contrairement à l'année 2016. Par ailleurs, le mail enregistre pour la deuxième année consécutive une très légère baisse d'utilisation.

Comme les années précédentes, la répartition annuelle a été également caractérisée par un pic d'utilisation entre septembre et novembre avec une augmentation du nombre de questions par mail et par chat durant cette période par rapport à 2016 (+10% de chat, +1% de mails).

## Nombre de questions par mois - 2017

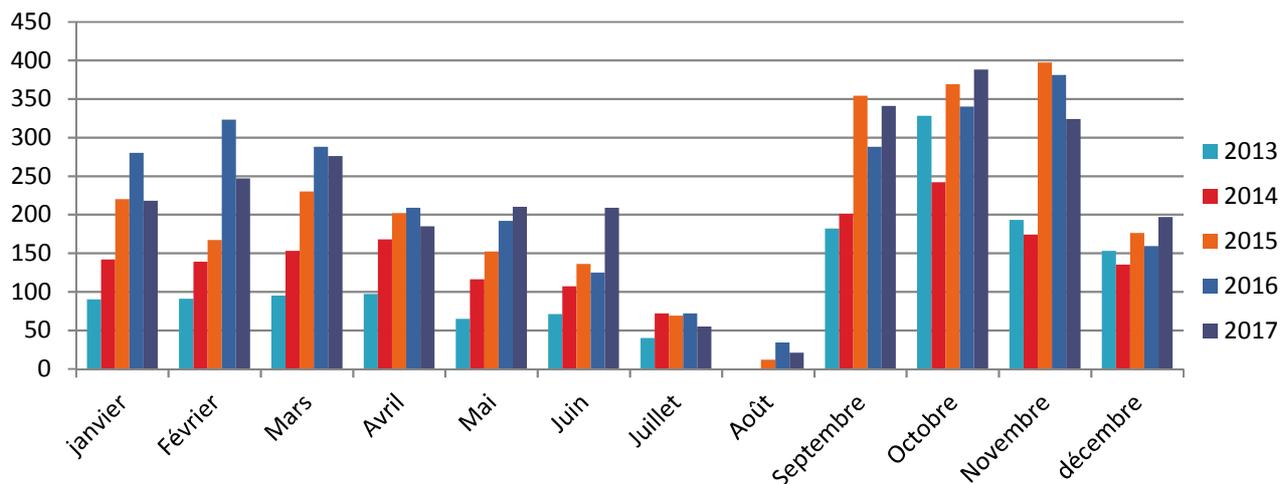


La tendance concernant la typologie des questions sur le chat a été marquée par une hausse continue des questions pratiques (70% en 2017, 67% en 2016 et 63% en 2015) et une forte baisse des questions bibliographiques (18% en 2017, 25% en 2016 et 30% en 2015).

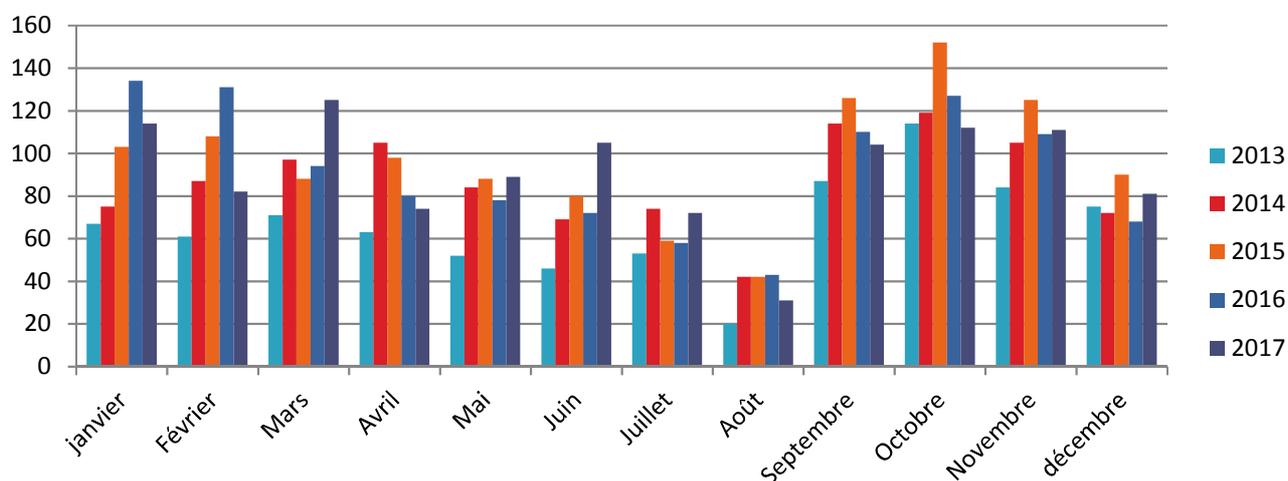
Du côté du mail, l'actualité des bibliothèques du réseau a généré une forte hausse du nombre de questions pratiques, soit 62% des questions. De ce fait, les questions bibliographiques ont baissé pour rejoindre la moyenne de l'année 2015 (31% en 2017 et 32% en 2015).

## Évolution du nombre de questions entre 2013 et 2017

## Nombre de questions sur le chat



## Nombre de questions sur le mail



A noter une forte augmentation des questions par chat et mail en mars et juin 2017 et une baisse du nombre de questions en janvier et février par rapport aux années précédentes.

L'année 2017 a été marquée par les projets suivants :

- Le groupe de travail « Atelier Qualité » a remis la conclusion de son travail et l'a présenté lors de la journée annuelle des *buddies*<sup>4</sup>. L'analyse des réponses par mail et par chat a amené le groupe à proposer des améliorations comme celle de la mise à disposition de l'information sur l'Intranet. Ainsi, l'organisation de l'information a été améliorée (section bibliothèques) mais également certaines fonctionnalités (fonctions des personnels).
- Une enquête de satisfaction et de connaissance du service a été menée dans les différents établissements partenaires du 13 mars au 30 avril 2017. L'objectif était de vérifier si le service est connu des publics des bibliothèques mais également connaître la satisfaction de ce service. Les résultats ont permis de mettre en exergue le fait que le service n'est pas encore assez connu au niveau de l'ensemble des personnes fréquentant les bibliothèques ; le service a donc un fort potentiel d'usage. Le chat est plus utilisé que le mail et les usagers sont très satisfaits du service mail et chat.
- Le widget pro-actif a été mis en place sur le site Archipel. Le SICD a travaillé sur l'intégration de ce widget en reprenant le design de la chat box. Ainsi, lorsque le chat est ouvert, le widget s'affiche en bas à droite sur toutes les pages du catalogue des bibliothèques de Toulouse afin de proposer aux usagers un accompagnement personnalisé lors de leurs recherches documentaires.

<sup>4</sup> Les *buddies* sont les bibliothécaires participant au service « Une question ? »

- L'usage des fonctionnalités de l'outil de chat a été optimisé par la mise en place de « canned messages » permettant au *buddy* de préenregistrer des phrases de réponses.
- Dans la continuité de l'année 2016, des sessions de formations sur les outils de chat et de mail pour les utilisateurs des différents établissements ont été organisées. Chacune de ces formations fait l'objet d'une évaluation qui permet d'adapter les contenus et de faire évoluer le contenu.
- Suite au concours de *Bookface* organisé en 2016, le service a travaillé sur de nouvelles affiches de communication qui ont été mises en place à la rentrée 2017 dans les différents établissements participants.

L'année 2018 sera consacrée à l'évolution du service en l'intégrant dans les projets du réseau : les formations aux nouveaux arrivants et le projet de réinformatisation.

- Réflexion et travail sur la mise en place de *serious games* dans les formations de septembre en utilisant le SRV. Ce projet doit nécessiter une très bonne organisation et communication entre les différents établissements pour prendre en charge les contraintes qu'impose le SRV.
- Le SRV sera en première ligne lors de la bascule vers le nouveau catalogue des bibliothèques pour répondre aux questions des usagers. Ainsi, il sera important de renforcer le chat à cette période et de proposer des outils adéquats aux *buddies*.
- Par ailleurs, il a été noté que le délai de réponse des mails reste à améliorer : 6% des réponses par mail sont envoyées en retard et le délai moyen de réponse est 2,5 jours, ce qui reste très élevé. L'objectif sera de diminuer ce délai d'attente. De même, l'objectif sera de réduire le temps d'attente lors du premier "bonjour" en session de chat à moins de 30 secondes.

## LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE

De manière générale, les statistiques d'usages ont baissé de 21% entre 2016 et 2017 pour les ressources mutualisées.

Quelques ressources ont connu une forte chute des usages. Plus précisément, *Dalloz*, *Vocabale* et le *Web of Science* ont enregistré une forte baisse d'utilisation. La forte augmentation d'usage de *Dalloz* en 2016 s'explique par la fermeture pendant plusieurs mois des bibliothèques universitaires de l'Université Toulouse 1 Capitole et de l'Institut National Universitaire Champollion pour cause de rénovation.

Par ailleurs, la ressource *Lextenso* a vu ses statistiques d'usage fortement augmenter (+148%). Les eBooks ont également enregistré une forte hausse de consultation en 2017 : *Cyberlibris* +135%, *Springer eBooks* +32% et *Open Edtion* +108% (dont les statistiques sont communes pour la Comue et l'Université Toulouse Jean Jaurès). De plus, la ressource *CAIRN* a enregistré une hausse de 42%. De même, *Europresse* confirme également sa hausse d'usage en 2017 (+9%).

Périodiques électroniques et eBooks en abonnement									
Ressource	JSTOR	Techniques de l'ingénieur	Lextenso	Cairn	Dalloz- BND	Cyberlibris	SAGE bouquet SHS	IOP	Vocable
Nombre d'établissements	12	6	2	4	2	5	2	3	9
Indicateur utilisé	JR1	JR1	Non Counter	JR1	Non Counter	BR2	counter - JR1	Counter- JR1	JR1
Consultation 2008	87 433			27 247					
2009	66 682	107 432	48 323	35 333					
2010	86 018	112 762	37 220	64 348					
2011	88 294	111 406	48 067	82 892		54 002	2 766		
2012	77 803	161 617	64 164	132 936		361 464	3 794	30 092	
2013	70 401	143 707	70 348	159 798		1 126 795	3 951	28 524	
2014	65 930	127 072	75 060	160 745	284 145	873 480	4 183	27 256	
2015	60 937	128 504	62 546	210 588	645 977	574 526	4 523	32 638	Données non disponibles
2016	52 804	103 910	39 622	230 726	2 162 074	707 633	4 995	35 322	4 082
Evolution 2015-2016	-13%	-19%	-37%	10%	235%	23%	10%	8%	
2017	64 422	93 447	98 189	327 890	253 821	1 663 993	5 665	37 187	1 840
Evolution 2015-2016	22%	-10%	148%	42%	-88%	135%	13%	5%	-55%

Ressource	eBooks pérennes		BDD			
	Springer eBooks	OpenEdition	CAS	Europresse	ORBIS	WOS
Nombre d'établissements	11	11	3	12	4	9
Indicateur utilisé	BR2	BR2	Non Counter	JR1	Non Counter	DB1
Consultation 2008						
2009						273 939
2010			62 399			361 653
2011			65 508			357 429
2012			141 630			456 291
2013			148 497			336 611
2014	15 057		147 675	68 932		300 740
2015	8 961	4 624	57 856	193 987		270 363
2016	4 638	10 765	47 587	377 068	11 718	247 279
Evolution 2015-2016	-48%	133%	-18%	94%		-9%
2017	6 114	22 344	44 416	411 278	12 112	141 554
Evolution 2015-2016	32%	108%	-7%	9%	3%	-43%

Le périmètre de la documentation électronique mutualisée a été reconduit à l'identique pour l'année 2017, douze mutualisations sur refacturation et deux ressources financées sur contrat par le SICD, soit quatorze ressources au total.

La ressource ELAO correspond à des tests de langues et n'a donc pas de statistiques d'usage. En 2017, l'INSA et l'INUC ont rejoint le groupement de commande pour cette ressource.

Durant l'année 2017, de nouvelles négociations ont été proposées et les établissements ont pu tester différentes ressources :

- **MEDIAPART**, ce site d'information a convaincu plusieurs établissements du réseau : une mutualisation de la ressource a été négociée avec l'éditeur.
- **JSTOR** : Un test sur l'ensemble des collections JSTOR a été mené entre le mois d'avril et juin 2017. Le SICD, finançant cette dépense, a reconduit l'abonnement à l'identique pour l'année suivante.
- **ADAPTATIVE CHANEL** : Seul un établissement était intéressé par la ressource, il n'y a donc pas eu de mutualisation.
- L'offre **CAIRN Magazines-restreints**, non négociée par Couperin, n'a intéressé que l'UT2J, ainsi, aucune mutualisation n'a pu être réalisée.
- **GOBI**, une plateforme d'achat d'eBooks. Toutefois, ce produit n'a pas convaincu l'ensemble des établissements pour permettre de créer un groupement de commande : l'interface a été jugée non intuitive et le contenu trop anglophone pour le moment.
- **PROJET VOLTAIRE** : La ressource pourrait intéresser certains établissements, toutefois, sa mise en place au sein des bibliothèques demande une coordination avec l'équipe enseignante, ce qui demande plus de temps pour sa mise en place. Ainsi, cette demande d'abonnement a été reportée.
- **RETRONEWS** : malgré un test proposé par l'éditeur, cette ressource n'a pas été prise.
- **STATISTA** : TBS est déjà abonné à cette ressource. Les autres établissements ont pu tester la ressource mais n'ont pas donné suite, faute de budget.
- Une nouvelle négociation avec **Wiley** n'a pas pu aboutir, certains établissements ne souhaitant pas changer de modèle, l'offre Comue n'a pu être appliquée.

La restriction budgétaire pèse toujours sur les choix des établissements pour le renouvellement de leurs abonnements mais également pour prendre de nouvelles ressources. Malgré les tests, il y a eu peu de nouveaux abonnements.

Une harmonisation des pratiques de saisie de l'ESGBU entre les différents établissements du réseau a été menée, qui a permis de définir l'indicateur utilisé pour chaque ressource mutualisée et qui déclarait les chiffres (usage ou dépenses) des ressources (l'établissement ou le SICD en tant que porteur de groupement de commande en fonction des consignes établies par l'ESGBU).

Fin 2017, le SICD a acquis des ebooks en achat pérenne. Il s'agit de la collection *Business* de l'éditeur Edward Elgar. Ainsi le SICD propose à tous les établissements de réseau l'accès à des eBooks pérennes dans les trois grandes thématiques : STM (sciences, techniques et médecine), SHS (sciences humaines et sociales) et Business.

L'année 2018 sera marquée par le projet de réinformatisation. L'acquisition et la gestion de la documentation électronique s'effectueront dans le SGBM, au même titre que les acquisitions papier. Toutefois, malgré une migration des données SFX dans le nouveau logiciel, les établissements et le SICD devront intervenir dans le logiciel après la bascule pour mettre à jour les données migrées : vérification des données, réalisation des commandes a posteriori, activation du proxy, mise à jour des notes publiques, etc. Par ailleurs, de nombreux groupements de commandes arrivent à échéance à la fin de l'année 2018 qu'il faudra renouveler.

## La numérisation

Le SICD a poursuivi en 2017 sa politique de numérisation du patrimoine ancien des bibliothèques universitaires toulousaines, selon 3 axes : numérisation sur programmes pour alimenter la bibliothèque numérique *Tolosana*<sup>5</sup>, numérisation à la demande, numérisation dans le cadre de partenariats. La numérisation est effectuée en interne, en mode image, en couleurs (en niveau de gris jusqu'à fin 2012). Les fichiers de prise de vue sont en TIFF (300 DPI), ceux de diffusion en PDF (150 DPI), et ceux d'archivage en JPEG 2000 (300 DPI).

L'année a été marquée par l'ouverture du service EOD (*Ebooks on demand*) et l'achèvement du projet MANIOC.

### Production

46 566 pages, soit 212 volumes, ont été numérisés.

15 459 pages, soit 139 volumes, ont été mises en ligne sur *Tolosana*.

En 2017, le nombre de documents mis en ligne est très inférieur à celui des documents numérisés en raison de l'importance de la numérisation dans le cadre de partenariats, dont la mise en ligne est différée.

### Programme de numérisation de corpus thématiques

La sélection des documents à mettre en ligne sur *Tolosana*, selon des corpus thématiques, est du ressort du département du patrimoine écrit. Avant leur mise en ligne, les notices de tous les documents sont révisées et indexées.

Une demi-douzaine de corpus de *Tolosana* ont été enrichis en 2017, dont principalement : Histoire du pays toulousain (23 volumes ajoutés), Langue occitane (29 brochures ajoutées), Protestantisme dans le Sud de la France (19 volumes ajoutés).

Courant 2017, le Comité scientifique du patrimoine des bibliothèques universitaires toulousaines a souhaité élargir la sélection des corpus ayant une thématique locale aux ouvrages publiés au XIXe siècle.

Fin 2017, plus de 707 500 pages étaient accessibles en ligne (soit 9490 documents).

### Numérisation à la demande

Le SICD a réalisé en 2017 des numérisations à la demande pour des particuliers ou institutions, soit dans le cadre du service EOD (*Ebooks On Demand*) soit dans le cadre de partenariats.

Le service EOD ouvert au public en mars 2017 a permis de procéder à la numérisation de 7 ouvrages. 20 demandes ont été adressées, mais 13 n'ont pas abouti pour les raisons suivantes : 1 ouvrage était incomplet, 1 demande a été faite en double, 1 portait sur un titre en 8 tomes au lieu d'un seul comme indiqué sur la notice bibliographique, et 8 concernaient des ouvrages déjà numérisés et accessibles gratuitement (3 sur *Gallica*, 2 sur *Google books*, 1 sur *Archive.org*, 1 sur *E-rara* et 1 sur un ouvrage programmé pour *Tolosana*). Le nombre total de pages se monte à 1170.

La majorité des titres (6 sur 7) sont des documents de la fin du XIXe siècle (entre 1872 et 1892), dont 3 sont des thèses (Paris et Grenoble), dont peu d'exemplaires sont disponibles dans le réseau SUDOC (moins d'une dizaine). Les thématiques sont le droit, la religion, l'histoire et l'archéologie. Il n'y a pas de lien en revanche spécifique avec Toulouse, ce qui pose la question de la pertinence de *Tolosana* pour la mise en ligne de ceux-ci. Ces tendances autoriseraient à penser qu'EOD permet de compléter le programme de numérisation du SICD dont le périmètre chronologique naturel est restreint, et répond ainsi à un besoin, ce qui est l'objectif principal du service.

Il est difficile en revanche de dresser un portrait type des demandeurs, aucun élément dans le formulaire de demande de numérisation ne permettant d'avoir des indications à ce sujet. Les seules statistiques portent sur les pays d'origine des demandes (17 pour la France, 1 pour le Royaume-Uni, 1 pour l'Allemagne et 1 pour le Japon).

L'année 2018 sera consacrée à mettre en place des outils pour mieux identifier les usagers du service.

---

<sup>5</sup> La bibliothèque numérique patrimoniale des universités toulousaines

Parallèlement, 3 demandes ont été reçues hors EOD : 2 ont été réalisées et facturées, 1 faisait partie des numérisations programmées pour *Tolosana*

## **PARTENARIATS ET PROJETS**

### **Manioc**

Dans le cadre du partenariat initié en 2016 avec l'Université des Antilles-Guyane (UAG) pour la bibliothèque numérique MANIOC dédiée à l'histoire, culture et civilisations des Caraïbes, de l'Amazonie et de la Guyane, 60 titres représentant 116 volumes ont été numérisés soit l'équivalent de 36 338 pages. 41 titres sont conservés dans les collections de l'Université Toulouse 1 Capitole, 12 dans les celles de l'Université Toulouse Jean-Jaurès et 7 dans les collections de l'Université Paul Sabatier.

Une mise en ligne progressive de ces documents sur *Tolosana* sera réalisée en 2018, une fois que ceux-ci auront été publiés sur MANIOC.

L'année 2018 devrait permettre de décider d'une suite éventuelle de partenariat avec des titres de périodiques conservés dans les collections toulousaines.

### **Collex**

Un autre programme de numérisation a été mené à bien par le SICD en 2017 avec le traitement, dans le cadre d'un appel à projets Collex-Persée, d'une partie des archives de travail du professeur Bartolomé Bennassar pour la rédaction de la monographie « Les Chrétiens d'Allah » (fiches de dépouillement des archives des tribunaux de l'Inquisition en Espagne, au Portugal et en Italie entre les 16<sup>e</sup> et 17<sup>e</sup> siècle). 12 dossiers ont été ainsi confiés au SICD, pour réalisation de 3554 prises de vue rassemblées en 1315 fichiers. Ces fichiers alimenteront une base de données produite par l'Université Toulouse Jean Jaurès (SCD et MSHS-T), partenaire de l'opération. D'autres opérations de numérisation similaires dans le même cadre Collex-Persée pourraient être montées en 2018.

### **Portail de valorisation numérique du patrimoine conservé en Midi Pyrénées**

Le SICD est partenaire de *Palanca*, le projet de portail de valorisation numérique du patrimoine conservé en Midi-Pyrénées, porté par le Centre régional des Lettres. La responsable du département du patrimoine écrit fait partie du comité technique, qui a participé notamment aux tests et validations, aux recherches iconographiques et à la rédaction des textes de présentation (6 réunions en 2017). Les notices de *Tolosana* seront présentes sur ce portail par échange de données (moissonnage) ; l'utilisateur sera ensuite dirigé vers *Tolosana* pour consulter le document. Un important travail de codification des métadonnées fournies par *Tolosana* a été réalisé pour que le moissonnage se fasse dans de bonnes conditions. Ce travail a permis également d'améliorer le moissonnage des notices de *Tolosana* par *Gallica*<sup>6</sup>.

## **LA BIBLIOTHEQUE NUMERIQUE TOLOSANA**

La nouvelle version de *Tolosana*, mise en ligne à la fin de l'année 2016, fait une plus large place à l'image, offre une meilleure ergonomie et quelques nouveautés comme la rubrique "Découvrir" ou la possibilité de visualiser les documents en mode feuilletage. Cette refonte, ainsi que la migration vers Drupal 7, a cependant généré quelques perturbations et donc un important travail de vérifications, corrections ou ajouts (affichage des vignettes dans les notices, répartition des documents dans les corpus etc.)

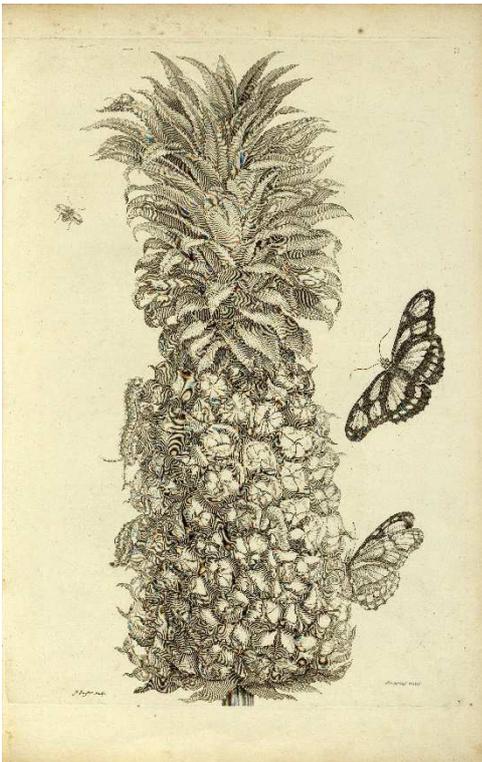
D'autre part, la fréquentation de *Tolosana* qui n'avait cessé de progresser, a connu en 2017 une baisse, tant pour le nombre d'utilisateurs (13 175, contre 17 533) que de sessions (16 491 contre 21 872). En revanche, le nombre de pages vues par session et la durée des sessions sont en augmentation (20 et 13 %). La part des internautes étrangers est en légère baisse (25 % contre 31 %).

Une analyse plus fine de l'utilisation de *Tolosana* a pu être réalisée, grâce à une meilleure connaissance de *google analytics*<sup>7</sup>. Elle révèle notamment que 53 % des utilisateurs accèdent à *Tolosana* par le biais de moteurs de recherche, 26 % de manière directe, 13 % via *Gallica* et 6% par d'autres sites référents. Les ouvrages les plus consultés en 2017 ont été le *Tableau chronologique... des capitouls, Toulouse, 1786*, le *Petit office de la Sainte Vierge, Toulouse, 1781* et l'*Histoire... des insectes de Surinam, Paris, 1771*.

---

<sup>6</sup> La bibliothèque numérique de la Bibliothèque nationale de France

<sup>7</sup> Voir les statistiques en annexe



*Histoire... des insectes de Surinam...*

## L'ARCHIVAGE

La mise en œuvre du projet d'archivage des ouvrages numérisés a permis de mieux sécuriser l'ensemble du travail de numérisation entrepris depuis le début des années 2000. Cette opération a nécessité la réplique des données, et au-delà la mise en place d'une nouvelle infrastructure. Près de 4000 fichiers produits depuis le début de l'activité ont ainsi été inventoriés et contrôlés. Seuls 7 DVD se sont révélés illisibles.

La conservation des documents s'en trouve renforcée.

## Le Patrimoine écrit des bibliothèques

Le SICD assure une mission de conservation et de mise en valeur du patrimoine écrit des bibliothèques des universités toulousaines (ouvrages et périodiques antérieurs à 1815, fonds spécifiques, manuscrits) :

- 45 000 volumes au SCD Toulouse 1 (BU de l'Arsenal et du CTHDIP),
- 6 500 volumes au SCD Toulouse 3 (BU Allées Jules-Guesde)
- Plus de 2 500 volumes au SCD Toulouse 2 (Bibliothèque centrale du Mirail et BUFR)
- Quelques centaines de volumes dans d'autres établissements (Ecole vétérinaire, ENSFEA)

Il constitue également un fonds de référence en histoire du livre accessible au public.

Le département a la spécificité d'exercer son activité sur 2 lieux principaux, outre les locaux de la rue des Lois, ce qui pour un service de 5 personnes (4,1 ETP) reste un exercice permanent d'équilibre.

L'année 2017 a été marquée principalement par les actions menées autour de la parution de l'ouvrage *Pierre de Fermat l'énigmatique* et par l'achèvement du long chantier de catalogage du principal fonds ancien des BU toulousaines : la bibliothèque de l'ancienne faculté de théologie protestante de Montauban.

## RESTAURATION / ENTRETIEN / CONSERVATION

### Restauration

18 volumes ont été restaurés : 12 par l'atelier du SICD (+ 2 en cours de restauration), 6 par l'atelier privé ARPEA.

Parmi les restaurations notables : un rare ouvrage protestant imprimé à Nîmes en 1586, un plan du centre de Toulouse (1864), le registre manuscrit des bacheliers en théologie et médecine de l'université de Toulouse de 1674 à 1724.

### Entretien courant et petites restaurations

La mise en œuvre du plan de conservation préventive a été poursuivie. Le dépoussiérage et le cirage sont assurés, de façon régulière, par le magasinier (1350 volumes traités en 2017) ; les petites restaurations, le reconditionnement sont assurés conjointement avec le restaurateur (près de 1000 documents traités, 75 pochettes confectionnées).

On note qu'en 2017 le nombre de restaurations proprement dites a baissé en interne et est stable en externe, alors que les petites restaurations et le reconditionnement, liés notamment à la préparation des ouvrages pour la numérisation, ont augmenté.

### Conditions de conservation

Dans le magasin de la BU de l'Arsenal, en raison de la présence de nombreux tuyaux de chauffage traversant le magasin, la chaleur et la sécheresse sont très élevées, ce qui est préjudiciable à la conservation des documents, d'autant plus qu'on observe des variations très importantes.

Dans la réserve de la BUC Mirail, les conditions, sans être parfaites, sont désormais correctes et le témoin de température et d'hygrométrie situé dans le magasin fonctionne à nouveau.

Un prestataire fiable réalisant sur place des prélèvements pour analyse de moisissures sur les livres et analyse d'air a enfin pu être trouvé. Les analyses sur des documents de la BU de l'Arsenal, de la BUC et de l'ENVT qui lui ont été confiées, n'ont révélé aucune moisissure active, sauf, de façon légère, sur un volume de l'ENVT et un de la BUC. Ces 2 documents ont été mis en quarantaine en attendant d'être traités.

### Sécurité des collections

Le règlement de consultation des documents de la réserve de la BU de l'Arsenal a été formalisé pour approbation par le Conseil de la documentation du SCD de l'UT1 Capitole, en 2018.

Une nouvelle procédure de la consultation des documents de la réserve a été élaborée avec la BUC et sera mise en place début 2018. Cette année encore, le système de contrôle d'accès par badges a nécessité de nombreux réglages qui ont parfois perturbé le service.

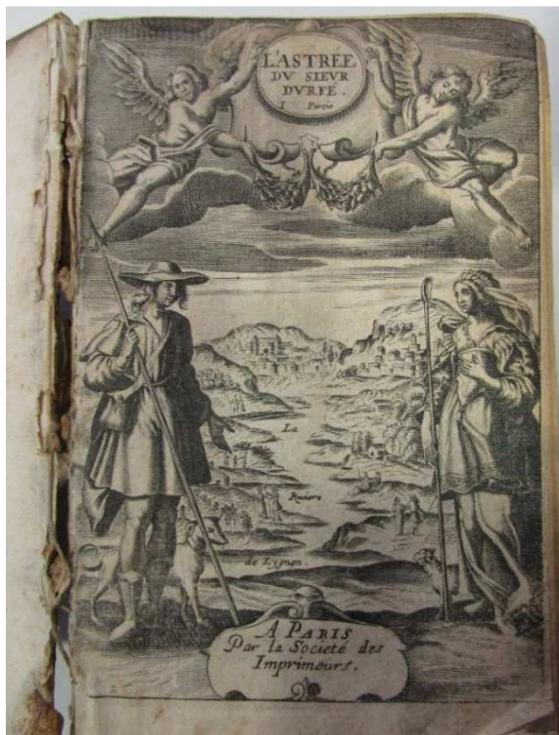
## ACQUISITIONS, MOUVEMENT DES COLLECTIONS

Le département du patrimoine écrit assure un dépouillement des catalogues de libraires ou de ventes publiques reçus afin de repérer

les ouvrages anciens susceptibles d'intéresser les SCD. Il n'y a pas eu d'achat en 2017.

En revanche, deux événements exceptionnels sont à signaler :

- le retour à la BU de l'Arsenal des 5 volumes de l'édition de 1647 *l'Astrée* d'Honoré d'Urfé, empruntés il y a plus de 40 ans à l'ancienne section droit-lettres de la BU, rue du Taur.
- le retour à la BU santé des Allées Jules Guesde de 2 volumes d'une édition du XVIII<sup>e</sup> siècle de Buffon, déposés de façon anonyme dans la boîte à livres de la BM de Bordeaux.



*L'Astrée* d'Honoré d'Urfé

Le processus d'intégration dans la réserve de la BU de l'Arsenal de plusieurs volumes antérieurs à 1815 ou précieux restés dans le magasin général s'est poursuivi, à un rythme plus lent que ces dernières années (une trentaine de volumes).

## COMMUNICATIONS, RECHERCHES BIBLIOGRAPHIQUES ET RECHERCHES SUR LES FONDS <sup>8</sup>

La communication des ouvrages anciens est assurée à l'Arsenal et aux Allées Jules Guesde par le département du patrimoine écrit, principalement sur rendez-vous, et par le personnel du SCD à la BUC.

Une modification du principe de l'usage partagé de la salle de consultation de l'Arsenal a été introduite fin 2017 : les réservations peuvent être faites pour le livre ancien ou pour la consultation de la base *Eikon*, et la salle peut être utilisée au dernier moment par les étudiants si elle est libre.

On observe une chute importante nombre de lecteurs à la BU de l'Arsenal par rapport à 2016, alors même que la BU avait fermé 5 mois. Elle est encore plus nette pour le nombre de documents communiqués, qui est soumis à de fortes variations annuelles, selon l'occurrence de demandes de type exceptionnel (aucune n'est à signaler pour 2017). Ce mouvement de baisse structurel, général dans les lieux de consultation du patrimoine écrit, s'explique en grande partie par le nombre toujours croissant d'ouvrages mis en ligne, et le recours généralisé aux photographies par les lecteurs qui évite les longues prises de notes. Mais il a sans doute été accéléré par la mise en place de la consultation du rendez-vous.

Le public est constitué majoritairement d'étudiants (68 %), dont la moitié de l'Université Toulouse Jean-Jaurès et 48 % sont inscrits en master.

La proportion d'enseignants-chercheurs est stable (18 %), mais la répartition par université, très variable selon les années, est en 2017

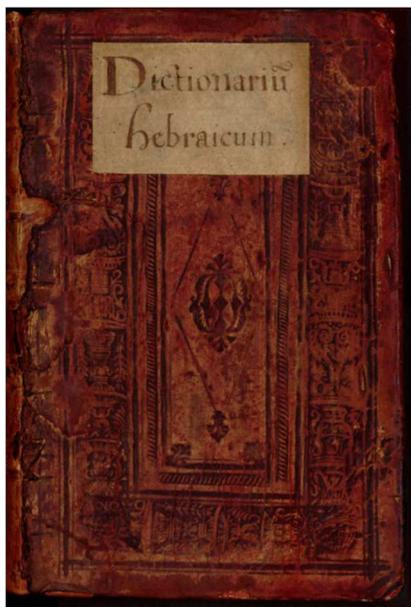
---

<sup>8</sup> Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

très différente de celle de 2016 : 50 % de l'UTJJ, 30 % de l'UPS et 17 % d'autres universités en 2017 contre 78 % d'autres universités et 22 % de l'UT1C en 2016.

Les recherches bibliographiques effectuées à la suite de demandes reçues par correspondance sont en très nette progression : 29. 2 demandes ont transité par le service *Une question ?*, 2 par le site du SICD, 5 par *Tolosana*, 5 par des établissements du réseau et 15 par contact direct.

Suite à la demande d'Emilie Nadal, chargée d'études à la Bibliothèque municipale, des recherches dans les catalogues et dans les rayonnages ont été menées pour repérer les volumes provenant de la bibliothèque des Dominicains de Toulouse dans les fonds de l'Arsenal et des Allées Jules Guesde. Les circonstances de leur présence ont été partiellement éclaircies, apportant une meilleure connaissance de l'histoire de la BU et de la BM.



Ouvrage de 1525 provenant de la bibliothèque des Dominicains de Toulouse

## VALORISATION

### Catalogage et signalement des collections

Le catalogage de livres anciens est une opération très longue, notamment pour la description des exemplaires, en raison des difficultés d'identification, de la rareté de la récupération de notices et de la nécessité de créer de nombreuses autorités dans le SUDOC.

2208 nouveaux exemplaires de livres anciens ont été catalogués dans le SUDOC et créés sur Archipel<sup>9</sup>, dont près de 1300 exemplaires grâce à 2 contrats successifs pour un total de 7,5 mois, financés à 50 % par l'ABES<sup>10</sup>.

Au 31 décembre 2017 plus de 30 000 documents anciens ou précieux étaient décrits sur Archipel et le SUDOC.

2017 a été marquée par la fin d'un long chantier, le catalogage de la partie de la bibliothèque de l'ancienne faculté de théologie protestante conservée à la BU de l'Arsenal : près de 9000 notices très détaillées sont désormais accessibles, notamment grâce aux financements accordés par l'ABES, en 5 tranches.

Le catalogage du fonds Frix Taillade, plus modeste, a aussi été achevé cette année, uniquement sur moyens propres (plus de 1800 notices).

Parallèlement, le long travail de remise à niveau scientifique des notices très succinctes issues des rétroconversions sommaires s'est poursuivi : fonds général à la BU de l'Arsenal, ancien fonds de la bibliothèque hispanique à la BUC.

Le service a également participé aux chantiers de reprise de données pour la préparation de la réinformatisation avec la correction ou la modification de centaines de notices.

---

<sup>9</sup> Pour plus de détails, voir les statistiques en annexe

<sup>10</sup> Report des crédits de 2016 lié à la fermeture des locaux de la BU de l'Arsenal, et obtention en 2017 d'une nouvelle subvention.

## Expositions et manifestations diverses

Plusieurs manifestations ont été organisées autour de la parution, en mars, du livre *Pierre de Fermat l'énigmatique*, coédité par le département Patrimoine Ecrit et les éditions midi-pyrénéennes :

- « Focus sur Fermat » au Quai des savoirs le 25 mars (exposition avec le concours de la bibliothèque municipale et des archives départementales, animations par Fermat-science, conférence)
- Emission *Microscopie* sur Radio présence, diffusée le 1<sup>er</sup> avril
- Rencontre à la librairie Ombres blanches avec les auteurs de l'ouvrage le 15 mai
- Conférence à Saint-Gaudens le 8 novembre avec deux des coauteurs
- Présentation du livre lors de la cérémonie de remise des *Trophées Tangente* le 4 décembre au Sénat (mention pour le prix Tangente du livre)

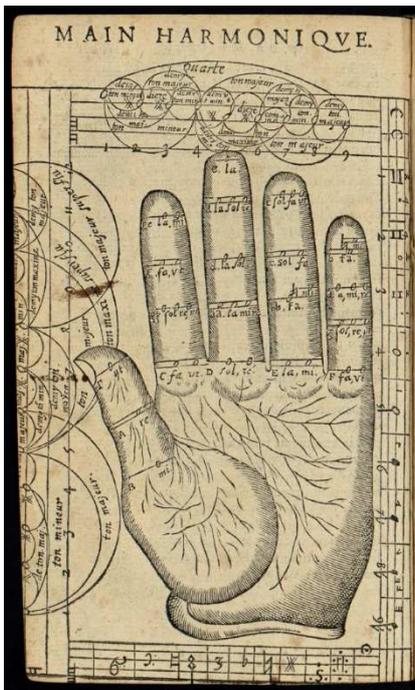


Une intervention sur les impressions protestantes du Sud de la France dans le fonds de l'ancienne faculté de théologie protestante de Montauban et une présentation du corpus « protestantisme » de *Tolosana* ont été faites le 10 novembre au colloque de La Rochelle.

A l'occasion de l'achèvement du long chantier de traitement physique et intellectuel du fonds de l'ancienne faculté de théologie protestante une présentation a été organisée pour les personnels du SCD de l'université Toulouse 1 Capitole, prolongée par une petite exposition dans le hall de la BU, en décembre.

Trois demandes de prêts pour exposition de documents appartenant à la BU de l'Arsenal ont été reçues et acceptées :

- L'édition originale du *Traité de l'Harmonie universelle* de Marin Mersenne, pour l'exposition « Le chant des signes » (8 juillet-5 novembre 2017), Musée Champollion de Figeac ;
- *L'Épître* de Vitruve (Toulouse, 1556-1559) et le manuscrit des compagnons en chirurgie pour l'exposition sur la Renaissance à Toulouse programmée pour l'année 2018 au Musée des Augustins ; étant donné la durée de l'exposition (6 mois), incompatible avec les prescriptions pour la conservation des documents écrits, des modalités ont dû être trouvées (alternance avec un exemplaire de la Bibliothèque municipale pour le Vitruve, modification des pages exposées pour le manuscrit).



Marin Mersenne, *Traité de l'Harmonie universelle*. Paris, 1627

## Communication

Le dépliant de présentation des fonds des BU toulousaines a été entièrement revu, et sa diffusion a débuté à la fin de l'année 2017.

La communication sur le web s'est développée, avec la rédaction de 14 focus ou actualités sur *Tolosana*.

Le Comité scientifique du patrimoine des bibliothèques universitaires toulousaines, qui rassemble des conservateurs des BU toulousaines ou des institutions patrimoniales locales ainsi que des enseignants chercheurs, s'est réuni 3 fois.

## Reproduction de documents (hors numérisation)<sup>11</sup>

8 documents, conservés à la BU de l'Arsenal, ont fait l'objet de demandes de reproductions en haute définition pour des publications ou conférences, ou, plus inhabituel, pour un jeu de société (portrait de Fermat pour le « Monopoly Tarn et Garonne »).

Etant donné que l'usage des reproductions de documents libres de droits des fonds des BU toulousaines est désormais entièrement libre, d'autres reproductions ont donc pu avoir lieu à partir de *Tolosana* sans que nous en soyons informés si elles ne nécessitaient pas la fourniture de clichés en haute définition.

---

<sup>11</sup> Pour l'activité de numérisation, voir le chapitre correspondant



## La Formation

La formation professionnelle assurée par le SICD se déploie selon trois axes principaux :

- la formation aux outils du réseau toulousain, organisée par le SICD proprement dit,
- la formation continue des personnels travaillant en bibliothèque, assurée par Médiad'Oc,
- la formation à l'information scientifique et technique, assurée par l'URFIST.

Ces deux derniers services, rattachés au SICD, rédigent leur propre rapport d'activité. Il convient donc de se tourner vers ces rapports pour un détail plus précis des activités de ces deux services, qui ne seront que sommairement présentées ci-dessous.

En ce domaine, le SICD s'implique également, dans la mesure de ses moyens, dans l'accueil et l'accompagnement de stagiaires. En 2017, le SICD a accueilli : une stagiaire du M1 professionnel sauvegarde et valorisation des patrimoines (Université de Reims) du 3 avril au 31 mai au Département Patrimoine écrit.

Le SICD a également organisé l'accueil de quatre stagiaires de l'École des Chartes durant une journée qui a leur a permis d'aborder les différentes facettes du métier de conservateur via une table ronde réunissant collègues de l'enseignement supérieur et de la lecture publique, et de découvrir l'organisation et les actions du site toulousain en matière d'enseignement supérieur.

Outre les formations proprement dites, le SICD s'implique dans l'organisation de journées d'études. Certaines étant présentées dans le cadre du service qui en a piloté l'organisation, ne sont donc présentées dans ce chapitre que des actions transversales.

## LA JOURNEE RESEAU

La journée Réseau 2017<sup>12</sup> s'est tenue le 4 juillet dans les Espaces Vanel (salle de congrès au dernier étage de la Médiathèque de Toulouse). Le choix de ce lieu inédit correspondait à la volonté de marquer le lancement officiel de la phase opérationnelle de réinformatisation du réseau, le basculement dans le nouveau système étant prévu désormais pour le milieu de l'année 2018.

194 personnes (comme en 2016) étaient présentes, confirmant cet événement comme un temps fort de l'année professionnelle pour les agents du réseau des bibliothèques. Des représentants d'établissements culturels ou documentaires de Toulouse et de sa région (mais aussi de l'ABES) et des élus des collectivités étaient également invités, dans le souhait d'initier ou de renforcer des partenariats. Le programme était construit sur la thématique de l'évolution avec :

- une matinée centrée sur les évolutions du site et la réinformatisation du réseau : perspectives d'évolution du réseau des bibliothèques dans le sillage de celle des universités toulousaines, la place du site toulousain dans le déploiement du SGBm à l'échelle nationale, les raisons du choix des produits Ex Libris, le retour du voyage d'études à la BCU de Lausanne.
- une après-midi consacrée à l'évolution des métiers, avec le point de vue de l'ABES sur l'offre de services en réseau et l'évolution des métiers, et un retour sur les voyages organisés par Médiad'Oc en Scandinavie sur les bibliothèques innovantes.

Cette journée fut aussi l'occasion, outre la présentation du déroulé technique du phasage du déploiement d'Alma et Primo, de mettre en valeur le réseau des bibliothèques par la présentation sous forme de posters des derniers équipements documentaires ou services mis en place récemment.

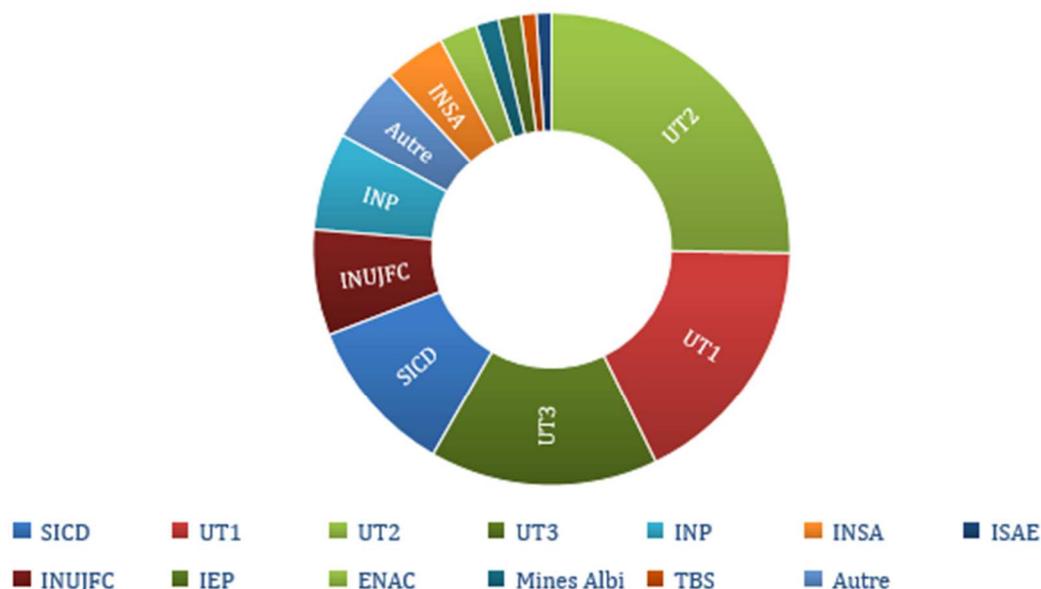
L'enquête menée suite à cette journée, remplie par plus de 70.60% des présents a permis d'obtenir des détails sur la composition de l'assistance.

Tous les établissements étaient représentés, avec nécessairement une forte présence des 3 universités compte tenu du nombre total d'agents travaillant dans ces SCD.

---

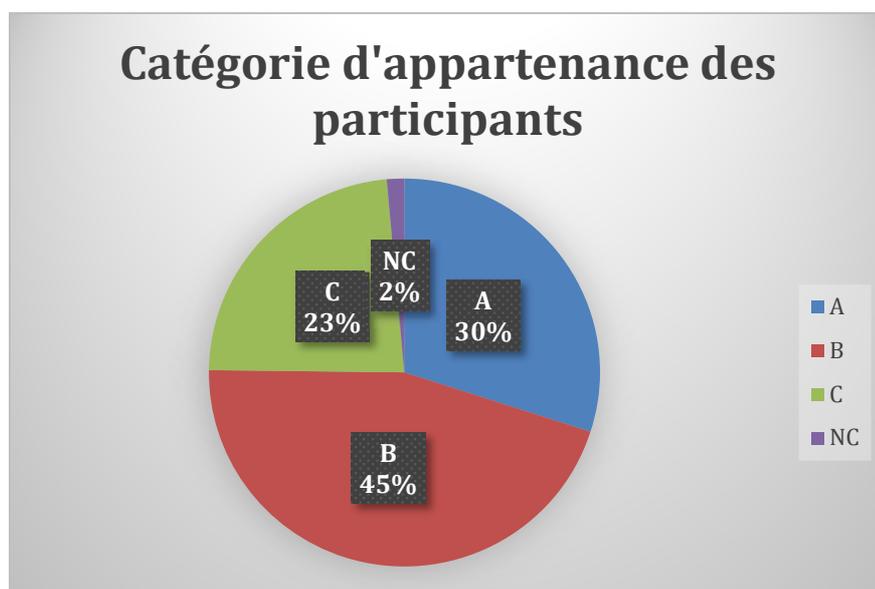
<sup>12</sup> Voir le programme en annexe

## Etablissements d'appartenance des participants



Toutes les catégories sont représentées, comme les années précédentes, ce qui permet d'affirmer que cette journée touche un public large et varié, remplissant ainsi son objectif principal d'être un temps fort de l'animation du réseau par le mélange des agents aux origines et missions diverses, dans le but de favoriser la connaissance mutuelle et les échanges.

## Catégorie d'appartenance des participants



Le bilan concernant le programme de la journée 2017, ainsi que ses modalités, permet de relever une augmentation sensible de la satisfaction des participants par rapport aux années précédentes, tous les critères d'appréciation obtenant une majorité d'appréciations positives ou très positives. Le confort des Espaces Vanel a incontestablement contribué à ce succès, de même que la qualité des interventions et le respect du temps.

Quelques suggestions récurrentes montrent que des améliorations sont toujours possibles, en matière de logistique principalement. Très peu de suggestions pour traiter de sujets particuliers lors de futures journées ont été formulées. On peut relever néanmoins un bilan de la réinformatisation, la poursuite du thème de l'évolution des métiers et enfin sur la forme une demande pour la mise en place d'ateliers d'échanges ou de réflexion collective.

## LES FORMATIONS RESEAU

Le nombre de personnes formées dans le réseau par le SICD est de 177 personnes en 2017.

Le nombre de stagiaires par session de formation informatique *stricto sensu* (Journée SRV exclue donc) est plutôt en baisse, avec 7,4 stagiaires en moyenne. 4 sessions ont été maintenues alors que le nombre d'inscrits était de 5 ou moins.

Intitulé formation	Formateurs	N <sup>bre</sup> sessions	N <sup>bre</sup> jours	N <sup>bre</sup> stagiaires
HORIZON - ACQUISITIONS	SICD	1	1	9
HORIZON - ACQUISITIONS RECEPTION FACTURATION	SICD	1	0.5	4
HORIZON - GESTION DES DONNEES BIBLIOGRAPHIQUES ET d'EXEMPLAIRES	Réseau	1	1	8
HORIZON - CIRCULATION	Réseau/ SICD	2	2	17
HORIZON – GESTION DES PERIODIQUES	Réseau/SICD	1	1	5
PRESENTATION RESEAU	SICD	1	0,5	13
WINIBW	Réseau	2	7	10
COLODUS	SICD	2	1	14
WEB REPORTER	SICD	3	1,5	25
SFX - INITIATION	SICD	1	0,5	5
SRV - REFTRACKER - REFCHATTER	SICD/Réseau	4	2	31
SRV - JOURNEE BUDDIES	SICD/Réseau	1	0.5	36
TOTAL		20	18.5	177

La fréquentation des formations SIGB est toujours en baisse par rapport à 2016, mais une seule des sessions de formation programmée a été annulée faute d'un nombre suffisant de participants.

Des sessions de formation à la nouvelle version de l'outil d'édition de rapports statistiques Web Reporter ont été organisées. Deux sessions de formation à Colodus, proposées dans le cadre du Centre régional SUDOC – PS ont été ouvertes aux professionnels du réseau des bibliothèques de l'UFTMIP. Le nombre d'inscriptions recueillies incite à réitérer cette programmation.

La répartition des stagiaires affiche le résultat d'une demande spécifique de l'Université Toulouse Jean Jaurès : s'approprier Web Reporter et les rapports construits dans le cadre de l'harmonisation des indicateurs de la politique documentaire entre SCD et bibliothèques associées.

Etablissements	Nombre de personnes formées
UT1	24
UTM	57
UPS	40
INP (ENVT inclus)	23
INSA	14
JFC	14
ISAE	3
ENSTIMAC	0
ENAC	6
SICD	1
TOTAL	178

## MEDIAD'OC

En septembre 2017, suite au départ de Monique Hollet, Médiad'Oc a accueilli une nouvelle bibliothécaire : Christelle Vallée. Les missions de chaque personne n'ont pas évolué suite à cette nouvelle arrivée.

En 2017, les partenariats ont été encore nombreux : avec l'ENSSIB à l'occasion de la formation « Marketing des bibliothèques », avec le Centre régional des Lettres et Languedoc Roussillon livre et lecture (fusionnés depuis le 1<sup>er</sup> décembre 2017 en « Occitanie livre et lecture ») pour des formations sur le livre ancien (histoire et catalogage), avec l'ABF au sujet de la formation d'Auxiliaire de bibliothèque, et le groupe Midi-Pyrénées de l'ABF à l'occasion de la duplication du voyage d'étude en Scandinavie, autour de la thématique des bibliothèques innovantes. Enfin, la journée d'étude organisée avec l'URFIST Occitanie sur le thème de l'Innovation pédagogique a permis aux stagiaires réunis de soulever des pistes de travail futures.

Par ailleurs, la coopération au réseau national des CRFCB s'est poursuivie et enrichie, avec trois événements majeurs, qui se poursuivront en 2018 :

- la participation au groupe de travail « Bibliothécaire formateur », en partenariat avec l'ENSSIB, l'Université de Haute-Alsace et l'Université de Lorraine.
- La participation à la mise en place de Sygefor, plateforme de formation commune à l'ensemble des CRFCB, et hébergée à l'ENSSIB.
- La signature par les tutelles des douze CRFCB et l'ENSSIB d'une convention qui fixe les cadres des coopérations actuelles et à venir.

Par ailleurs, Médiad'Oc participe, *via* Christelle Vallée, au groupe de travail « Formateurs en bibliothèque », mis en place par le SICD à la demande des établissements.

Enfin, Médiad'Oc a poursuivi ses actions autour de la Transition bibliographique, en organisant autant que nécessaire des formations dans l'ensemble de la région Occitanie.

Il est à noter que 2017 est la dernière année où Médiad'Oc a bénéficié d'une subvention de la DRAC Languedoc-Roussillon, à hauteur de 6000€, pour l'organisation de formations à destination des personnels titulaires et bénévoles des Bibliothèques départementales. En effet, la fusion des deux DRAC n'a pas permis de maintenir cette subvention.

### Conventions avec les établissements

En 2017, le Lycée d'Enseignement Général et Technologique (LEGTA) de Toulouse-Auzeville, dépendant du Ministère de l'Agriculture, a souhaité rejoindre le réseau de Médiad'Oc, ce qui a porté à 16 le nombre d'établissements conventionnés.

Le taux d'exécution des conventions est en hausse : il était de 298% en 2016. Pour 2017, il est de 343%.

### Contenus des actions de formation

Les thématiques des stages sont variées, toujours vues sous l'angle métier :

- Etablissement et management
- Collections et politique documentaire
- Publics
- Techniques documentaires - Outils numériques - Compétences informationnelles

Les thématiques des mardis des bibliothèques sont en lien avec l'actualité, et complètent les préparations méthodologiques aux concours, en donnant des contenus de culture générale et professionnelle.

Par ailleurs, un nouveau type de formation a vu le jour : il s'agit des Labd'Oc. S'adressant aux professionnels en poste, ils consistent en un retour d'expérience dans le réseau, suivi d'échange de bonnes pratiques.

## Bilan des activités

Type d'action	Nombre de stagiaires	Nombre de sessions	Nombre d'heures
Préparation aux concours et examens pro session 2017	112	25	423,5
Préparation aux concours et examens pro session 2018	163	17	210
Labd'Oc	19	2	6
Mardis des bibliothèques	348	26	99
Stages catalogue	425	41	417
Visites bibliothèques	105	8	18
Formation Auxiliaire de bibliothèque ABF session 2017	16	1	130
Formation Auxiliaire de bibliothèque ABF session 2018	9	1	76
Appels d'offre – consultations	144	8	78
Stages intra	5	1	6
Actions sur subvention DRAC LR	43	5	30
Journées d'étude	50	1	6
Voyage d'étude	22	1	48
<b>Total</b>	<b>1461</b>	<b>129</b>	<b>1547,5</b>

36% des stagiaires proviennent d'établissements ayant conventionné avec la répartition suivante :

Établissement	Stagiaires	Jours	Taux d'exécution des conventions
UT1	113	171,5	459%
UT2	92	160,5	293%
UT3	70	111,5	318%
INSA	10	22	616%
INP	26	49,5	376%
JFC Albi	18	29,5	411%
BIU Montpellier	130	214,5	333%
ABES	7	17	121%
Nîmes	10	18,5	437%
Perpignan	19	51,5	321%
ISAE	11	20	508%
EMAC	1	1	76%

ENSFEA	3	5	381%
ENAC	6	12,5	398%
LAAS-CNRS	2	6	343%
LEGTA	3	36	414%
<b>TOTAL</b>	<b>521</b>	<b>926,5</b>	<b>343%</b>

## URFIST

En 2017, l'URFIST de Toulouse a maintenu la croissance du rythme d'activité amorcée lors du déménagement à la MRV en 2013. Le nombre de stages dans le catalogue a augmenté de 34% en passant de 47 en 2016 à 63 en 2017, et le nombre d'heures de formation a augmenté de 33% en passant de 446h en 2016 à 593h en 2017. Les sources documentaires institutionnelles locales ont été mises en valeur, notamment les ressources audiovisuelles de l'Institut national de l'audiovisuel (INA) et de la Cinémathèque de Toulouse. En plus des formations habituelles aux outils de collecte et de traitement de l'IST, et aux thématiques liées à la publication et à l'évaluation de la production scientifique, de nouvelles formations ont été programmées concernant l'optimisation des contenus pour le web, la mesure d'audience et de trafic, ainsi que la thématique des « fake news » et de l'évaluation de l'information. Un accent particulier a été mis sur les formations juridiques avec une formation sur le droit des marques, deux sessions sur « les chercheurs face aux contrats d'édition », une session sur les brevets et deux sessions sur « l'identité numérique du chercheur ». Un nouvel axe a également commencé à voir le jour enfin autour des enjeux de gouvernance du numérique avec des formations concernant les aspects politiques, juridiques, culturels et économiques du réseau Internet.

L'URFIST a également pris part aux actions menées dans le cadre de l'UFTMiP pour la sensibilisation des doctorants aux problématiques d'éthique et d'intégrité scientifiques, ainsi qu'à la préparation de certains doctorants à la compétition « Ma thèse en 180 secondes ».

### Bilan des activités de formation

Ce sont 70 actions qui ont été mises en œuvre au cours de l'année 2015 (71 en 2016), pour un total de 1115 personnes formées (1040 en 2016) et 593 heures de formation (446 heures en 2016), ainsi déclinées :

- Les 70 sessions de formation continue du catalogue de l'URFIST ont suscité 943 demandes d'inscription, suivies de la formation effective de 681 personnes.
- Les enseignements dans les cursus, essentiellement dispensés à destination de doctorants, ont réuni un public de 341 personnes au cours de 23 séances et 165 heures de formation.
- 7 formations ont été données dans d'autres URFIST en France (36h de formation, 93 personnes formées).

### Stages de formation continue

En 2017, 70 sessions de formation continue se sont tenues, correspondant à un catalogue de 63 stages. Sur l'ensemble de l'année 2017, 943 demandes d'inscriptions ont été enregistrées et 681 personnes ont effectivement été formées à l'occasion de ces stages.

### Répartition des inscriptions aux stages par catégorie de public

Professionnels de l'information	29,11 %
Etudiants	34,64 %
Enseignants-chercheurs	12,9 %
Autres professionnels	23,33 %

### Répartition des inscriptions aux stages par établissement

Universités et écoles toulousaines	44,06 %
Organismes de recherche	12,03 %
UFTMiP	34,2 %
Autres établissements	1,59 %
Autres Universités	8,12 %

La part prépondérante des stagiaires relevant de l'UFTMiP s'explique notamment par le fait que l'ensemble des doctorants inscrits via l'École des Docteurs, sont enregistrés sous cette affiliation. Les Universités et écoles toulousaines recouvrent les autres stagiaires relevant des établissements membres de la ComUE, toulousains pour la plupart. Les stagiaires issus des organismes de recherche proviennent quant à eux principalement des laboratoires de recherche publique de l'ancienne région Midi-Pyrénées).

### Formations dans les cursus

341 étudiants ont été formés dans le cadre des actions de formation intégrées dans les cursus, pour un total de 165h de formation, via les formations réalisées par l'URFIST pour le compte de l'École des Docteurs de Toulouse : plusieurs sessions d'initiation à la bibliométrie, au logiciel de gestion des références bibliographiques Zotero, de présentation des enjeux économiques, juridiques et sociaux entourant les publications scientifiques, mais aussi préparation à la compétition « Ma thèse en 180 secondes » et à la

sensibilisation aux questions d'éthique et d'intégrité scientifiques.

## Ressources humaines

En 2017, le maître de conférences contractuel Marc Bertin a quitté l'URFIST le 1<sup>er</sup> septembre, remplacé par un maître de conférences titulaire, Guillaume Sire, auparavant enseignant-chercheur titulaire et directeur des études de l'Institut Français de Presse à l'Université Paris 2 Panthéon Assas. Le conservateur Gaylord Mochel a quant à lui été recruté à Marseille, et sera remplacé en 2018 par Amélie Barrio, venue de l'université de Limoges. Ces mouvements se sont déroulés sans accroc, et n'ont pas nui au dynamisme de l'activité.

## Projet de recherche

Du côté des activités de recherche, l'URFIST a poursuivi son implication dans le projet IDEX PASTEL (PATrimoine Scientifique Toulousain et Environnement Local), consacré aux modalités de patrimonialisation des activités scientifiques toulousaines, notamment celles en lien avec les Pyrénées. Notamment, l'URFIST a contribué à l'organisation de la journée inaugurale du cycle d'ateliers "Sauvegarder le patrimoine scientifique à l'Université" (2017-2019), qui a eu lieu le 20 novembre 2017 sous la houlette conjointe de l'URFIST et du Service de Diffusion de la Culture Scientifique et Technique de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, avec le soutien scientifique et financier de la Direction régionale des affaires culturelles (DRAC) Occitanie et de l'Université de Montpellier.

Guillaume Sire a quant à lui dirigé un numéro de la revue *Réseaux* (La Découverte) sorti en décembre 2017, avec le professeur Cécile Méadel, sur l'étude des programmes informatiques en sciences sociales. Il a publié un article dans ce numéro consacré à l'étude de la gouvernance du code HTML et de la politique de normalisation menée par le World Wide Web Consortium. Il a également avancé sur un projet de recherche concernant l'écriture du web sémantique, qui devrait donner lieu à deux publications en 2018 et à une intervention dans plusieurs séminaires, et commencé à organiser un colloque qui se tiendra en octobre 2018 en partenariat avec l'Université de Clermont-Ferrand Auvergne, à propos des « biens communs » (il prévoit d'y intervenir lui-même pour faire le point sur cette notion concernant l'information en général, à l'ère du numérique, et l'IST en particulier). Il s'est investi depuis son arrivée à Toulouse en septembre dans l'axe « Espaces numériques » du laboratoire LERASS, dans le cadre duquel il a animé une journée de recherche à l'IUT de Castres intitulée « Structurations, formes et enjeux des médiatisations du politique ». Il participe également à un groupe de recherche autour de l'écriture collaborative de la loi (projet mené conjointement par l'UTC Compiègne, l'Université de Cergy et l'Université Paris 2), avec un terrain d'enquête autour de la plateforme « République Numérique ». Un premier article concernant ce projet a été écrit et soumis à la revue *Terminal* en décembre 2017. Enfin, Guillaume Sire a rédigé et soumis un article concernant les stratégies d'hybridation dans l'archivage et l'accès aux supports DVD, qui devrait lui aussi donner lieu à une publication courant 2018.

## Colloques, expositions, publications, participation à des comités scientifiques

### Colloques et journées d'étude

**Journées annuelles des directeurs de bibliothèques universitaires et des responsables de l'information scientifique et technique des organismes de recherche.** Paris, 1-2 mai. C. Roussy

**JABES 2017.** Montpellier, 10-11 mai 2017, C. Bellet, S. Dabernat, C. Roussy, A. Sauer-Avargue, M. Verza

**L'histoire à venir, conférences et ateliers participatifs sur les archives et l'histoire du livre,** Toulouse, 19-20 mai 2017. Marielle Mouranche

Journée d'étude « **L'innovation pédagogique en projets : environnement(s), méthodes, dispositifs** », Médiad'Oc - URFIST – Toulouse, 13 juin 2017. C. Berthon, M. Hollet, C. Renaudin

**Actualités du patrimoine écrit,** Journées du patrimoine écrit, Albi, 27-28 juin 2017. Marielle Mouranche, Jean-Christophe Tournier

**Moodle moot 2017.** Lyon, 28-30 juin 2017. S. Jambert

**Les bibliothécaires acteurs de la recherche,** journée d'étude du congrès ADBU 2016 – Lille, 17-19 octobre 2017. C. Roussy, S. Naegelen.

### Communications

Ducasse, L « SGBm : retours d'expérience ». JABES, Montpellier, 10 mai 2017, JABES 2017.

Mouranche, M., et al., « Pierre de Fermat l'énigmatique », Rencontre à la librairie Ombres blanches, Toulouse, 15 mai 2017.

Mouranche, M., « Pierre de Fermat », émission Microscopie, Radio Présence, Toulouse, 1<sup>er</sup> avril 2017

Mouranche M., « Pierre de Fermat dans la culture populaire », Médiathèque Saint-Gaudens, 8 novembre 2017

Mouranche, M., « Le fonds des impressions protestantes du Sud-Ouest de la bibliothèque de la faculté de théologie protestante de Montauban », Colloque AD17, Université de La Rochelle, La Rochelle, 9-10 novembre 2017

Mouranche, M., « Fouilles en ligne : les archives des préhistoriens en Midi-Pyrénées sur *Tolosana*. » Café du Quai, Toulouse, 14 novembre 2017

### Publications

Mouranche, M. (dir.). *Pierre de Fermat l'énigmatique*, Toulouse, Editions midi-pyrénéennes, Université de Toulouse, 2017

Méadel C., Sire G., « Les sciences sociales orientées programmes. État des lieux et perspectives », *Réseaux*, 2017/6 (n° 206), p. 9-34.

DOI : 10.3917

Sire G., « Gouverner le HTML. Analyse du processus de normalisation du code HTML5 et de la controverse « Encrypted Media Extensions » », *Réseaux*, 2017/6 (n° 206), p. 37-60. DOI : 10.3917

### Membres de comités scientifiques

Catherine Bellet	Membre du groupe de travail sur l'adoption technique de RDA en France
Monique Hollet	Membre contributeur du site web Transition bibliographique
Gaylord Mochel	Membre du Conseil scientifique pour la sauvegarde du patrimoine scientifique et technique contemporain de Midi-Pyrénées
Marielle Mouranche	Membre du Conseil scientifique pour la sauvegarde du patrimoine scientifique et technique contemporain de Midi-Pyrénées Membre de la commission régionale du patrimoine de Midi-Pyrénées, pilotée par le CRL. Membre du Comité de pilotage du projet de portail régional patrimonial porté par le CRL. Membre de la commission du FRRAB (Fonds régional de restauration et d'acquisitions des bibliothèques) Midi-Pyrénées (DRAC/Région) Membre de la Commission départementale des objets mobiliers de la Conservation départementale des antiquités et objets d'art
Coline Renaudin	Membre de la Commission formation de l'Association des bibliothécaires de France
Catherine Roussy	Membre du Comité Scientifique et technique pour le programme national de numérisation en

sciences juridiques

Membre du comité de pilotage national du projet SGBm

Membre de la commission Signalement et Systèmes d'information (ADBU)

## Table des sigles

ABES	Agence bibliographique de l'enseignement supérieur
ABF	Association des bibliothécaires de France
ADCRFCB	Association des Directeurs de CRFCB
AES	Administration économique et sociale
API	Application Programming Interface
ARPEA	Atelier de restauration du patrimoine écrit ancien
ASCE	American Society of Civil Engineers
ATER	Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
BAP	Branche d'activité professionnelle
BDD	Base de données
BIPFPIG	Bibliographie de la presse française politique et d'information générale
BIU	Bibliothèque interuniversitaire de Montpellier
BMVR	Bibliothèque municipale à vocation régionale
BnF	Bibliothèque nationale de France
BP	Budget prévisionnel
BSN	Bibliothèque scientifique numérique
BU	Bibliothèque universitaire
BUC	Bibliothèque universitaire centrale
BUFR	Bibliothèque d'unité de formation et de recherche
CAE	Contrat d'accompagnement dans l'emploi
CAS	Central Authentication Service
CBPS	Chimie, biologie, physique et santé
CCFr	Catalogue collectif de France
CICT	Centre interuniversitaire de calcul de Toulouse
CINES	Centre informatique national de l'enseignement supérieur
CIRDOC	Centre inter-régional de développement de l'occitan
CMS	Content Management System
CNDP	Centre national de documentation pédagogique
CDDP	Centre départemental de documentation pédagogique
CEDOCAL	Centre de documentation sur l'Amérique latine
CPAG	Centre de préparation à l'administration générale
CNFPT	Centre national de la fonction publique territoriale
CNRS	Centre national de la recherche scientifique
ComUE	Communauté d'Universités et d'Établissements
CommUniTIC	Communauté d'universitaires autour des usages des technologies de l'information et de la communication
CR	Centre de responsabilité
CRATA	Culture, représentations, archéologie, textes antiques
CRFCB	Centre régional de formation aux carrières des bibliothèques
CRL	Centre régional des lettres
CRM	Centre de recherche en management
CTHDIP	Centre toulousain d'histoire du droit et des idées politiques
CUFR	Centre universitaire de formation et de recherche
CUFR JFC	Centre universitaire de formation et de recherche Jean-François-Champollion
DAM	Département archives et médiathèque
DBM	Décision budgétaire modificative
DIST	Direction de l'information scientifique et technique
DPI	Dots Per Inch
DRAC	Direction régionale des affaires culturelles
DSI	Direction des systèmes d'information
DTD	Document Type Definition
DVD	Digital Versatile Disc
EAD	Encoded Archival Description

édT	École des Docteurs de Toulouse
EEA	électronique, énergie électrique, automatique
ENAC	École nationale de l'aviation civile
ENFA	école nationale de formation agronomique
ENI	École nationale d'ingénieurs
ENSAT	École nationale supérieure agronomique de Toulouse
ENSEEIH	École nationale supérieure d'électrotechnique, d'électronique, d'informatique, d'hydraulique et des télécommunications
ENSIACET	École nationale supérieure des ingénieurs en arts chimiques et technologiques
Enssib	École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques
ENVT	École nationale vétérinaire de Toulouse
EOD	Ebooks On Demand
EPA	établissement public à caractère administratif
ERASME	équipe de recherche sur la réception de l'Antiquité : sources, mémoire, enjeux
ESAV	École supérieure d'audiovisuel
ESC	école supérieure de commerce
ESPE	école supérieure du professorat et de l'éducation
ETP	Équivalent temps plein
FAD	Formation à distance
FPE	Fonction publique d'état
FPT	Fonction publique territoriale
GT	Groupe de travail
HDR	Habilitation à diriger des recherches
HT	Hors taxes
IAE	Institut d'administration des entreprises
ICT	Institut catholique de Toulouse
IEP	Institut d'études politiques
ILN	Internal Library Number
INP	Institut national polytechnique
INPT	Institut national polytechnique de Toulouse
INRA	Institut national de la recherche agronomique
INSA	Institut national des sciences appliquées
INUC	Institut National Universitaire Jean-François-Champollion
IOP	Institute of Physics
IPEAT	Institut pluridisciplinaire pour les études sur les Amériques à Toulouse
IRIT	Institut de recherche en informatique de Toulouse
ISAE	Institut supérieur de l'aéronautique et de l'espace
ISBN	International Standard Book Number
ISSN	International Standard Serial Number
IST	Information scientifique et technique
ITRF	Ingénieurs et personnels techniques de recherche et de formation
IUFM	Institut universitaire de formation des maîtres
IUT	Institut universitaire de technologie
JPEG	Joint Photographic Experts Group
JSTOR	Journal Storage
LabEx SMS	Laboratoire d'excellence structurations des mondes sociaux
LERASS	Laboratoire d'études et de recherches appliquées en sciences sociales
LHEO	Langage harmonisé d'échange d'informations sur l'offre de formation
LISST-CAS	Laboratoire interdisciplinaire, solidarités, sociétés, territoires – Centre d'anthropologie sociale
LLCE	Langues, littératures et cultures étrangères
MCF	Maître de conférences
MESR	Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche
MIG	Mathématiques, informatique, gestion
MISTRD	Mission de l'information scientifique et technique et du réseau documentaire
MRV	Maison de la recherche et de la valorisation
NAS	Network Attached Storage
OAI-PMH	Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting

OCR	Optical Character Recognition
OMP	Observatoire Midi-Pyrénées
PCPP-MP	Plan de conservation partagée des périodiques Midi-Pyrénées
PDF	Portable Document Format
PEB	Prêt entre bibliothèques
PRAG	Professeur agrégé
PRES	Pôle de recherche et d'enseignement supérieur
PSN	Pôle de services numériques
RAID	Redundant Array of Independent Disks
RCR	Répertoire des centres de ressources
RNBFD	Répertoire national des bibliothèques et des fonds documentaires
SCD	Service commun de documentation
SGBD	Système de gestion de base de données
SGBM	Système de gestion de bibliothèque mutualisé
SICD	Service interétablissements de coopération documentaire
SIUP	Service interuniversitaire de pédagogie
SLA	Service du livre ancien
SNUT	Service numérique de l'Université de Toulouse
SPI	Sciences pour l'ingénieur
SRV	Service de référence virtuel
STAPS	Sciences et techniques des activités physiques et sportives
SUDOC	Système universitaire de documentation
SUDOC-PS	Système universitaire de documentation des publications en série
TIFF	Tagged Image File Format
TRACES	Travaux et recherches archéologiques sur les cultures, les espaces et les sociétés
UFR	Unité de formation et de recherche
UFR SES	UFR Sciences, Espaces et Sociétés
UPS	Université Paul-Sabatier
URFIST	Unité régionale de formation à l'information scientifique et technique
UT	Université de Toulouse
UT2J	Université Toulouse 2 Jean Jaurès
VP	Vice-président
WOS	Web of Science

**Annexes**

**Organigramme du SICD – UFTMiP**

**Bilan 2017 de la formation continue des personnels du SICD**

**Statistiques Horizon**

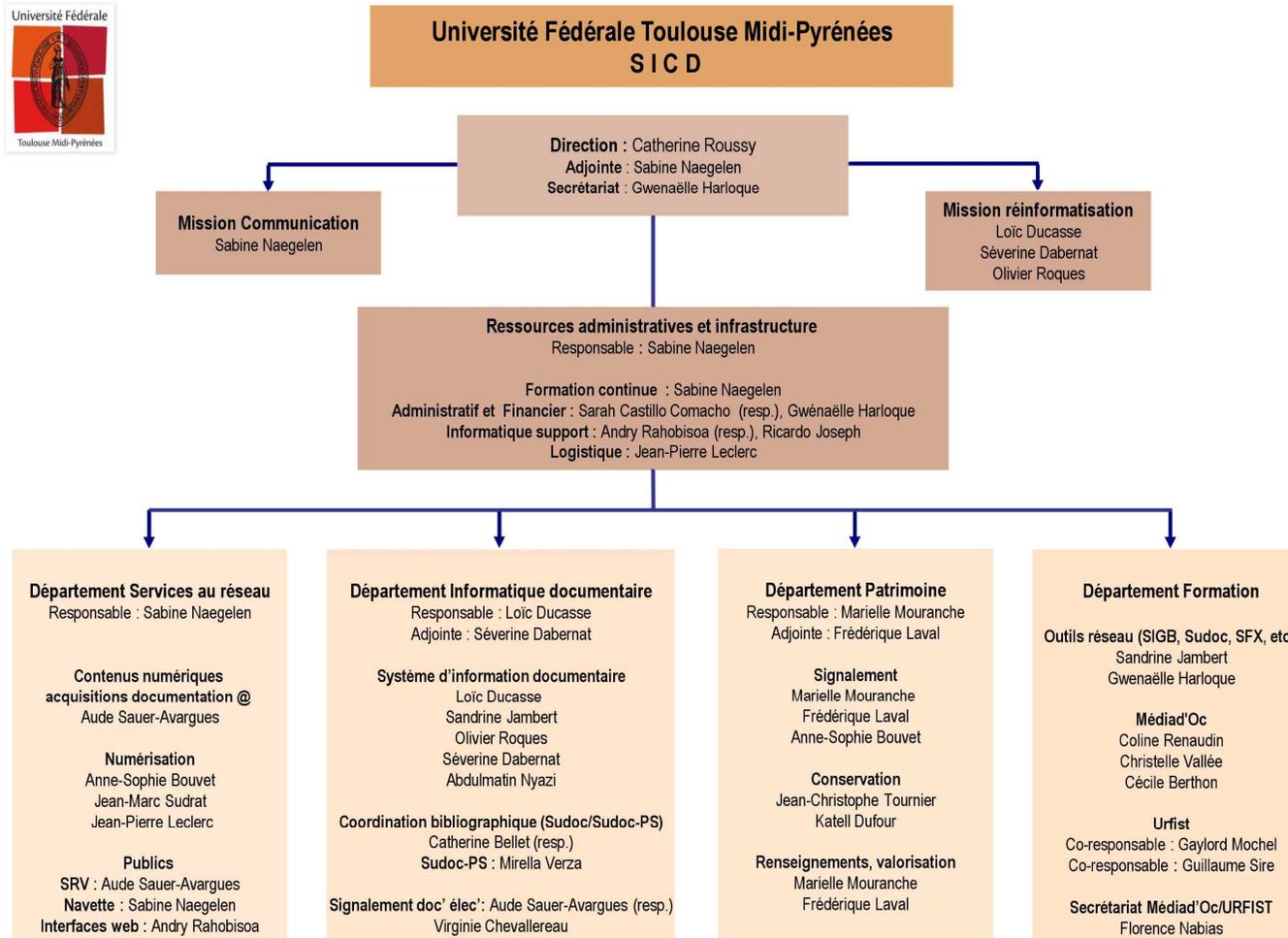
**Statistiques Sudoc**

**Bilan 2017 SRV**

**Statistiques 2017 du département patrimoine écrit**

**Statistiques Tolosana**

**Programme de la journée réseau 2017**



Décembre 2017

## ORGANIGRAMME DU SICD



## BILAN FORMATION CONTINUE DU PERSONNEL

### 1.1. Contexte d'élaboration et contenu du plan de formation

Le plan de formation de l'année 2017 a été élaboré autour des points suivants :

- à partir du contexte légal et réglementaire (notamment la circulaire du 17 octobre 2016<sup>13</sup>) ;
- à partir des orientations prioritaires définies par la direction et les responsables de services ;
- à partir des besoins exprimés individuellement par les agents, le recueil de ceux-ci ayant eu lieu au cours des entretiens professionnels individuels en mai-juin 2016.

Ces derniers ont été importants pour faire évoluer le cadre de classement des formations : sont apparues en effet dans le recueil des besoins des formations de nature différente de celles de l'an passé ou pouvant constituer un sous-ensemble du cadre de classement.

Ces évolutions sont retracées dans le tableau synthétique de classement des formations 2017 présenté ci-dessous (en vert) :

<b>Thématique 1 : Etablissement, environnement professionnel généraliste et administratif</b>
Communication
Culture administrative
Evolution des services
Gestion administrative et financière
Gestion de projet
Hygiène et sécurité
Langues
Logistique
Management
Veille professionnelle, actions de coopération

<b>Thématique 2 : Environnement documentaire et informationnel</b>
Collections et politique documentaire
Compétences informationnelles
Outils numériques
Patrimoine
Techniques documentaires

<b>Thématique 3 : Informatique</b>
Bureautique
Logiciels et outils spécifiques, techniques et outils web
Réseaux et infrastructure

<b>Thématique 4 : Publics et services</b>
Formation de formateurs
Innovation pédagogique

<sup>13</sup> Circulaire du 17 octobre 2016 relative aux priorités ministérielles fixées à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de l'Etat (année 2017), NOR RDFF1630682C, [http://circulaires.legifrance.gouv.fr/pdf/2016/10/cir\\_41430.pdf](http://circulaires.legifrance.gouv.fr/pdf/2016/10/cir_41430.pdf)

**Thématique 5 : Préparation concours - > nouvel intitulé : Evolution Professionnelle**

Formations diplômantes

Préparation Concours

Techniques d'accompagnement individuel

**Thématique 6 : Projets spécifiques**

La synthèse des deux sources (orientations du service et besoins individuels) ont permis d'identifier les caractéristiques suivantes pour le plan de formation du SICD :

- 6) Accompagnement du projet réinformatisation mobilisant plusieurs agents du département informatique documentaire
- 7) Acquisition ou renforcement des compétences comptables et administratives
- 8) Accompagnement des personnels contractuels vers l'obtention d'un concours de la fonction publique

Ces trois axes ont donc été retenus comme prioritaires pour le plan de formation 2017.

Deux autres axes ont été identifiés également bien que moins prioritaires :

- 9) Acquisition ou renforcement de la spécialisation gestionnaire de fonds anciens
- 10) Renforcement des compétences en hygiène et sécurité.

Pour le reste, le plan de formation du SICD se distinguait à nouveau en 2017 par le morcellement des actions de formation, car celles-ci concernaient la plupart du temps un seul agent à la fois.

Par suite, les actions de formation du plan 2017 se déclinaient autour des axes suivants :

**Axes prioritaires :**

- Accompagnement du projet réinformatisation
- Comptabilité et administration
- Préparation aux concours

**Axes secondaires :**

- Gestion et valorisation des fonds anciens
- Hygiène et sécurité

Les autres formations ont été regroupées sous les rubriques du tableau de classement si elles n'apparaissent pas déjà dans les axes prioritaires et secondaires.

Les formations diplômantes ont été mentionnées afin d'avoir une visibilité sur des souhaits d'évolution ou de spécialisation professionnelles mais ont été classées comme relevant du Droit Individuel à la Formation (DIF).

Le bilan présenté ici permettra de constater la réalité effective d'application des actions de formation prévues dans le plan 2017.

**1.2. Bilan social 2017 : éléments d'éclairage complémentaires**

Le bilan formation continue s'appuie nécessairement sur l'analyse de la composition du personnel du SICD. En 2017 le SICD a compté dans son effectif **34 personnes physiques**, présentes sur tout ou partie de l'année (en fonction de la durée des contrats), réparties sur les postes suivants :

**15 postes de catégorie A :**

- \* filière bibliothèque : 6 conservateurs, 4 bibliothécaires
- \* filière ITRF : 4 ingénieurs d'étude

\* 1 enseignant-chercheur : 1 MCF

#### 7 postes de catégorie B :

\* filière bibliothèque : 4 bibliothécaires adjoints spécialisés

\* filière ITRF : 2 techniciens

\* filière métiers d'art : 1 technicien d'art

#### 5 postes de catégorie C :

\* filière bibliothèque : 1 magasinier

\* filière ITRF : 2 adjoints techniques

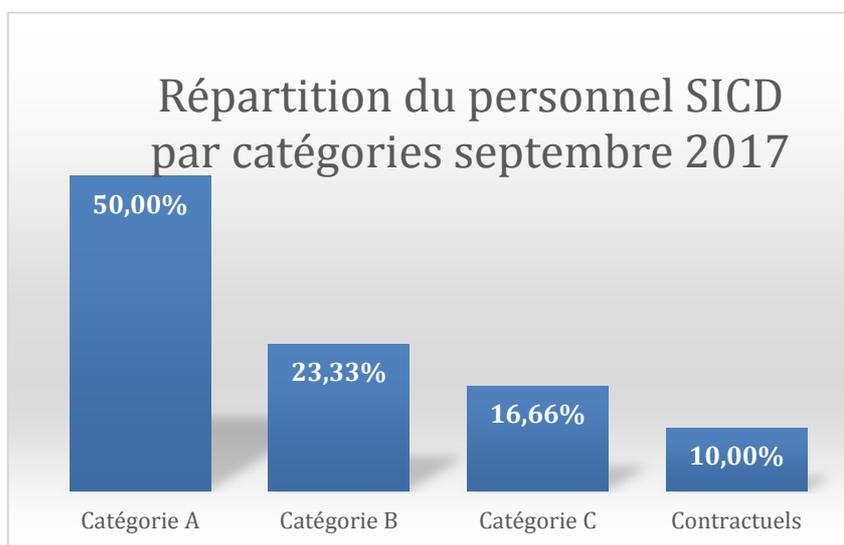
\* filière AENES : 2 ADJENES

#### 4 contrats CDD

##### 1 contrat de vacances

Si l'on raisonne par catégories pour les agents titulaires, le SICD comptait en 2017 majoritairement des catégories A (15 postes). Viennent ensuite les catégories B (7 postes) et C (5 postes). Les non-titulaires ont représenté 5 personnes.

Si l'on raisonne par filières, le SICD se caractérise par l'hétérogénéité de celles-ci (5 filières différentes). La filière bibliothèque est majoritaire (15 postes), devant la filière ITRF (8 postes).



Sur l'année 2017, le personnel du SICD a représenté une moyenne de **30.4 ETP**.

### 1.3. Bilan des formations 2017

#### La ventilation par catégories

En 2017, 26 personnes ont suivi au moins une formation au cours de l'année (soit 76,47% de l'effectif total). L'unité de calcul est l'action de formation.

La répartition se transcrit de la manière suivante :

#### Part de la catégorie ayant suivi au moins une formation dans l'année :

- 100% de la catégorie A
- 100% de la catégorie B
- 100% de la catégorie C
- 75% des contractuels

#### Nombre de formations suivies par catégorie :

- 34.35% pour la catégorie A
- 28.30% pour la catégorie B
- 13.10% pour la catégorie C
- 24.25% pour les contractuels

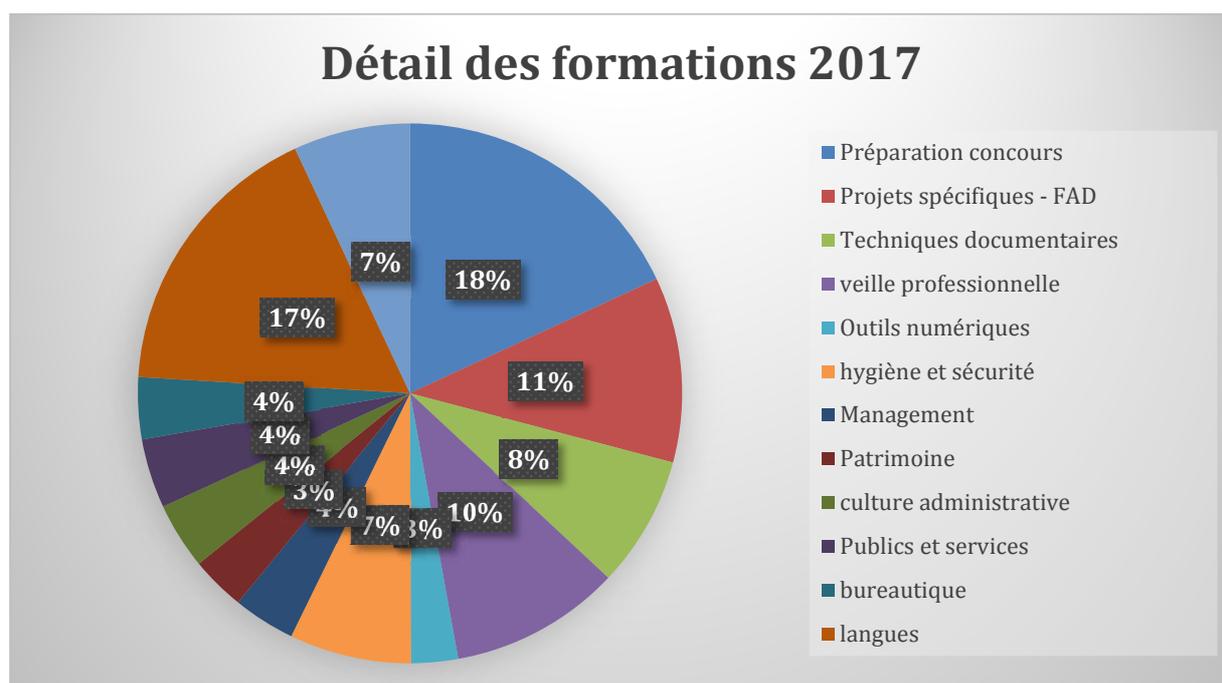
La catégorie A reste la catégorie qui suit le plus de formations. Les très bons pourcentages, notamment pour les C, s'expliquent comme en 2016 par le caractère obligatoire de certaines formations en hygiène et sécurité. Concernant le personnel contractuel, 2 personnes n'ont pas suivi de formations en 2017, soit en raison de leur statut (vacataire), soit en raison d'une durée de contrat courte.

### Les chiffres globaux

La formation continue du personnel du SICD représente en 2017 **107,5 jours** pour un volume de **751,5 heures** (soit une moyenne d'environ **3,16 jours** par agent).

Ces chiffres correspondent à **52 actions** de formation différentes (44 hors DIF étaient identifiées dans le plan de formation 2017).

Ces formations se répartissent de la manière suivante (la base de calcul est le nombre d'heures) :



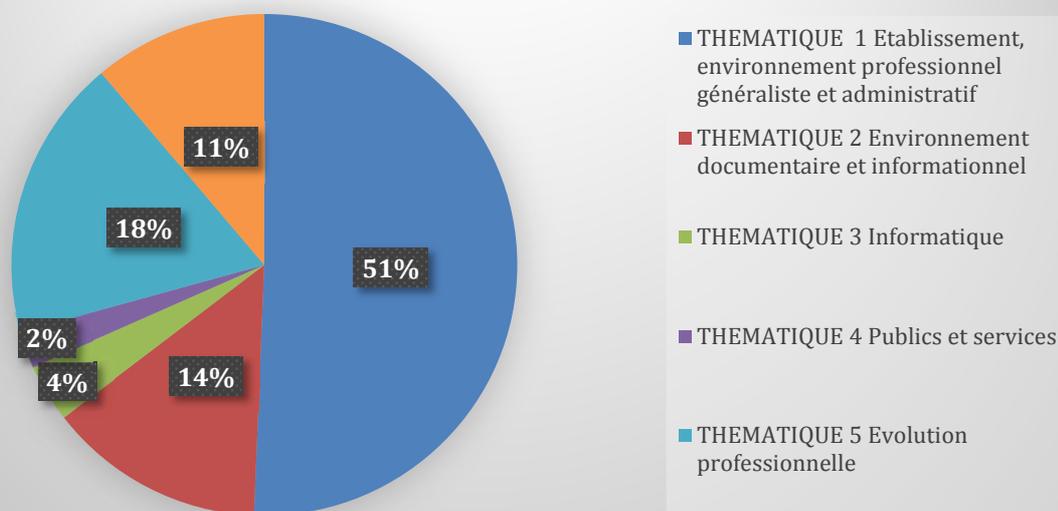
NB : les formations classées dans des thématiques représentant moins de 2% n'apparaissent pas dans le détail de ce graphique.

Les préparations concours représentent toujours la part la plus importante compte tenu du volume horaire conséquent de ces formations.

La part occupée par les langues s'explique en raison d'une formation spécifique en anglais pour les agents du département informatique documentaire dans le cadre de la prise en main du nouveau système de gestion de bibliothèque qui est un produit anglo-saxon.

Les autres thématiques se retrouvent dans des proportions quasiment équivalentes à celles de l'an passé.

## Classement thématique des formations 2017



La comparaison avec le bilan 2016 fait apparaître une augmentation sensible de la part des formations entrant dans la thématique 1 (51% en 2017 au lieu du 34% en 2016).

Cette augmentation s'explique par le renforcement des actions de formation liées à la GBCP et à l'environnement administratif de manière générale.

Les formations hygiène et sécurité ont été poursuivies, permettant en fin d'année 2017 :

- d'avoir 100% des agents travaillant Rue des Lois formés aux consignes de sécurité et d'évacuation pour ce site (actualisées suite à la fin des travaux dans la rue).
- d'avoir 4 agents qualifiés Sauveteurs Secouristes du Travail (un de plus qu'en 2016)
- d'avoir 12 agents formés à la manipulation des extincteurs

Les mêmes observations qu'en 2016 s'appliquent néanmoins : cet axe de formation est à continuer sur la durée (renforcement du nombre d'agents formés à la manipulation des extincteurs), et à installer dans la durée (sessions de recyclage SST).

Toutes les actions de formation prévues en matière d'hygiène et sécurité ont été suivies à l'exception de 2 qui nécessitent au préalable l'identification de fonctions supplémentaires dans des fiches de poste (habilitation électrique et assistant de prévention).

L'axe gestion et valorisation des fonds anciens n'a pas pu être autant porté que souhaité, compte tenu notamment de la rareté de l'offre (exemple des langues anciennes).

### Typologie des actions de formation

Pour mémoire, et conformément aux textes régissant la formation professionnelle tout au long de la vie<sup>14</sup>, les actions de formation sont classées selon 3 types :

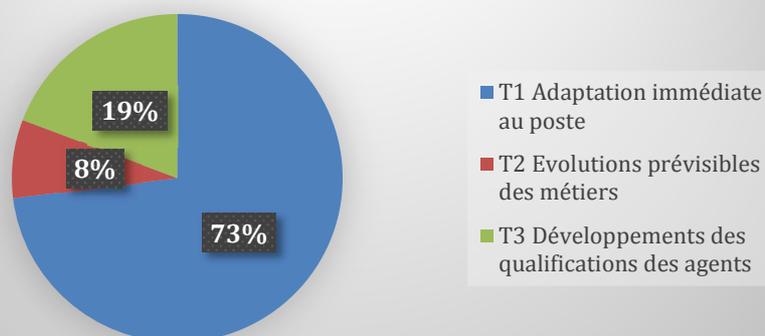
Action de type 1 (T1) : adaptation immédiate au poste de travail

Action de type 2 (T2) : adaptation à l'évolution prévisible des métiers

Action de type 3 (T3) : développement des qualifications de l'agent ou acquisition de nouvelles compétences

<sup>14</sup> Loi du 2 février 2007 et décrets des 15 octobre et 26 décembre 2007

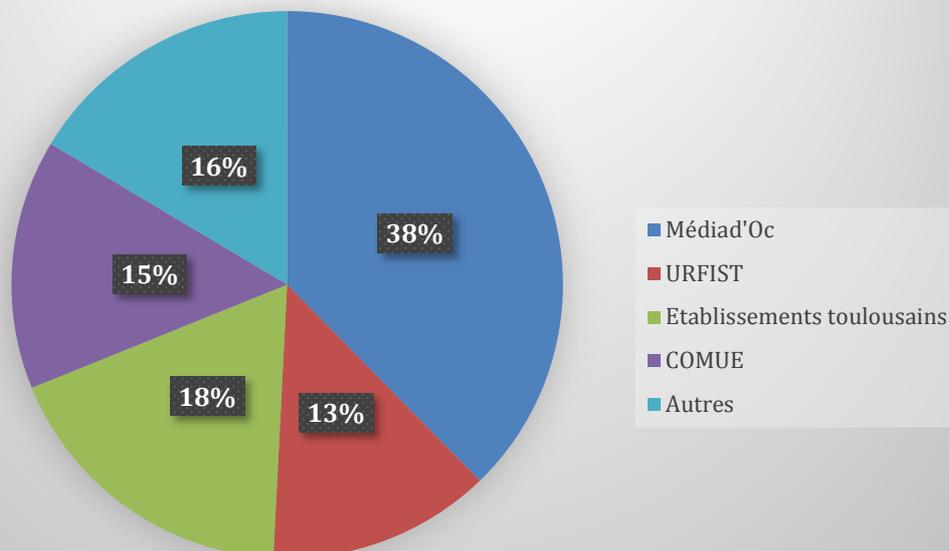
## Typologies des formations 2017



La répartition des formations 2017 par typologie illustre bien la spécificité de fonctionnement et de composition du SICD. Ce service mène des projets nécessitant un haut niveau d'expertise, ce qui justifie la part T1 et T2. La part importante des préparations concours correspondant à une politique de service explique la part représentée par la catégorie T3. Il est à noter que le bilan fait apparaître sur ce point une concordance avec les prévisions du plan de formation (75% des actions de formation identifiées étaient classées en T1).

### Ventilation des formations par organismes

## Répartition des formations 2017 par organisme



Les organismes les plus sollicités pour assurer les formations 2017 sont majoritairement les plus proches administrativement, géographiquement et les plus proches en matière de contenus : Médiad'Oc et l'URFIST, dont l'offre correspond en très grande partie aux besoins en formation continue du personnel du SICD sur les sujets bibliothéconomiques et IST.

L'offre des établissements toulousains (Universités de rattachement ou offre inter-universitaire) permet de compléter sur des thématiques non couvertes par Médiad'Oc et l'URFIST (fonctionnement administratif, hygiène et sécurité, bureautique).

Il est à noter en 2017 le développement d'une offre de formation en provenance de la COMUE, mais qui pour le moment ne peut couvrir intégralement tous les besoins sur les thèmes généralistes.

« Autres » recouvre une grande diversité d'organismes publics ou privés qui vont répondre à un besoin spécialisé

(patrimoine ou informatique).

### **Le bilan comparatif avec le plan de formation 2017**

Le plan de formation 2017 recensait 18 actions relevant des Universités de rattachement des agents (car entrant dans une offre généraliste), 8 de Médiad'Oc et 4 de l'URFIST (pour la spécialisation métiers des bibliothèques) et 7 d'organismes spécialisés pour compléter l'offre, notamment en informatique.

Le bilan fait apparaître 23 formations Médiad'Oc, 8 URFIST, 11 des Universités de rattachement et 9 de la COMUE, et enfin 8 dispensées par des organismes spécialisés.

Le nombre plus important que prévu des formations suivies à Médiad'Oc et l'URFIST est lié à la richesse du catalogue de ces 2 organismes de formation, qui introduit notamment pour Médiad'Oc en 2017 des formations généralistes (prévention des risques psycho-sociaux, mutations de la fonction publique, etc.).

La suite du bilan présenté ici prend appui sur le tableau détaillé du plan de formation 2017 auquel une colonne bilan a été ajouté.

## Axes prioritaires

### AXE 1 : ACCOMPAGNEMENT DU PROJET REINFORMATISATION

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Formation de formateurs	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2017	9	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0
Outils de capture et de montage vidéo	URFIST	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0
Approfondissement des connaissances sur le blended learning	URFIST	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Oui / 1
Voyage d'étude sur un site utilisant le futur système choisi pour le réseau des BU de Toulouse	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2017	9	10 000€ (frais de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T1	Oui / 9

Commentaires : Les 2 premières actions de formation n'ont pas été réalisées, en raison d'un changement d'orientation des priorités de mise en œuvre des formations des utilisateurs au futur système en 2018 d'une part et d'un calendrier contraint d'autre part.

### AXE 2 : COMPTABILITE ET ADMINISTRATION

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Approfondissement règles GBCP – cadre théorique	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	4	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	Oui / 1
Approfondissement règles GBCP – applications techniques	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	2	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	Oui / 2
Approfondissement des connaissances de l'environnement administratif	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Direction – Ressources administratives et Infrastructure	T1	Oui / 1
Perfectionnement écrits administratifs	UFTMiP ou Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Médiad'Oc/URFIST	T1	Non / 0

Coaching orthographique	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	2	3500€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Direction – Ressources administratives et Infrastructure Médiad'Oc/URFIST	T1	Non / 0
-------------------------	----------------------	-------------------------------	---	---	--	----	---------

**Commentaires :** Les deux dernières actions de formation pour cet axe n'ont pas pu être réalisées faute d'une offre adaptée.

### AXE 3 : PREPARATION AUX CONCOURS

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Préparation concours catégorie A filière bibliothèques	Médiad'Oc	1 <sup>er</sup> et 2 <sup>e</sup> semestres 2017	1	Gratuit	Sans objet	T3	Non / 0
Préparation concours catégorie A filière ITRF	Université de rattachement de l'agent	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Sans objet	T3	Oui / 1
RAEP	Médiad'Oc ou Université de rattachement de l'agent	2 <sup>e</sup> semestre 2017	2	Gratuit	Sans objet	T3	Oui / 2

**Commentaires :** Un agent contractuel de la filière bibliothèques ayant suivi une préparation au concours de la catégorie B a réussi celui-ci. L'agent ayant suivi la préparation au concours de la catégorie A de la filière ITRF a également réussi.

### Axes secondaires

### AXE 4 : GESTION ET VALORISATION DES FONDS ANCIENS

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Introduction histoire du livre	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0
Introduction histoire des sciences	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0
Latin pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0

Grec pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0
Hébreu pour catalogueurs	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0
Spécialisation restauration documents écrits et graphiques	Organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	Oui / 1
Catalogage perfectionnement livres anciens	ENSSIB ou BnF	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	700 € (Frais de transport et de mission)	Département Patrimoine écrit	T1	Non / 0
Evolutions techniques matériel de numérisation	Salons spécialisés ou congrès professionnel	1 <sup>er</sup> ou 2 <sup>e</sup> semestre 2017	2	1400 € (Frais de transport et de mission)	Services au réseau	T1	Non / 0

**Commentaires :** la difficulté à trouver une offre linguistique adaptée explique l'absence de réalisation de 3 actions sur l'ensemble. La rareté également de l'offre en matière d'histoire du livre explique le mauvais résultat pour cet axe.

L'absence de réalisation des autres actions trouvent une explication dans le manque de temps dans le service pour mettre celles-ci en œuvre.

En revanche, il convient de signaler que des actions non listées dans le plan mais utiles pour renforcer axe ont été réalisées (constat d'état des documents patrimoniaux, plan d'urgence en bibliothèques, journées d'étude professionnelles).

#### AXE 5 : HYGIENE ET SECURITE

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Sauveteur Secouriste du Travail – formation initiale	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	3	Gratuit	Tous	T1	Oui / 3
Habilitation électrique	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Départements Rue des Lois	T1	Non / 0
Manipulation extincteurs	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Médiad'Oc/URFIST	T1	Oui / 7
Assistant de prévention	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Départements Rue des Lois	T1	Non / 0

**Commentaires :** La formation habilitation électrique et assistant de prévention n'ont pas été réalisées dans l'attente de la nomination d'agents en charge de la fonction. La formation manipulation extincteurs a été englobée dans une formation proposée par la COMUE intitulée « Formation équipier de 1<sup>ère</sup> intervention ».

#### Autres formations



**BUREAUTIQUE**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Excel perfectionnement	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	3	Gratuit	Tous	T1	Oui / 2
Word perfectionnement	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	3	Gratuit	Tous	T1	Non / 0

Commentaires : La formation Excel perfectionnement a été morcelée en plusieurs modules spécialisés (fonctions, formules de calcul, etc.). Il convient donc de maintenir cette action de formation l'an prochain pour permettre aux agents ayant suivi ceux-ci d'avoir une vue d'ensemble des fonctionnalités avancées du logiciel.

**GESTION DE PROJET**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Gestion de projet - approfondissement	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	2000 € (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département informatique documentaire	T1	Non / 0

**LANGUES**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Anglais	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	2	Gratuit	Services au réseau pour 1 agent	T2	Oui / 1
Langue des signes	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Sans objet	T3	Non / 0

**LOGICIELS ET OUTILS SPECIFIQUES, TECHNIQUES ET OUTILS WEB**

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Langage SQL	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0
Module périodiques Horizon	SICD	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Oui / 1
Sygefor	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	500€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Médiad'Oc	T1	Non / 0
CMS Drupal, Ksup et Esup	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	2000€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T2	Non / 0
SFX niveau avancé	Organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	500€ (frais d'inscription, de transport et de mission)	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0
Illustrator	URFIST ou organisme spécialisé	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Services au réseau	T2	Non / 0
Webstats	ABES	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0
Scripts avec WiniBw	ABES ou SICD	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Informatique documentaire	T1	Non / 0

Commentaires : L'explication de la non réalisation de la plupart des actions répertoriées dans cette rubrique réside dans la priorité mise par le département informatique documentaire à la gestion du projet de réinformatisation, mobilisant la quasi-totalité du temps de service des agents concernés.

## MANAGEMENT

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Mener un entretien professionnel individuel	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Tous	T1	Oui / 1
Approfondissement techniques de management	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Tous	T1	Non / 0

#### OUTILS NUMERIQUES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Rédiger pour le web	Médiad'Oc	2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département Patrimoine écrit	T1	Oui / 1

#### TECHNIQUES D'ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Postures physiques pour développer la tenue vocale	Université ou organisme spécialisé	1 <sup>er</sup> ou 2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Sans objet	T3	Non / 0
Gestion du stress	Université de rattachement des agents	1 <sup>er</sup> ou 2 <sup>e</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Sans objet	T3	Non / 0

#### TECHNIQUES DOCUMENTAIRES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Gestion des données de la recherche	URFIST	1 <sup>er</sup> semestre 2017	2	Gratuit	Département informatique documentaire	T2	Oui / 1
Evolution des formats de données	URFIST ou ABES	1 <sup>er</sup> semestre 2017	1	Gratuit	Département informatique documentaire	T2	Oui / 1

#### Formations dans le cadre du DIF

## FORMATIONS DIPLÔMANTES

Actions de Formation	Prestataire/Organisme	Calendrier	Personnels concernés	Budget estimé	Service cible	Typologie de l'action	Action réalisée et nombre de personnes formées
Suite formation en ingénierie pédagogique	Université Toulouse Jean Jaurès	A définir par l'agent	1	Non pris en charge par le SICD	Sans objet	T3	Non / 0
Master gestion Comptabilité Contrôle Audit	IAE	A définir par l'agent	1	Non pris en charge par le SICD	Sans objet	T3	Non / 0

38,65% du plan de formation a été réalisé (sur la base du nombre d'actions recensées).

### Le bilan coût des formations 2017

Le bilan de l'exercice budgétaire 2017 fait apparaître pour l'ensemble de l'UB 451 la répartition suivante des coûts de formation continue :

Frais d'inscription : 1160 €

Frais de transport : 6643.65 €

Frais de mission : 7605.97 €

**Le montant total s'élève donc à 15 409,62 € (budget initial estimé de 25400€)**

## STATISTIQUES HORIZON

<b>Etablissement d'inscription des emprunteurs</b>	<b>Nombre d'emprunteurs par établissement d'inscription</b>
UT1 (dont IEP de Toulouse)	11 749
UT2J (dont ESPE Toulouse Midi-Pyrénées)	21 859
UPS (dont Observatoire Midi-Pyrénées)	12 980
INPT (dont ENVT et ENIT)	3 887
INSA	2 012
ISAE-Supaéro	1 604
INU Champollion	2 196
ENAC	1 091
Ecole des mines d'Albi-Carmaux	454
<b>TOTAL</b>	<b>57 832</b>

<b>Etablissement d'inscription des emprunteurs</b>	<b>Nombre de prêts (hors renouvellements) par établissement d'inscription</b>
UT1 (dont IEP de Toulouse)	94 736
UT2J (dont ESPE Toulouse Midi-Pyrénées)	278 760
UPS (dont Observatoire Midi-Pyrénées)	100 406
INPT (dont ENVT et ENIT)	28 590
INSA	9 701
ISAE-Supaéro	12 366
INU Champollion	16 199
ENAC	7 838
Ecole des mines d'Albi-Carmaux	1 927
<b>TOTAL</b>	<b>550 523</b>

<b>Nombre de prêts par bibliothèque (hors renouvellements)</b>	
BUC Mirail	139 267
BU Arsenal	80 861
BU Sciences	63 122
Centre de ressources Olympe de Gouges	22 584
ESPE Saint-Agne	22 576
Centre de ressources des langues Mirail	20 641
BU Santé - Rangueil	16 735
BU Albi	14 746
Ensiacet	14 102
ISAE	12 202
Centre de ressources de Foix	10 412
Bib'INSA	9 613
ESPE Toulouse - Rangueil	9 031
Centre de ressources Lettres, Arts, Philosophie	8 410
Centre de ressources en psychologie Louise Michel	7 749
ENAC	7 722
BU Santé - Allées Jules Guesdes	7 628

ESPE Tarbes	7 599
ESPE Montauban	7 557
BU Manufacture	7 337
ESPE Albi	7 003
ENSEEIH	5 144
ENIT	4 657
Bibliothèque de mathématiques	4 041
ENSAT	3 957
ESPE Auch	3 944
IUT Ponsan	3 223
ESPE Cahors	3 198
IUT Tarbes	3 051
ESPE Rodez	2 622
Médiathèque Montauriol	2 449
IEP de Toulouse	2 229
Garrigou / Boutaric	1 995
IUT Rodez	1 934
Ecole des mines d'Albi	1 928
BU Rodez	1 694
ESPE Toulouse - Croix de Pierre	1 681
IUT Rangueil	1 591
ENSAV	1 187
ENVT	1 169
Observatoire Midi-Pyrénées	919
IUT Figeac	532
BU Castres	482
IUT Castres	231
Bibliothèque d'études méridionales	26
<b>TOTAL</b>	<b>550 781</b>

<b>Nombre d'emprunteurs distincts par catégorie d'utilisateurs</b>	
Niveau L	189 636
Niveau M	198 583
Niveau D	48 413
Lecteurs autorisés	36 064
Enseignants et ATER	37 776
Personnels des universités	26 761
Bibliothèques PEB	4 317
Prépa concours	5 253
Formation continue	2 538
Collectivités	304
Autres	1 136
<b>TOTAL</b>	<b>550 781</b>

**STATISTIQUES SUDOC**

	RCR	BIB	Notices bibliographiques		Notices d'autorité	
			Créations	Modifications	Créations	Modifications
<b>UT1</b>	315552103	TOULOUSE1-BU Arsenal	1 416	22 400	529	878
	315552107	TOULOUSE1-BU Manufacture	319	2 770	220	115
	315552253	TOULOUSE1-Bib.Garrigou	6	203	4	6
		<b>Sous-total</b>	<b>1 741</b>	<b>25 373</b>	<b>753</b>	<b>999</b>
	315552259	TOULOUSE1-C.Hist.Droit/Idées p	0	79	2	10
	315552298	TOULOUSE1-Centres de recherche	0	15	0	6
	122022201	RODEZ-IUT	21	180	5	7
	811212102	MONTAUBAN-UT1/CG82	1	10	0	2
		<b>Sous-total</b>	<b>22</b>	<b>284</b>	<b>7</b>	<b>25</b>
	315552213	TOULOUSE-Inst.Et.Politiques	43	75	0	2
		<b>Sous-total</b>	<b>43</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
	315559902	TOULOUSE1-SCD-Bib. électronique	44	393	3	1
		<b>Sous-total</b>	<b>44</b>	<b>393</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
		<b>Total UT1</b>	<b>1 850</b>	<b>26 125</b>	<b>763</b>	<b>1 027</b>
		<b>TOTAL CREATIONS UT1</b>	<b>2 613</b>			
<b>UT2</b>	315552102	TOULOUSE2-BUC Mirail	2 216	22 419	1 561	1 071
		<b>Sous-total 1 (BUC)</b>	<b>2 216</b>	<b>22 419</b>	<b>1 561</b>	<b>1 071</b>
	315552210	TOULOUSE2-CR des langues	1 610	3 569	329	139
	315552218	TOULOUSE2-Lettres Arts Philo	30	199	2	2
	315552220	TOULOUSE2-CR Louise Michel	2	12	0	2
	315552248	TOULOUSE2-CR Olympe de Gouges	81	336	47	16
		<b>Sous-total 2 (BUFR)</b>	<b>1 723</b>	<b>4 116</b>	<b>378</b>	<b>159</b>
	91222201	FOIX/TOULOUSE2-BU	175	498	110	94
	310692201	BLAGNAC-IUT	0	0	0	2
	315552207	TOULOUSE-ESAV	7	205	0	2
	315552290	TOULOUSE-Bib.Etudes Meridionales	41	147	14	3
	461022201	FIGEAC-IUT	2	10	0	2
	821212101	MONTAUBAN-BU	13	30	0	2
		<b>Sous-total 3 (Délocalisés)</b>	<b>238</b>	<b>890</b>	<b>124</b>	<b>105</b>
	315552245	TOULOUSE2-CERTOP	16	16	1	2
	315552246	TOULOUSE2-Centre Genre Sagesse	17	17	1	2
	315552201	TOULOUSE2-CAS	4	16	2	4

	<b>Sous-total 4.1 (EDR-Documentalistes)</b>	<b>37</b>	<b>49</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
315552219	TOULOUSE-C.Etudes urbaines	1	3	0	1
315552214	TOULOUSE2-EFTS	2	16	2	18
315552217	TOULOUSE2-BUC Mirail-CRATA	0	0	0	1
315552219	TOULOUSE2-ERASME	5	15	2	5
315552230	TOULOUSE2-CLLE-LTC	0	0	0	2
315552243	TOULOUSE-C. Anthropologie soc.	22	138	5	6
315552244	TOULOUSE2-CLLE-ERSS	25	117	5	12
315552270	TOULOUSE2-Pôle européen	0	3	0	2
315552291	TOULOUSE2-CEDOCAL	20	153	12	34
315552231	TOULOUSE2-LISST-DR	0	0	0	2
315552282	TOULOUSE2-GEODE	0	0	0	2
315552233	TOULOUSE2-OCTOGONE-LORDAT	18	60	9	13
	<b>Sous-total 4.2 (EDR-DAR)</b>	<b>93</b>	<b>505</b>	<b>35</b>	<b>98</b>
	<b>Sous-total 2+3+4</b>	<b>2 091</b>	<b>5 560</b>	<b>541</b>	<b>370</b>
122022301	RODEZ-ESPE	57	143	7	6
315552354	TOULOUSE ESPE Rangueil	83	215	53	11
315552355	TOULOUSE ESPE Saint-Agne	241	1 721	99	24
315552358	TOULOUSE ESPE Croix de Pierre	1	59	1	0
320132301	AUCH-ESPE	3	18	2	3
460422301	CAHORS-ESPE	0	38	0	4
654402302	TARBES-ESPE	21	149	0	3
810042302	ALBI-ESPE	3	38	2	3
811212301	MONTAUBAN-ESPE	86	333	27	6
	<b>Sous-total 5 (ESPE)</b>	<b>495</b>	<b>2 714</b>	<b>191</b>	<b>60</b>
315559903	TOULOUSE2-SCD-Bib. électronique	53	172	0	0
	<b>Sous-total 6</b>	<b>53</b>	<b>172</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Total UT2</b>	<b>4 818</b>	<b>30 816</b>	<b>2 289</b>	<b>1 493</b>
	<b>TOTAL CREATIONS UT2J</b>	<b>7 107</b>			

UPS	315552104	TOULOUSE3-BU Sciences	1 741	4 685	290	370	
	315552105	TOULOUSE3-BU Santé-Centrale	653	2 047	710	124	
	315552109	TOULOUSE3-BU Santé-Allées	86	384	54	28	
		<b>Sous-total</b>	<b>2 480</b>	<b>7 116</b>	<b>1 054</b>	<b>522</b>	
	315552247	TOULOUSE3-Bib Math. et Méca.	40	498	27	33	
	315552250	TOULOUSE3-Sc. hum. et sociales	55	93	33	11	
	315552271	TOULOUSE3-Epidémiologie	25	204	16	8	
	315552289	TOULOUSE3-IUT-Ponsan	3	260	1	3	
	315552299	TOULOUSE-Observ. Midi Pyréné	19	71	10	3	
	315552348	TOULOUSE3-IUT-Rangueil	28	438	8	1	
	320132201	AUCH-IUT	0	2	0	2	
	654402201	TARBES-IUT	43	246	0	2	
	810652201	CASTRES-IUT	10	154	6	6	
		<b>Sous-total</b>	<b>223</b>	<b>1 966</b>	<b>101</b>	<b>69</b>	
	315559904	TOULOUSE3-SCD-Bib. électronique	535	794	9	3	
		<b>Sous-total</b>	<b>535</b>	<b>794</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	
		<b>TOTAL UPS</b>	<b>3 238</b>	<b>9 876</b>	<b>1 164</b>	<b>594</b>	
		<b>TOTAL CREATIONS UPS</b>	<b>4 402</b>				
	JFC	810042101	ALBI-BU	64	1 488	35	42
		122022101	RODEZ-Bib. Universitaire	32	128	6	8
810652101		CASTRES-BU	8	195	4	46	
		<b>Sous-total</b>	<b>104</b>	<b>1 811</b>	<b>45</b>	<b>96</b>	
810049901		ALBI-SCD-Bib. Electronique	9	122	11	10	
		<b>Sous-total</b>	<b>9</b>	<b>122</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	
		<b>TOTAL JFC</b>	<b>113</b>	<b>1 933</b>	<b>56</b>	<b>106</b>	
	<b>TOTAL CREATIONS JFC</b>	<b>169</b>					
INSA	315552106	TOULOUSE-INSA	124	167	3	7	
		<b>Sous-total</b>	<b>124</b>	<b>167</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	
	315559905	TOULOUSE-INSA-Bib. électronique	139	100	3	0	
		<b>Sous-total</b>	<b>139</b>	<b>100</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
		<b>TOTAL INSA</b>	<b>263</b>	<b>267</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	
	<b>TOTAL CREATIONS INSA</b>	<b>269</b>					

INP	315552154	TOULOUSE-INP	1	503	1	27
		<b>Sous-total</b>	<b>1</b>	<b>503</b>	<b>1</b>	<b>27</b>
	315552324	TOULOUSE-ENSAT-Documentation	88	847	46	1
	315552325	TOULOUSE-ENSIACET	86	564	35	24
	315552331	TOULOUSE-ENSEEIH	80	524	91	223
		<b>Sous-total</b>	<b>254</b>	<b>1 935</b>	<b>172</b>	<b>248</b>
	315552301	TOULOUSE-EN Vétérinaire	580	2 055	467	249
		<b>Sous-total</b>	<b>580</b>	<b>2 055</b>	<b>467</b>	<b>249</b>
	654402301	TARBES-ENIT	125	730	6	5
		<b>Sous-total</b>	<b>125</b>	<b>730</b>	<b>6</b>	<b>5</b>
		<b>TOTAL INP</b>	<b>960</b>	<b>5 223</b>	<b>646</b>	<b>529</b>
		<b>TOTAL CREATIONS INP</b>	<b>1 606</b>			
ISAE	315552318	TOULOUSE-ISAE	446	3 057	356	313
		<b>Sous-total</b>	<b>446</b>	<b>3 057</b>	<b>356</b>	<b>313</b>
	315559907	TOULOUSE-ISAE-Bib. Elec.	9	53	5	0
		<b>Sous-total</b>	<b>9</b>	<b>53</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
		<b>TOTAL ISAE</b>	<b>455</b>	<b>3 110</b>	<b>361</b>	<b>313</b>
		<b>TOTAL CREATIONS ISAE</b>	<b>816</b>			
ENAC	315552319	TOULOUSE-ENAC	180	796	68	16
		<b>Sous-total</b>	<b>180</b>	<b>796</b>	<b>68</b>	<b>16</b>
	315559906	TOULOUSE-ENAC-Bib. Elec	10	38	0	0
		<b>Sous-total</b>	<b>10</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>TOTAL ENAC</b>	<b>190</b>	<b>834</b>	<b>68</b>	<b>16</b>
		<b>TOTAL CREATIONS ENAC</b>	<b>258</b>			
MINES	810042301	ALBI-Ecole des Mines	101	560	43	71
		<b>Sous-total</b>	<b>101</b>	<b>560</b>	<b>43</b>	<b>71</b>
		<b>TOTAL MINES-ALBI</b>	<b>101</b>	<b>560</b>	<b>43</b>	<b>71</b>
		<b>TOTAL CREATIONS MINES ALBI</b>	<b>144</b>			
SICD	315552108	TOULOUSE-SICD-Livre ancien	30	1 641	4	148
		<b>Sous-total</b>	<b>30</b>	<b>1 641</b>	<b>4</b>	<b>148</b>
	315550001	TOULOUSE-SICD	0	1 464	885	103
		<b>Sous-total</b>	<b>24</b>	<b>91</b>	<b>885</b>	<b>131</b>
		<b>TOTAL SICD</b>	<b>54</b>	<b>1 732</b>	<b>889</b>	<b>279</b>
		<b>TOTAL CREATIONS SICD</b>	<b>943</b>			
		<b>TOTAL ILN</b>	<b>12 042</b>	<b>80 476</b>	<b>6 279</b>	<b>4 435</b>
	<b>TOTAL ILN CREATIONS</b>	<b>18 321</b>				

## BILAN 2017 SRV

1100 mails

2671 chats

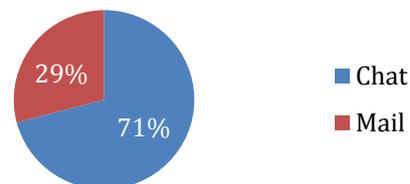
336 sessions transférés du chat au mail.

Le nombre de chats et mails reste stable entre 2016 et 2017 :

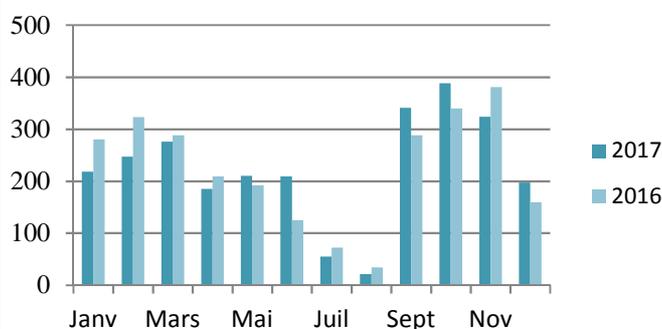
0%

L'augmentation entre 2015 et 2016 était de 4 %.

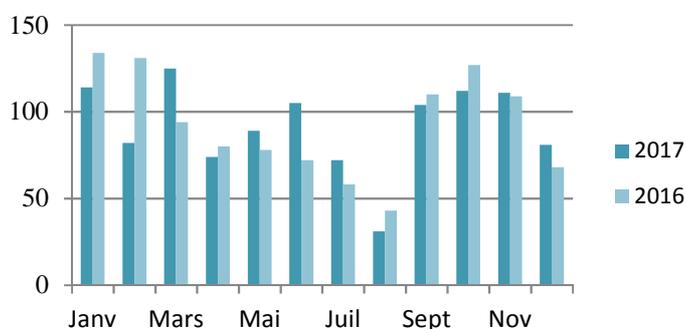
### Répartition entre le mail et le chat



### Nombre de chats

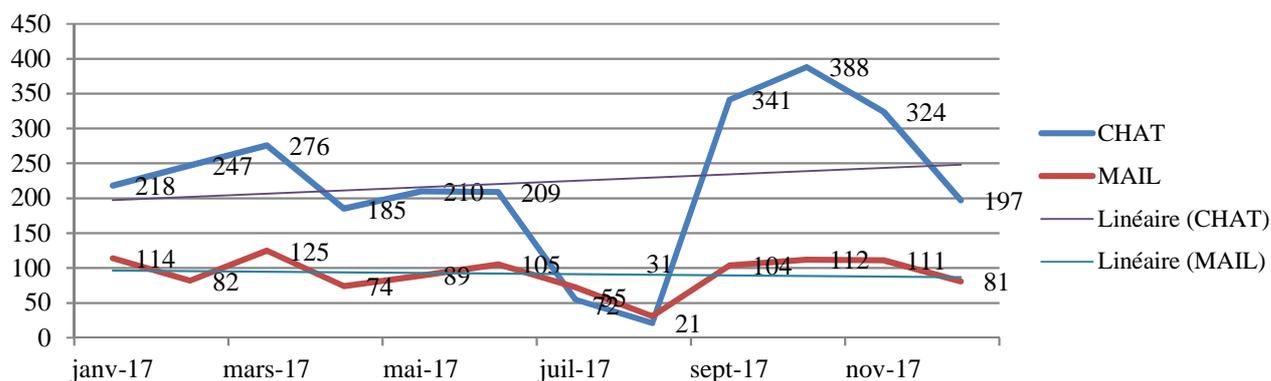


### Nombre de mails



L'année 2017 a été marquée par une forte activité sur les mois de juin, septembre et octobre et une sensible baisse en début d'année pour les chats. Le mail enregistre pour la deuxième année consécutive une baisse d'utilisation.

### Nombre de questions par mois - 2017



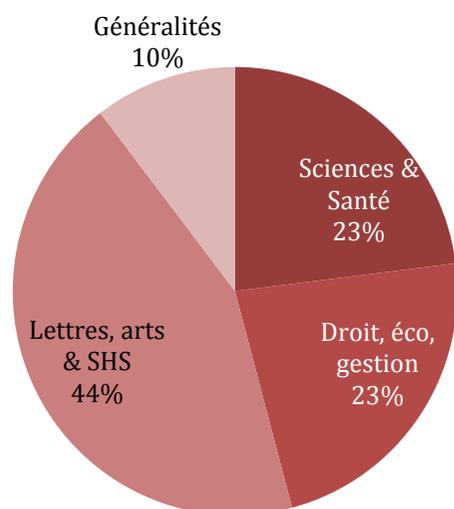
La forte activité est toujours enregistrée lors de la rentrée universitaire entre septembre et novembre, mais l'année 2017 est marquée par une forte augmentation du service en janvier et février, presque équivalente aux mois de rentrée universitaire.

## Répartition de l'activité au sein des établissements

### PROVENANCE DES USAGERS

#### MAIL PAR DISCIPLINES

##### Répartition du mail par discipline - 2017

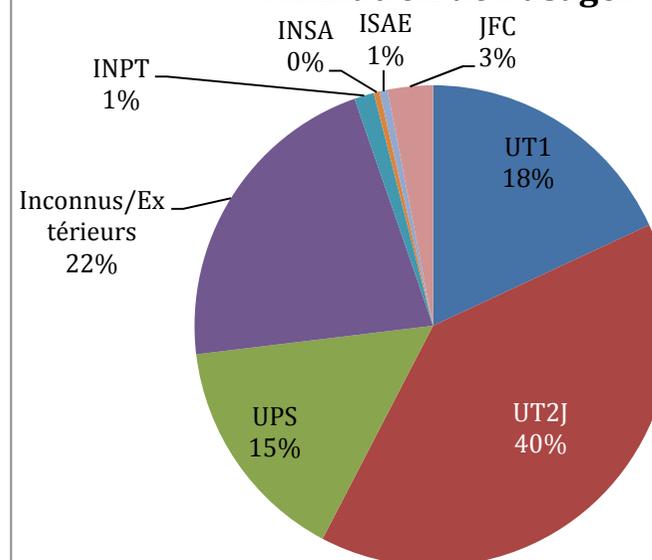


Une forte hausse (+25% entre 2016 et 2017) a été constatée au niveau de la discipline « lettres, arts & SHS » durant la période mai et juin due aux nombreuses questions sur la demande de code de connexion au projet Voltaire.

Les demandes dans les disciplines « droit, éco, gestion » et « sciences et santé » restent stables.

#### CHAT PAR ETABLISSEMENTS

##### Affiliation de l'utilisateur - 2017



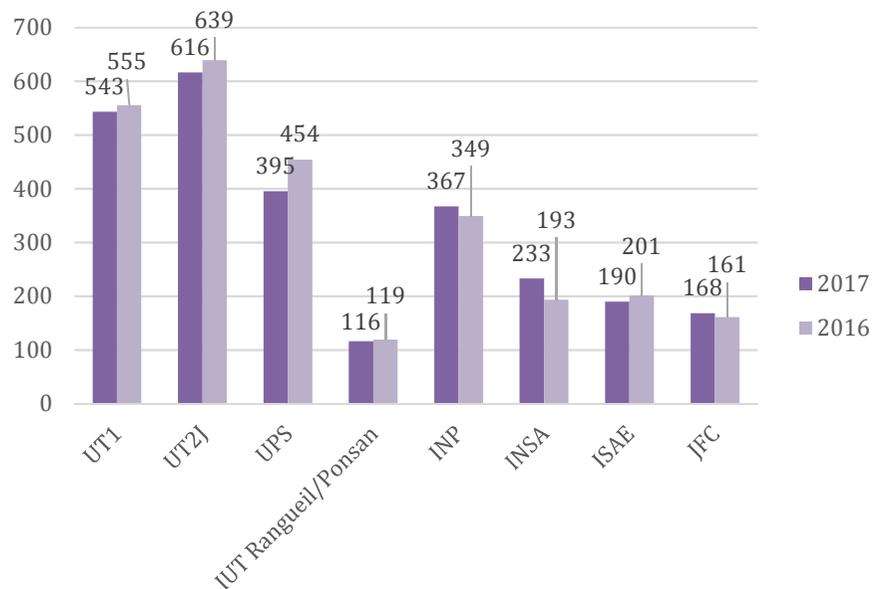
Comme pour le mail, les questions provenant des usagers de l'UT2J (correspondant à Lettres, arts & SHS) sont les plus nombreuses. Suivies par l'UT1 puis l'UPS.

L'accès via HIP mobile représente 2 % des chats. En 2016, ils représentaient 3%.

## REPARTION DES QUESTIONS PAR ETABLISSEMENT

### CHAT PAR ETABLISSEMENTS

#### Nombre de Chats

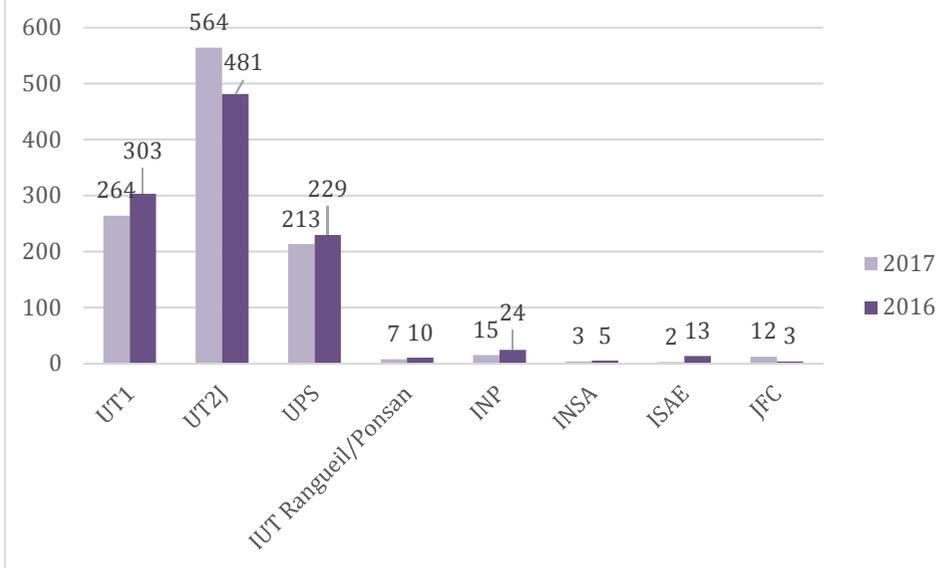


En 2017, l'ensemble des établissements a répondu à un peu moins de chats, sauf l'INPT, l'INSA et JFC. Ceci peut s'expliquer par les créneaux horaires assurés par ces établissements.

Ce graphique confirme la légère baisse de chats en 2017.

### MAILS PAR ETABLISSEMENTS

#### Nombre de mails



Cette année, l'UT2J a connu une forte augmentation du nombre de questions par mail. Cette activité est liée aux questions récurrentes sur le projet Voltaire.

## Le service répond aux requêtes dans les délais impartis

### CHAT

#### Temps d'attente moyen



**27 secondes**

- **9 secondes**  
qu'en 2016



Baisse du temps d'attente moyen d'attente sous le seuil des 30 secondes, l'objectif 2017 a donc été atteint. En 2016, le temps moyen d'attente était de 36 secondes.

L'objectif en 2018 est de passer **sous le seuil des 25 secondes**.

### MAIL

#### Délai moyen de réponse



**2,5 jours**  
soit **59h**

**Délai de 72h**  
maximum  
respecté



Comme en 2016, le délai moyen de réponse de 72h est respecté mais reste inchangé. L'objectif 2017 est donc maintenu pour 2018.

Pour 2018, l'objectif est fixé à **moins de 2,5 jours**.

### MAIL

#### % de réponses en retard sur le mail



**6 % de réponses mail**  
en retard



En 2016, 7% des questions étaient répondues en retard. 2017 enregistre donc une baisse de 1%. Les mois de janvier et mars 2017 ont enregistré le plus grand nombre de questions répondues en retard. Le mois de novembre est le suivant, c'est un des mois qui a également enregistré le plus de questions. L'objectif 2018 est donc le même que celui de 2017.

L'objectif en 2018 est de passer **sous le seuil des 5%**.

## La durée moyenne d'une session de chat

### CHAT

#### Durée moyenne d'une session sur le chat



**9m53**

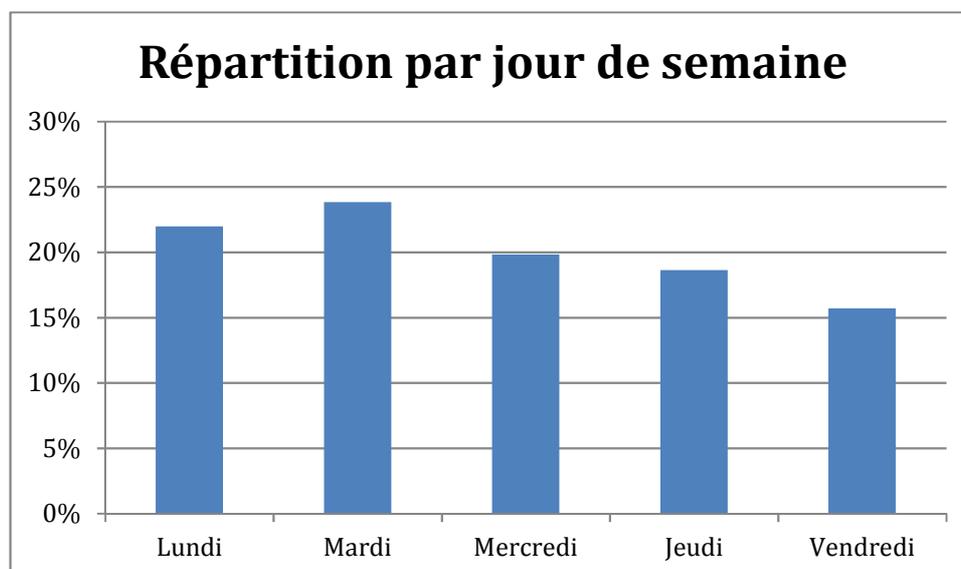
**+ 19  
secondes  
qu'en  
2016**

La durée des sessions de chat a duré en moyenne plus de 19 secondes par rapport à 2016.

## Répartition du volume de requêtes sur la semaine et sur la journée

### CHAT

#### Répartition sur les jours de la semaine

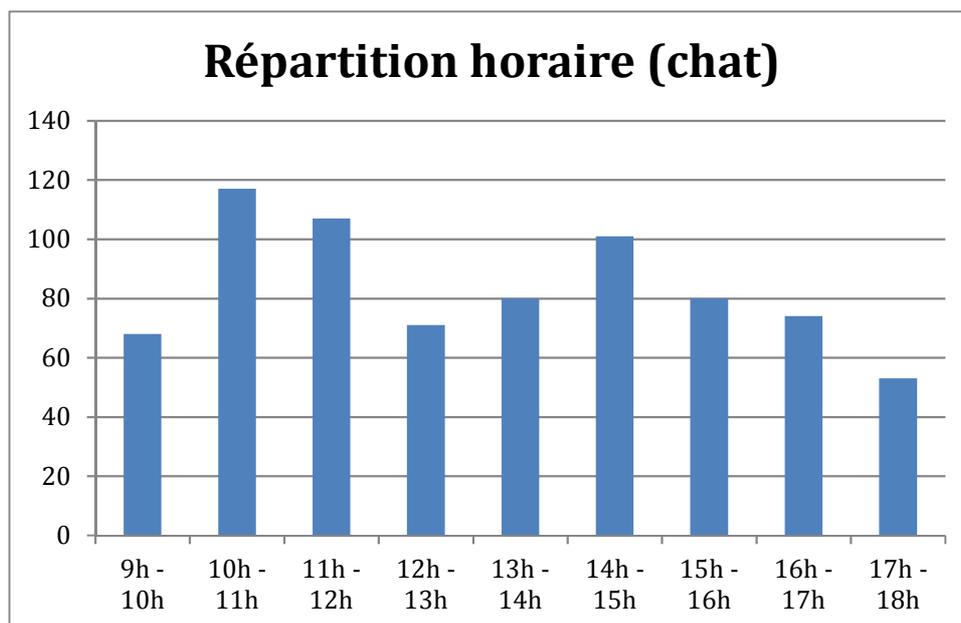


En 2017 : le mardi a été la journée de la semaine la plus active, suivie du lundi et du mercredi.

En 2016 : La journée la plus active est le lundi, suivie du mercredi et jeudi.

## CHAT

### Répartition horaire



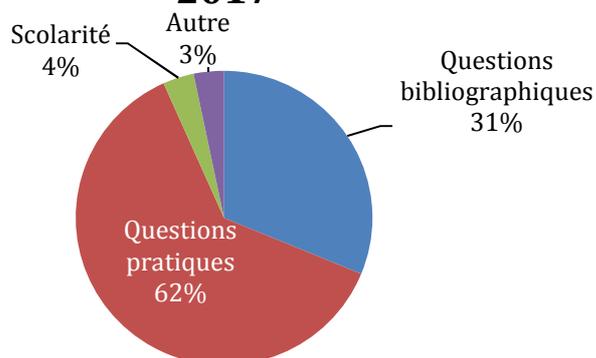
Les plages horaires les plus plébiscitées restent entre 10h et 12h et 14h et 15h. Cette année, la plage 13h-14h a pris plus d'importance par rapport à la plage 15-16h qui a baissé

## Répartition des requêtes selon le type de questions posées

## MAIL

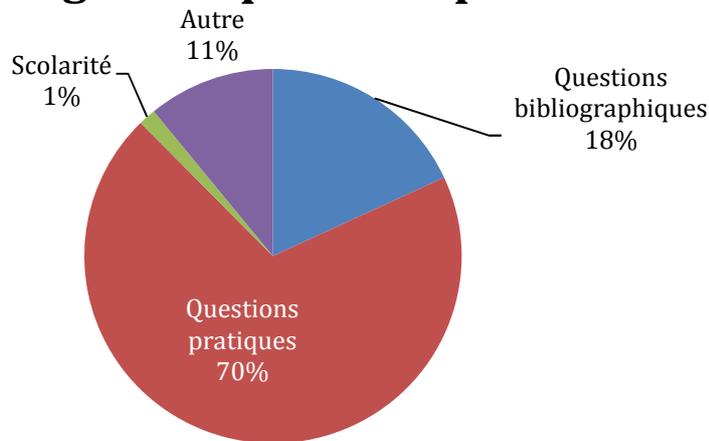
### Typologie des questions

### Typologie des questions par mail - 2017



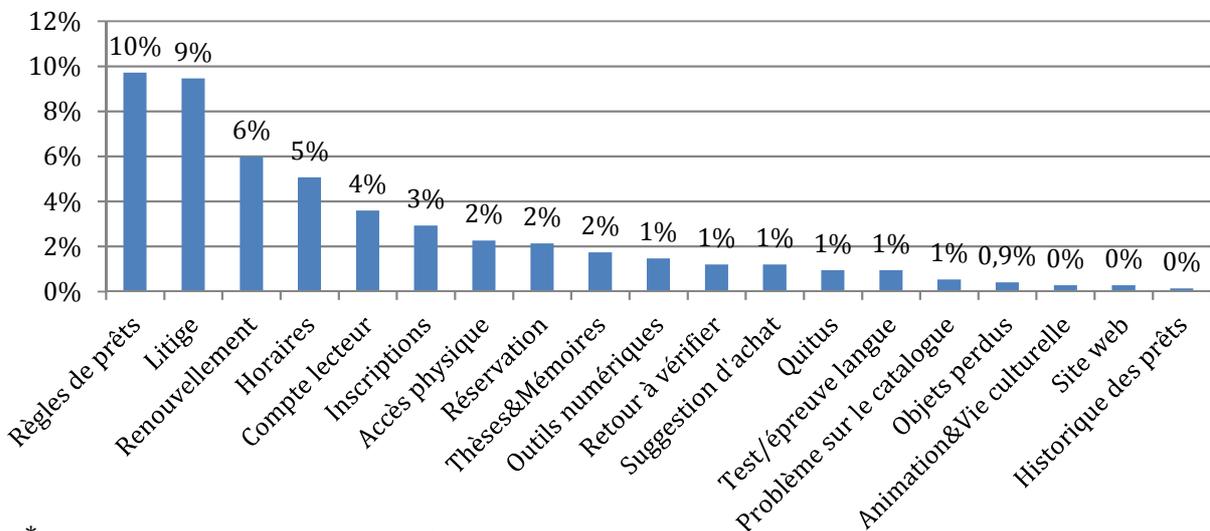
Les questions pratiques enregistrent une hausse durant les périodes de septembre à novembre, ce qui correspond à l'arrivée de nouveaux étudiants à la rentrée universitaire mais également en début d'année (janvier à mars). Le nombre de questions sur les recherches bibliographiques sont quant à elles stables tout au long de l'année.

### Typologie des questions par chat



Sur le chat, les questions pratiques représentent la plus grande part des questions. En 2017, nous notons une baisse des questions bibliographiques via chat (- 39%).

### Questions pratiques (chat)\*



\*pourcentage par rapport au total des questions chat

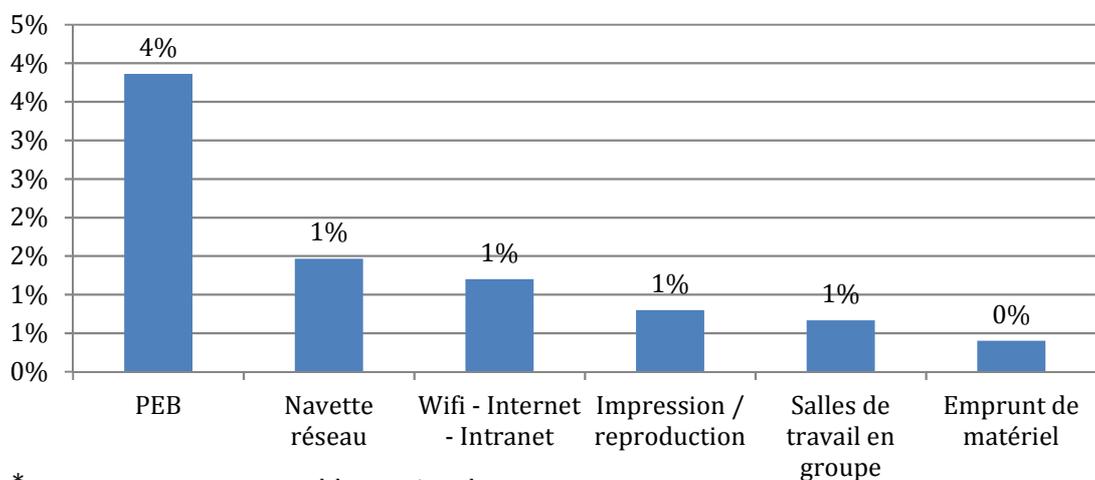
Cette année, nous constatons une hausse des demandes sur les règles de prêt (de 7% à 10%). Les demandes de litiges ont également augmenté (de 7% à 9%). Viennent ensuite les demandes de renouvellement et les horaires, comme l'année précédente.

La communication sur les règles de prêt, les renouvellements peuvent être améliorés. Toutefois, ces dernières données ne nous donnent pas de précisions si les demandes de renouvellements sont faites suite à un blocage du logiciel (renouvellement déjà fait une fois) ou si c'est parce que l'utilisateur ne connaît pas la démarche de renouvellement en ligne.

## CHAT

### Typologie des questions – Services

#### Services (chat)\*



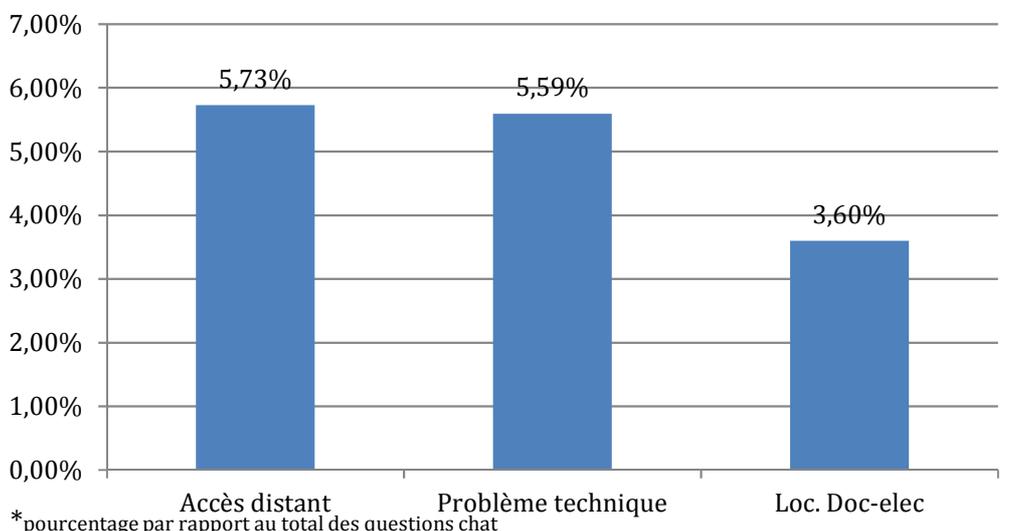
\*pourcentage par rapport au total des questions chat

Cette année encore, le service du PEB est celui qui connaît le plus de questions.

## CHAT

### Typologie des questions par chat – Documentation électronique

#### Documentation électronique (chat)\*



\*pourcentage par rapport au total des questions chat

**L'accès distant aux ressources électroniques et les problèmes techniques** ont dominé les questions concernant la documentation électronique.

## STATISTIQUES DU DEPARTEMENT PATRIMOINE ECRIT

### Statistiques fréquentation

Nb d'entrées*	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Arsenal</b>	356	328	208	191	160	142	123	139	115	<b>48</b>
<b>Allées</b>	63	80	45	24	40	39	15	3	2	<b>4</b>
<b>BUC Mirail</b>	NC	NC	NC	NC	NC	NC	3	2	4	<b>4 ?</b>
Total	419	408	253	215	210	181	141	144	121	<b>56 ?</b>

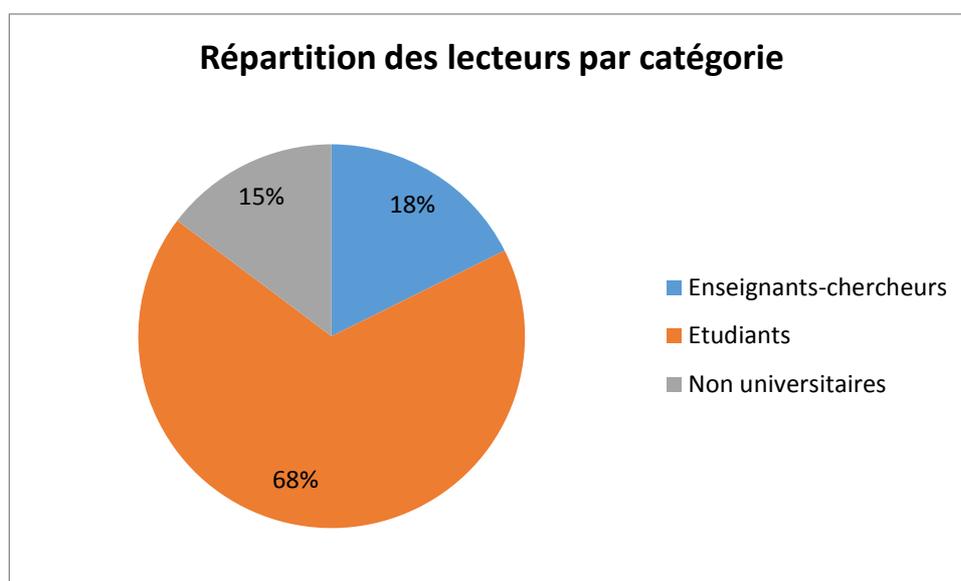
\* On compte une entrée unique par lecteur pour un jour donné, à l'exclusion des visites organisées

Nb de vol. communiqués	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Arsenal</b>	946	1179	394	366	410	207	231	265	295	<b>87</b>
<b>Allées</b>	303	568	212	105	58	141	129	40	7	<b>9</b>
<b>BUC Mirail</b>	NC	NC	NC	NC	3	33*	3**	2**	4**	<b>4</b>
Total	1249	1747	606	471	471	381	363	307	306	<b>100</b>

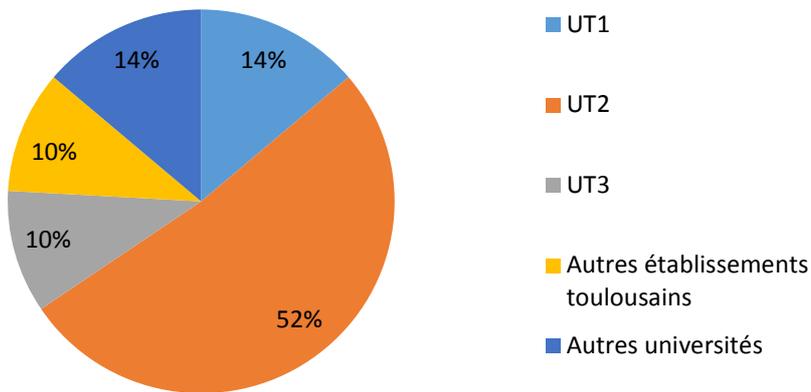
\*ensemble de la réserve

\*\* uniquement les ouvrages de la réserve antérieurs à 1830

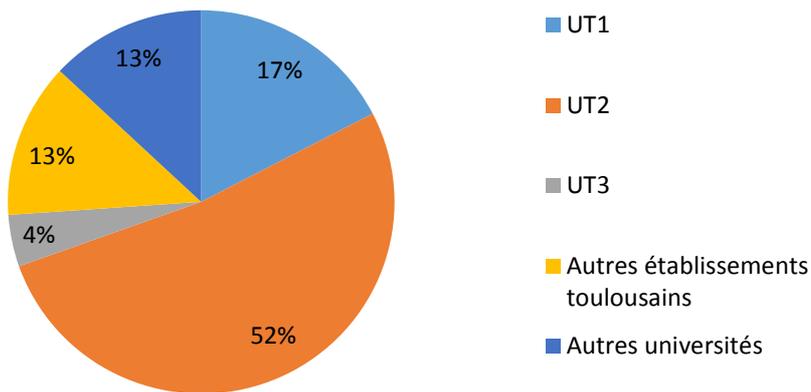
### Répartition des lecteurs



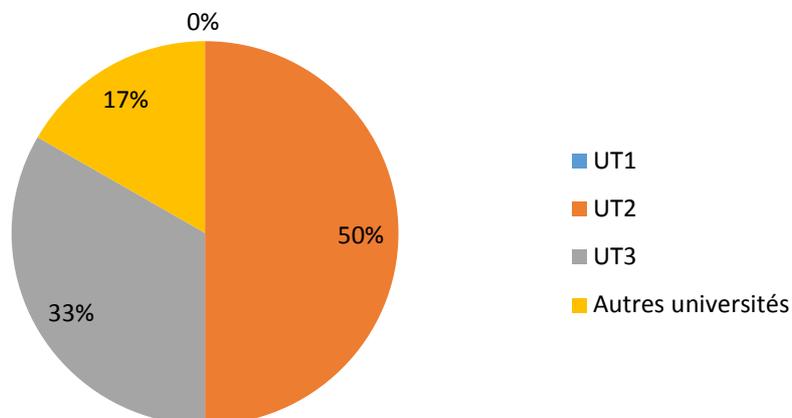
### Répartition des lecteurs par université



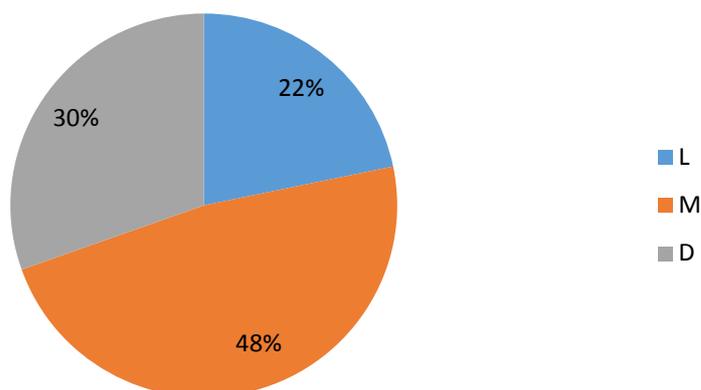
### Répartition des étudiants par université



### Répartition des enseignants par université



## Répartition des étudiants par niveau



### Statistiques de catalogage

#### Exemplaires créés sur Horizon

Collection	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
BU Arsenal (UT1)	629	588	1 328	945	7098*	1968	2324	982	1958
CTHDIP (UT1)							10	1	38
SCD UT2	64	36	13	22	11	10	213	27	195
Allées Jules Guesde (UT3)	90	6	258	493	142	45	40	1	17
Total fonds anciens	783	630	1 599	1460	7251	2023	2587	1011	2208
Usuels	7	23	23	3	10	7	3	25	55
Total général	790	653	1 622	1463	7261	2030	2590	1036	2263

\*Dont environ 6000 notices issues de la rétroconversion à partir des fiches

#### Nb d'exemplaires de livres anciens ou précieux sur Archipel au 31 décembre 2017

UT1	UT2	UT3	Total
Fonds général*	9544	Fonds général et fonds des capucins 915	Médecine 2186
Réserve précieuse (dont Pifteau)	5774 (3517)	Fonds UFR** 997	Sciences et OMP 878
Fonds Montauban	9155		
CTHDIP	679		
Total	25152	Total 1912	Total 3064
			30128

\* Fonds général Arsenal : 4690 notices très incomplètes

\*\* Total UFR = environ 500 notices incomplètes

Eléments d'analyse de la fréquentation de *Tolosana*<sup>15</sup>

## Données générales

Fréquentation			Comportement		
Utilisateurs	Nouveaux utilisateurs	Sessions	Taux de rebond	Pages/session	Durée moyenne de Session
13 171 / 17 533 (2016)	13 179 <sup>16</sup> / 17 301 (2016)	16 491 / 21 841 (2016)	54,35 % / 48,22 % (2016)	2,91 / 2,41 (2016)	00:02:33 / 00:02:16 (2016)

La fréquentation de *Tolosana*, qui n'avait cessé de progresser, a connu en 2017 une baisse notable, tant pour le nombre d'utilisateurs que de sessions. En revanche, le nombre de pages vues par session et la durée des sessions sont en augmentation (20 et 13 %). Ce phénomène a suivi la mise en place de la nouvelle version fin 2016.

Pays	Fréquentation			Comportement		
	Utilisateurs	Nouveaux utilisateurs	Sessions	Taux de rebond	Pages /session	Temps moyen consultation
1. France	10 152 (75,99%)	10 030 (75,90%)	12 751 (77,12%)	55,95%	3,07	00 :02 :39
2. Espagne	368 (2,75%)	365 (2,76%)	488 (2,95%)	47,13%	3,26	00 :03 :34
3. Etats-Unis	309 (2,31%)	306 (2,32%)	345 (2,09%)	57,10%	1,87	00 :01 :22
4. Italie	257 (1,92%)	255 (1,93%)	332 (2,01%)	39,16%	2,64	00 :02 :24
5. Canada	187 (1,40%)	187 (1,42%)	216 (1,31%)	50%	2,68	00 :02 :04
6. Royaume-Uni	175 (1,31%)	170 (1,29%)	212 (1,28%)	45,28%	2,75	00 :02 :39
7. Belgique	174 (1,30%)	172 (1,30%)	192 (1,16%)	54,17%	1,99	00 :01 :38
8. Allemagne	163 (1,22%)	160 (1,21%)	185 (1,12%)	37,84%	2,79	00 :02 :29

25 % des connexions se font à l'étranger. Les pays les plus représentés sont les mêmes qu'en 2016 : près de 3 % en Espagne (4 % au total pour les pays hispanophones ou lusophones) ce qui est logique étant donné la présence du corpus « Ouvrages ibériques » ; 5 % des utilisateurs viennent des pays anglophones.

Région	Fréquentation			Comportement		
	Utilisateurs	Nouveaux utilisateurs	Sessions	Taux de rebond	Pages/session	Temps moy. consultation
1. Ile-de-France	2 251 (22,04%)	2 209 (22,02%)	2 738 (21,47%)	47,85%	2,99	00 :02 : 35
2. Occitanie	2 196 (21,50%)	2 127 (21,21%)	3 508 (27,51%)	41,82%	4,26	00 :04 : 07
3. Nouvelle Aquitaine	765 (7,49%)	738 (7,36%)	965 (7,57%)	46,32%	4,30	00 :03 : 23
4. PACA	522 (5,11%)	509 (5,07%)	619 (4,85%)	49,60%	2,42	00 :01 : 59

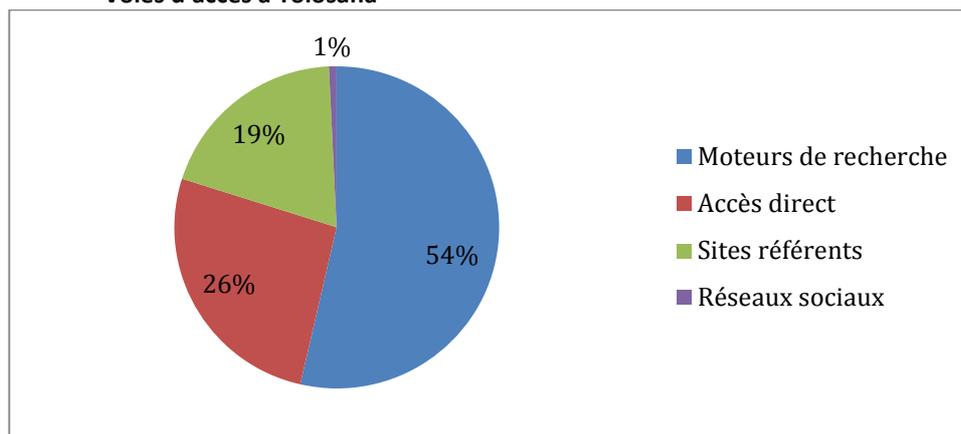
N. B. Les données de *Google Analytics* placent la région Auvergne-Rhône-Alpes en tête des régions utilisatrices mais celles-ci ne semblent pas pertinentes.<sup>17</sup>

<sup>15</sup> Source : Rapport *Google Analytics*

<sup>16</sup>[Sic]

<sup>17</sup> On compte 2164 utilisateurs pour la seule ville de Calluire-et-Cuire, mais pour un temps moyen de 0 seconde

### Voies d'accès à Tolosana



**Un peu plus de la moitié des utilisateurs accèdent au site via un moteur de recherche, un peu plus du quart y entrent de manière directe, 19 % par des sites faisant un lien vers Tolosana. Parmi ceux-ci Gallica est largement majoritaire : c'est la voie d'accès pour presque 13 % de l'ensemble des utilisateurs. L'accès par les catalogues Archipel et SUDOC est assez réduit : 0,67 % et 0,57 % des utilisateurs. Les accès par le site du SICD et ceux des BU ou des universités toulousaines représentent 2% du total des utilisateurs. Les autres sites référents sont très divers : certains sont logiques (sites sur l'histoire du droit, l'histoire religieuse ou la langue occitane), d'autres plus inattendus (site de Rennes le Château, site hongrois sur les arts martiaux européens, site américain sur les danses de salon). 1 % seulement des utilisateurs ont consulté Tolosana grâce aux réseaux sociaux.**

#### Consultations

**Les notices des documents sont les pages les plus vues. L'accès aux présentations par corpus est utilisé de façon non négligeable. En revanche la rubrique « Découvrir » n'est consultée que de façon marginale.**

Les ouvrages les plus consultés en 2017 ont été le *Tableau chronologique... des capitouls*, Toulouse, 1786, le *Petit office de la Sainte Vierge*, Toulouse, 1781, *l'Histoire... des insectes de Surinam*, Paris, 1771, et la *Déclaration des droits de la femme et de la citoyenne*, 1791<sup>18</sup>

<sup>18</sup> Il s'agit d'un pastiche libertin de la *Déclaration des Droits de l'homme et du citoyen*, très différent du texte d'Olympe de Gouges.

## PROGRAMME JOURNÉE RÉSEAU 2017

Espaces Vanel, 1 allée Chaban Delmas 31500 Toulouse

8h30 – 9h accueil

9h-9h15 introduction de la journée, Sabine Naegelen, SICD

*Chaque intervention (entre 30 et 60 min) sera suivie de 15 min d'échanges avec la salle*

### **Les évolutions du site : l'Université de Toulouse et la réinformatisation du réseau**

9h15-10h Le réseau des bibliothèques dans l'évolution de l'Université de Toulouse, P. Raimbault, Président de l'Université Fédérale de Toulouse

10h-11h15 L'accompagnement de l'ABES dans le déploiement du SGBm au niveau national, Serge Genot, ABES

Le choix d'Ex Libris, Loïc Ducasse, SICD

11h15-12h Voyage d'étude à Lausanne : le retour d'expérience de la bibliothèque Cantonale et Universitaire de Lausanne (BCUL), Groupe de Travail Réinformatisation (Brigitte Crayssac UT1, Séverine Dabernat SICD)

*Pause déjeuner offerte dans les Espaces Vanel  
Visite des expositions « Bibliothèques en mouvement » et « Bibliothèques Innovantes »*

13h45-14h30 Horizon/Alma : Une année de labeur – Loïc Ducasse, SICD

14h30-15h Les actualités du SICD – Sabine Naegelen, SICD

### **L'évolution des métiers : innovation et coopération**

15h-15h45 L'offre de services en réseau et l'évolution des métiers : le point de vue de l'ABES - David Aymonin, ABES

15h45-16h30 Voyages d'Etude en Scandinavie : bibliothèques innovantes et nouvelles façons de travailler – Médiad'Oc et participants aux voyages

16h30-16h45 Clôture de la journée

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées  
rassemble 23 établissements d'enseignement  
supérieur, 1 centre hospitalier universitaire  
et 7 organismes de recherche

Université Toulouse Capitole  
Université Toulouse - Jean Jaurès  
Université Toulouse III - Paul Sabatier  
Institut National Polytechnique de Toulouse  
École Nationale Supérieure Agronomique de Toulouse  
École Nationale Supérieure d'Électrotechnique, d'Électronique,  
d'Informatique, d'Hydraulique et des Télécommunications  
École Nationale Supérieure des Ingénieurs en Arts Chimiques  
et Technologiques  
École Nationale d'Ingénieurs de Tarbes  
École Nationale de Météorologie  
École d'Ingénieurs de Purpan  
Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse  
ISAE-SUPAERO  
École Nationale de l'Aviation Civile  
École Nationale Supérieure d'Architecture de Toulouse  
École Nationale Supérieure de Formation de l'Enseignement Agricole  
IMT Mines Albi  
École Nationale Vétérinaire de Toulouse  
Institut National Universitaire Champollion  
Sciences Po Toulouse  
Centre de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportives  
Institut Catholique d'Arts et Métiers de Toulouse  
Institut supérieur des arts de Toulouse  
Toulouse Business School  
Centre Hospitalier Universitaire de Toulouse  
Centre National de la Recherche Scientifique, CNRS  
Institut National de la Santé et de la Recherche Médicale, Inserm  
Institut National de la Recherche Agronomique, Inra  
Office National d'Études et de Recherches Aérospatiales, ONERA  
Institut de Recherche pour le Développement, IRD  
Centre National d'Études Spatiales, CNES  
Météo-France

Retrouvez-nous sur :

[www.univ-toulouse.fr](http://www.univ-toulouse.fr)



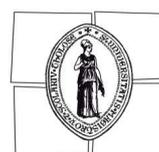
@Univ\_Toulouse



Université de Toulouse



@univ\_toulouse



Université  
Fédérale

Toulouse  
Midi-Pyrénées