

Vacataire Toul'Box

Accueil et services aux étudiants et chercheurs internationaux à Toulouse et en région

Le département des relations européennes et internationales (DREI) est un des 4 départements de la COMUE Expérimentale - Université de Toulouse. Il assure la promotion et le rayonnement du site universitaire en Europe et à l'international dans le domaine de la formation, de la recherche et de l'innovation. Le service mobilité internationale a pour but de développer la mobilité internationale entrante et sortante, notamment via les dispositifs Toul'Box et Mouv'Box, ainsi que les programmes courts type « summer schools » en collaboration avec les établissements membres de l'UT.

Missions :

Vous rejoindrez le service mobilité internationale du département des relations européennes et internationale. Sous la responsabilité du/de la chargé.e de la mobilité internationale entrante et en lien fonctionnel étroit avec la responsable du service Mobilité Internationale, vos missions seront :

- D'assurer la réalisation des services proposés par la Toul'Box sur l'application informatique dédiée et gérer les commandes passées par les étudiants et chercheurs internationaux et/ou les établissements membres de l'Université de Toulouse ;
- D'effectuer un suivi administratif des commandes donnant lieu à la production de statistiques ;
- D'organiser, alimenter des tableaux de bord relatifs au suivi de l'accueil des bénéficiaires ;
- D'instruire les dossiers des bénéficiaires de la Toul'Box (remplir dossiers CAF, dossiers de réservation de logements, dossiers ANEF, photocopie de pièces justificatives, prise de rdv, relations avec les prestataires de services, etc.) ;
- D'assurer leur accueil physique lors d'un rendez-vous qui leur est proposé au Welcome Desk de l'Université de Toulouse à leur arrivée ;
- De participer à l'organisation d'événements facilitant l'intégration des étudiants internationaux ;
- D'animer le réseau des bénéficiaires Toul'Box ;
- De suivre la gestion des services proposés par la Toul'Box en lien avec la Cité Internationale Université de Toulouse (CIUT) ;
- De gérer, saisir et qualifier les demandes de logements à la CIUT.

Une formation interne est prévue au démarrage du contrat. Une grande disponibilité est requise pendant la période estivale juillet-août.

Vous êtes :

De formation BAC +2 minimum, vous justifiez d'une expérience significative de vie à l'étranger ainsi qu'une première réelle expérience professionnelle dans un service de mobilité internationale.

Compétences techniques et connaissances

Maîtrise de l'anglais écrit et oral (en complément, la maîtrise d'une autre langue serait appréciée), le niveau sera testé durant l'entretien • Connaissance de l'enseignement supérieur, des dispositifs d'aide sociale et de la réglementation de l'accueil des étudiants et chercheurs étrangers • Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office, Google).

Compétences transverses

Capacités rédactionnelles • Capacités à s'exprimer à l'oral et à l'écrit en langue étrangère • Aisance relationnelle • Capacité d'adaptation • Réactivité • Autonomie • Goût pour le travail en équipe • Rigueur, sérieux et méthode

L'Université de Toulouse rassemble 15 établissements d'enseignement supérieur de l'académie de Toulouse et s'appuie sur les 7 organismes de recherche nationaux présents sur le site toulousain. L'UT porte la stratégie collective d'enseignement supérieur et de recherche et est en charge de la coordination territoriale. Ses équipes déploient leurs activités sur tous les domaines de la vie universitaire : formation (licence, master, doctorat), vie étudiante, santé des étudiante.s, recherche, valorisation et relations entreprises, diffusion de la culture des sciences et des techniques, relations internationales, transition environnementale et sociale, immobilier, gestion et exploitation des campus, coopération documentaire, numérique.
En savoir plus : www.univ-toulouse.fr

Référence de l'offre
DREI-2024-VACTB

Date de publication
18/04/2024

**Date prévisionnelle
de prise de poste**
01/06/2024

Type de contrat
CDD

Durée du contrat
6 mois

Statut
Agent Contractuel

Salaire
Selon les grilles de la fonction publique
et expérience

Niveau d'études requis
BAC+2

Expérience
2 ans

Lieu de travail :
Toulouse (31)

Quotité de travail :
100 %

- Les +**
- Télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine)
 - Travail sur 4,5 jours/semaine
 - 53 jours de congés annuels

Pour postuler

Adresser cv + lettre de motivation à candidature@univ-toulouse.fr
À l'attention du service RH de l'Université de Toulouse
(rappeler la référence de l'offre)
avant le 03/05/2024

Processus de recrutement :
Les entretiens des candidate.s pré-sélectionné.e.s se dérouleront le
15/05/2024 en nos locaux.

Contacts :
Séverine Daignan, chargée de recrutement
Tél. 05 61 00 91 01

Katy Spencer, Chargée de la Mobilité internationale entrante
Katy.spencer@univ-toulouse.fr